



Uddannelsesudvalg, Psykomotorikuddannelsen

Sted:
Zoom

Mødedato:
13. januar 2021, 13.00-15.00

REFERAT/ DAGSORDEN

Deltagere

Bente Juulsgaard Jensen, Randers Kommune
Camilla Sillesen, Repræsentant for Danske Psykomotoriske Terapeuter
Charlotte Elmengaard (medarbejder), Psykomotorikuddannelsen
Ditte-Marie Post, Danske Psykomotoriske Terapeuter
Emilie Chun Grzona (studerende), Psykomotorikuddannelsen
Freja Filine Petersen, Københavns Universitet
Helle Brok (leder), Psykomotorikuddannelsen
Thomas Borup (udvalgsformand), Lærings- og Kompetencecenter, Randers
Torben Drejer, FO-Aarhus
Karen Frederiksen (uddannelsesdekan), VIA Sundhedsuddannelserne
Malene Vinter Søndergaard (studerende) (kommer op til 30 min senere)
Michelle Kirkeby Vad Sørensen (studerende), Psykomotorikuddannelsen
Else Storgaard, Randers HF

Afbud:

Eva Egeberg Simonsen (medarbejder), Psykomotorikuddannelsen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Temapunkt om faggrænser, 45 minutter?
3. Status på strategisk udviklingsplan
4. Orientering om VIAs strategi og procesplan, 30 minutter
5. Hvad er de studerende optaget af?
6. Planlægning af kommende møder
7. Eventuelt

Dato: 3. februar 2021

1/6

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsansvarlig:
Thomas Borup

Sagsfremstilling

Do skal godkendes

Referat

Der blev tilføjet to orienteringspunkter under eventuelt (besparelser og Corona).

Punkt 2. Temapunkt om faggrænser, 45 minutter

Sagsansvarlig:
Helle

Sagsfremstilling

Udvalget har på møde i januar 2020 foreslået en kommende drøftelse af tilgrænsende faglighed. Aftagerundersøgelsen viser, at det er vigtigt for aftagerne, at PMT'er også indgår i tilgrænsende pædagogiske og sundhedsmæssige områder (f.eks. kontaktperson, medicingivning, plejeopgaver).

Uddannelsesudvalget drøfter, hvordan uddannelsen kan klæde de studerende på til at være opmærksom på disse opgaver, og hvordan den psykomotoriske faglighed kan inddrages heri.

Oplæg fra Helle og herefter mindre gruppedrøftelse efterfulgt af fælles opsamling.

Referat

Helle orienterede om aftagerundersøgelsen, der tidligere er drøftet i Uddannelsesudvalget, og i den forbindelse blev der foreslået, at udvalget kunne drøfte, hvordan uddannelsen klæder de studerende på til at håndtere både at skulle håndtere f.eks. plejeopgaver/kontaktperson mv samtidig med de PMT-opgaver, som de mere direkte er uddannet til. Helle præsenterede i den forbindelse følgende overvejelser, som kan være relevante for aftagere og uddannelsen:

- 1) Skal uddannelsen uddanne i nogle af de typer opgaver?
- 2) Hvordan forbereder uddannelsen de studerende til at kunne håndtere disse opgaver?
- 3) Hvordan kan uddannelsen arbejde med de studerende/lære dem at omsætte det faglige til den type opgaver?

Udvalget drøftede temaet i grupper, og kom med følgende input:

- Uddannelsen kunne have fokus på omsætning af fagligheden til de brede opgaver i løbet af praktikken. Dette kunne gøres via
 - o Aftagere kunne italesætte det (f.eks. på karrieredage)
 - o Opfordring til studerende at overveje, hvordan de omsætter grundfagligheden i praktikken
 - o Drøftelse på uddannelsen af, hvordan grundteksterne relaterer sig til de brede opgaver ude i praksis
- Uddannelsen kunne hjælpe de studerende til at se, at der er mange faggrupper, der arbejder "udenfor" den snævre kernefaglighed. Dette kan evt. gøres på jobdage, hvor også andre faggrupper kan belyse, hvordan PMT bruges på arbejdspladser
- Uddannelsen kan igangsætte en drøftelse af forholdet mellem at være kernefaglig/udenfor sin kernefaglighed – forlader man overhovedet sin kernefaglighed i tilgrænsende opgaver?
- En aftager kommenterede, at der generelt opleves nysgerrighed og åbenhed overfor nye opgaver – også selv om de ikke er kendte kernefaglige opgaver
- Praktikansvarlig orienterede om, at der til praktikintroduktionen til S6 bliver der snakket om, hvilke forventninger, man kan have til typer af opgaver på en arbejdsplads.
- Det opleves, at de PMT'ere, der forstår at integrere deres fagfaglighed med den funktion, de har, er dem, der bliver rigtig efterspurgt.

- Det blev kommenteret, at det også er vigtigt, at man beder om oplæring i opgaver, der ligger uden for kernefagligheden.

Der blev konkluderet:

- Det er ikke en del af uddannelsens opgave at undervise i opgaver uden for kernefagligheden – men at undervise de studerende i, hvordan de håndterer disse opgaver.
- Drøftelsen i praktikintroduktion på S6 om tilgrænsende opgaver kan evt. inddrages i praktikintroduktionen på S4.
- I forbindelse med undervisningen og praktikken på uddannelsen kan man evt. skærpe fokus på, hvad der er monofaglige kompetencer, og hvilket der er generiske, for at det hermed også bliver tydeligere for de studerende.

Punkt 3. Status på strategisk udviklingsplan

Sagsansvarlig:
Helle Brok

Bilag: Foreløbigt udkast til udviklingsplan
Tidsplan for implementering af den strategiske udviklingsplan

Sagsfremstilling

VIA har udviklet på kvalitetssikringssystemet og er ved at implementere en strategisk udviklingsplan, der skal fungere i stedet for de tidligere kvalitetsrapporter. Hensigten med den strategiske udviklingsplan er at dreje fokus i uddannelsernes kvalitetsarbejde hen mod en helhedsorienteret strategisk udvikling af uddannelsens kvalitet og relevans.

Helle orienterer om udvalgte temaer og det fremadrettede arbejde, og udvalget har mulighed for at kommentere og komme med input.

Referat

Helle orienterede om historikken af kvalitetsrapporterne, der har været en afrapportering for at dokumentere kvalitet i forbindelse med en institutionsakkreditering. Der har dog løbende været snak om, hvordan man fremadrettet arbejder i stedet, så kræfterne bliver brugt på noget strategisk.

De strategiske udviklingsplaner kigger fremad i stedet.

Karen orienterede om, at VIA også skal institutionsakkrediteres (et kvalitetsstempel, der giver VIA ret til selv at kvalitetssikre egne uddannelser og giver mere frihed til at bestemme).

Der er i udkastet, der til dels tager udgangspunkt i sidste kvalitetsrapport, peget på to udviklingsområder: dimittendledighed, som der arbejdes videre med samt styrkelse af praktikken især på semester 4.

Udvalget drøftede temaerne i grupper og kom med følgende input:

- Opbakning fra alle til temaerne for det fremtidige arbejde – og det vurderes, at de kan supplere hinanden.
- Kan vejledningen af praktikvejlederne styrkes fra uddannelsens side af – uanset, om det er PMT'ere eller ej – for at have en fastholdende effekt af de studerende.
- Indlæg om at nogle studerende er meget fokuserede på, hvad de forestiller sig, de skal ud og arbejde med, og derfor oplever, at andre praktikker end inden for området kan være lidt spild af tid. Forslag om mere personlige praktikker, så man mere kan få det, man ønsker – evt. at det er muligt selv at søge praktikplads på S4. Dette indlæg blev blandt andet af DAPs formand kommenteret med, at der er vigtig læring i at omsætte egen kernefaglighed til andre områder end den oprindelige ønskemålggruppe, da det også er sådan virkeligheden er på arbejdsmarkedet for de fleste. I forbindelse med forslaget om selv at kunne søge praktikpladser på S4, orienterede Helle om, at det er vigtigt for uddannelsen at have faste praktikpladsaftaler med f.eks. kommuner for også herigennem at kunne gøde til

jobmuligheder. Samt at praktikken på S4 tages inden for et område, der allerede er undervist i, og derfor vil det ikke være muligt at have f.eks. specialpraktikker – det er først på S6.

- Et forslag om, at it evt. kunne være et indsatsområde. Dette kommenteres med at der er mange flere områder som der løbende arbejdes med og at IT og digitalisering er et af disse.

Punkt 4. Orientering om VIAs strategi og procesplan, 30 minutter

Sagsansvarlig:

Karen Frederiksen, uddannelsesdekan, Sundheduddannelserne

Bilag: Vision og Strategi

Sagsfremstilling

Karen Frederiksen orienterer om det igangværende strategiarbejde og procesplanen. Udvalget har mulighed for at stille spørgsmål.

Referat

Karen orienterede om, at selve processen er blevet udskudt pga. Corona. På den baggrund udskydes punktet til et kommende møde. Herunder drøftes, hvordan udvalget afgiver høringssvar.

Punkt 5. Hvad er de studerende optaget af?

Sagsansvarlig:

Studerende

Sagsfremstilling

Referat

De fremmødte studerende orienterede om, at det primære fokus for de studerende er Corona – og herunder onlineundervisning, praktik, eksamen.

Det fylder dog også, om det faglige udbytte er lige så højt, som når der ikke er Corona, og om man ender med en "ringere" uddannelse end hvis der ikke var Corona, så man i arbejdsgiveres øjne er stillet dårligere end dem, der er uddannet før Corona.

En aftager kommenterede, at det ikke er noget, de vil kigge på, når de ansætter. Helle kommenterede, at det er en bekymring, som studerende har på mange uddannelser, og at PMU indtil videre har gennemført 90-95% af al undervisning – men godt ved, at det er udfordrende.

Punkt 6. Planlægning af kommende møder

Sagsansvarlig:

Thomas Borup

Sagsfremstilling

Maj: Evalueringer, inklusiv uddannelseszoom/Læringsbarometer

Maj: VIAs strategiarbejde og procesplan

Sagsansvarlig:

Karen Frederiksen, uddannelsesdekan, Sundheduddannelserne

Bilag: Vision og Strategi

Sagsfremstilling

Karen Frederiksen orienterer om det igangværende strategiarbejde og procesplanen. Udvalget har mulighed for at stille spørgsmål og skal drøfte, hvordan udvalget ønsker at afgive høringssvar.

Referat

[Tekst]

Punkt 7. Eventuelt

Sagsansvarlig:

[Navn]

Sagsfremstilling

Helle orienterer kort om Corona

Ref: Der er et medarbejderperspektiv: konstant omstilling – og det gøres ret godt. Men det er hårdt – især fordi der nok bliver en lang omgang.

I forhold til de studerende: Der er ikke mange henvendelser, så oplevelsen er, at de studerende, på trods af omstændighederne, klarer det godt. Der har været nogle rigtig gode input på Studierådsmøde i forhold til kommunikation fremadrettet, som vil blive anvendt.

Helle orienterede om, at de studerende i gennemsnit har fået 90-95% af det, de skulle have. Det har dog haltet i forhold til praktikken. PT vides det ikke, hvilke muligheder der bliver for foråret. Der er ikke meldinger om, at praktikstederne ikke vil have praktikanter, men det er usikkert, hvordan praktikken bliver afviklet.

Der er omlagt de fleste eksamener til online. Der er to, der ikke kan, og her afventer vi retningslinjer.

Hvis der også er nedlukning i foråret, vil vi primært lægge teori online til at begynde med, og så skubbe praksis til senere på semestret. Målet er, at de studerende får de timer, som de skal have/at ingen bliver forsinket, og så forsøger vi at navigere i.

Karen orienterede om, at man på sektorniveau er stort fokus på, hvordan især studiestart skal håndteres samt praksisundervisning, men der er ikke forventning om, at det er det, der bliver prioriteret.

Besparelser i VIA

Helle orienterer om, at VIAs besparelser har fået indflydelse på Psykomotorikuddannelsen. Besparelserne bunder blandt andet i ændringer i taxameterbevillingerne (dvs. de penge, som uddannelsen får fra staten til at uddanne). Der har været en reduktion i dette, blandt andet pga. en politisk beslutning om omfordeling. Derudover er der også ændringer internt i VIA, hvilket samlet også betyder færre ressourcer til PMU. I VIA er der sparet både på fællesområdet og uddannelsesområdet.

Der har dog været en proces i hele VIA, som har medvirket til, at PMU ikke er ramt helt så hårdt som oprindeligt beregnet.

På PMU har besparelserne betydet: 3 undervisere er frivilligt gået ned i tid for 10 timer/uge, timelærerkontoen er reduceret 10-12% (svarende til ca. 100.000-120.000). Der er 4 ugentlige timer færre administration, og lederen frikøber sig 2 uger. Der er besparelser på drift (møder, transport, udstyr mv.). I år har PMU et højt salg af medarbejdere til projekter, forskningscentre og administrative opgaver. Dette er medvirkende til at kunne fastholde medarbejderstaben.

I forhold til, hvordan det påvirker de studerende og uddannelsen, så har underviserne og de semesteransvarlige gennemgået undervisning og opgaver. Der er lavet en reduktion på ca. 5-6 % af undervisning/lektioner/studieaktiviteter bredt over hele uddannelsen. Der er fjernet aktiviteter, som er ressourcetunge at gennemføre, og hvor få får glæde af det.

Derudover fjernes den vejledende *undervisning*, som vi giver de studerende i forbindelse med praktik. Dette vurderes at give mere ro til praktikken, da der vil være færre indkald til vejledning og undervisning. Der er fastholdt et praktikbesøg samt on-line vejledning af en PMT. Uddannelsen arbejder i forbindelse med praktikken på at få flere praktiksteder med PMT'er ansat med henblik på at flytte vejledning i forbindelse med praktik over til praktikstederne for at øge kvaliteten.

Et enkelt sted er eksamen ændret (semester 5 har 1 case mindre). Fremover kan de studerende forvente af aflysning af undervisning ved sygdom ikke genplaceresat i så høj grad som tidligere.