



## **Forretningsorden for uddannelsesudvalget på professionsbacheloruddannelsen i Kristendom, kultur og kommunikation (3K)**

Ifølge VIA University Colleges vedtægter §16 fastsættes herved følgende forretningsorden for uddannelsesudvalget for professionsbacheloruddannelsen i Kristendom, kultur og kommunikation (3K).

### **Uddannelsesudvalgets medlemmer**

#### **§1.**

Stk.1. Uddannelsesudvalget består af 14 medlemmer og er pt. sammensat således:

- 1 medlem fra kommunerne i Region Midtjylland
- 1 medlem fra de almene gymnasier og HF i Region Midtjylland
- 1 medlem fra Kirkekultur.nu
- 1 medlem fra Landsforeningen af Menighedsråd
- 1 medlem fra de kirkelige organisationer
- 1 medlem fra de diakonale organisationer
- 1 medlem fra Efterskoleforeningen
- 1 medlem fra frikirkerne
- 1 medlem fra de boligsociale områder
- 1 medlem fra Aarhus Universitet, Faculty of Art
- 2 medlemmer og en suppleant vælges blandt de studerende
- 2 medarbejderrepræsentanter

Stk.2. Uddannelsesudvalgets funktionsperiode er fire år og følger kommunalbestyrelsens valgperiode. Funktionsperioden for det udvalg, der er nævnt i denne forretningsorden, slutter den 30.april 2022. Medarbejdere og studerende vælges dog kun for en 2-årig periode.

Stk.3. Såfremt et medlem mister sin ret til at sidde i udvalget eller er fraværende pga. længerevarende sygdom, orlov mv. foregår der en ny udpegning ved den udpegningsberettigede organisation.

#### **§2**

Stk.1. Uddannelsesdekanen deltager i møderne uden stemmeret som sekretær for uddannelsesudvalget.

Stk.2. Uddannelseslederen tilforordnes uddannelsesudvalget med henblik på orientering af udvalget og faglig rådgivning.

Stk.3. En repræsentant fra EVU tilknyttes uddannelsesudvalget som tilforordnet. (Pt. Ikke besat)

## **Uddannelsesudvalgets konstituering**

### **§3**

Uddannelsesudvalget vælger en formand blandt de udefra kommende medlemmer. Valget sker ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer.

## **Opgaver**

### **§4**

Stk.1. Uddannelsesudvalget har til opgave at rådgive bestyrelsen, rektor og ledelsen af det pågældende uddannelsesområde om uddannelsers indhold, profil, kvalitet og relevans samt om den regionale uddannelsesdækning.

Stk.2. Uddannelsesudvalget afgiver indstillinger om studieordninger inden for udvalgets områder til bestyrelsen og rektors godkendelse.

Stk.3. Ved mindre ændringer i studieordninger kan høringen af uddannelsesudvalget ske skriftligt.

## **Mødevirksomhed**

### **§5.**

Stk.1. Uddannelsesudvalget holder et antal ordinære møder. Der forventes afholdt 2-4 ordinære møder om året.

Stk.2. Der er mulighed for at indkalde til ekstraordinære møder, såfremt formanden eller uddannelsesdekanen eller tre medlemmer i forening finder det hensigtsmæssigt.

Stk.3. Der afholdes 1 fællesmøde for medlemmer af 3K-uddannelsesudvalgene i henholdsvis København og Aarhus hvert andet år; næste gang i 2020.

Stk.4. Formanden og uddannelsesdekanen udarbejder en årlig mødeplan for uddannelsesudvalget (Årshjul).

### **§6**

Stk.1. Den ansvarlige uddannelsesdekan stiller sekretærbistand til rådighed.

Stk.2. Formanden udarbejder i samarbejde med uddannelsesdekanen og uddannelseslederen en dagsorden. Dagsorden fremsendes mindst 1 uge før mødets afholdelse. Indkaldelse til møde skal ske med mindst 2 ugers varsel.

Stk.3. Ethvert medlem af uddannelsesudvalget kan få optaget punkter på dagsordenen. Punkter, der ønskes optaget, skal være formanden i hænde senest 3 uger før mødets afholdelse.

### **§7.**

Der udarbejdes referat fra møderne. Formanden godkender referatet, og senest 2 uger efter mødets afholdelse udsendes referatet elektronisk til udvalgets medlemmer, som herefter har en uge til at kommentere på det.

§8. Dagsordener uden bilag og referater lægges på VIAs eksterne hjemmeside.

### **§9.**

Forretningsordenen godkendes af uddannelsesudvalget.