



Referat fra mødet i Uddannelsesudvalget for Ernæring og Sundhedsuddannelserne

Sted:	Mødedato:
VIA University College	26. marts 2019
Campus Aarhus N	Kl. 10.00 -14.00
Hedeager 2	Mødelokale 33.11
8200 Aarhus N	

Deltagere

Marianne Wolf (Koncern HR, Region Midtjylland), Birgitte Vang Hansen (Kost og Ernæringsforbundet), Martina Terp (medarbejder), Mary-Ann Sørensen (Region Nordjylland), Susanne Therkelsen (Favrskov Kommune), Anne Marot Jensen (studerende, ES), Helle Mohr Brøcher (CET, Aalborg Universitetshospital), Mariann Kjær Jensen (Madservice, Aalborg), Michala Brødbæk Clausen (studerende), Nicoline Godsvig Frederiksen (studerende, ES), Søren Bach (medarbejder), Luise Kopp (Fagligt Selskab af Kliniske Diætister)) og Karen Søndergaard (Uddannelsesleder)

Deltager via Skype
Helle Mohr Brøcher (CET, Aalborg Universitetshospital)

Afbud

Karen Frederiksen (Uddannelsesdekan), Maria Skov (studerende, GNH) og Maria Søgaard Nielsen (Arla Foods)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Dokumenter for uddannelsesudvalget (10 min)
3. Uddannelsesudvalgets konstituering (10 min)
4. Rapport læringsbarometer (30 min)
5. Nyheder om VIA (10 min)
6. Sektorspecifikke følgegruppe for Ernæring- og Sundhedsuddannelserne (30 min)

PAUSE

7. Ny organisering i VIA (10 min)
8. VIA som udbyder af efter- og videreuddannelse og kompetenceudvikling (30 min)
9. Journalføringsbekendtgørelsen og dokumentationspligten (30 min)
9. Intertværs (30 min)
10. Nyt fra uddannelserne (fast punkt på dagsordenen 10 min)
11. Nyt fra de studerende fra begge uddannelser (fast punkt på dagsordenen 10 min)
12. Planlægning af næste møde (fast punkt på dagsordenen 10 min)
13. Eventuelt

Punkt 1. Godkendelse af dagsordenen (5 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergaard

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:
Karen Søndergaard
Referent:
Lea Faurholt

Dato: 27. maj 2019
Journalnr.: U0001-7-4-5-19

1/10

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen og afklaring af punkter til eventuelt.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender dagsordenen.

Referat

Dagsordenen blev godkendt.

Der var præsentationsrunde af deltagerne.

Punkt 2. Dokumenter for uddannelsesudvalget (10 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergård

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Forretningsorden for Ernæring og Sundhedsuddannelserne
Arbejdsgrundlaget for uddannelsesudvalg i VIA

Sagsfremstilling

På mødet vil dokumenterne blive præsenteret. Deltagerne har mulighed for at stille spørgsmål til forretningsordenen og godkende den opdaterede deltagerliste.

Indstilling

Det indstilles, at deltagerne tager orienteringen til efterretning.

Referat

Uddannelsesudvalget besluttede, at de vil indstille til VIAs bestyrelse, at der ift. til uddannelsesudvalgets sammensætning skal udpeges 2 repræsentanter fra Region Midtjylland og Region Nordjylland. Derudover skal det nu samlede Kost- og Ernæringsforbundet udpege 2 repræsentanter. Derudover indstilles det, at Dansk Lærerforening og Foreningen for Kliniske Diætister ikke længere er udpegningsberettigede.

Punkt 3. Uddannelsesudvalgets konstituering (10 min)

Sagsansvarlig:
Alle

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget vælger en formand blandt de udefra kommende medlemmer. Valget sker ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer. Funktionsperioden for formanden er fire år.

Indstilling

Det indstilles at medlemmerne vælger en formand ved almindeligt stemmeflertal.

Referat

Uddannelsesudvalget udpegede Mary-Ann Sørensen til formand. Luise Kopp vil assistere Mary-Ann, hvis hun er fraværende.

Uddannelsesudvalget vil indstille til VIAs bestyrelse, at der udover formand ligeledes ønskes udpegning af en næstformand til uddannelsesudvalget.

Punkt 4. Rapport læringsbarometer (30 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergaard

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Læringsbarometer for Ernæring og Sundhedsuddannelserne

Sagsfremstilling

VIA gennemførte i efteråret 2018 en studentertilfredshedsundersøgelse i form af spørgeskemaundersøgelsen "læringsbarometret".

På VIA Ernæring og Sundhedsuddannelsen har 152 studerende deltaget i undersøgelsen, hvilket giver en tilfredsstillende svar% på 62 %.

Indstilling

Resultatet af undersøgelsen præsenteres. Der afsættes tid til nærmere drøftelse og forslag til handleplan på næste møde i Uddannelsesudvalget.

Referat

Uddannelsesleder Karen Søndergaard gennemgik en PowerPoint præsentation om læringsbarometeret for Ernæring og Sundhedsuddannelsen. Læringsbarometeret for GNH vil blive eftersendt med referatet.

Generelt er uddannelsen pænt placeret i undersøgelsen. Uddannelsesudvalget gennemgik og drøftede resultaterne. I nedenstående beskrives de nedslagspunkter, der var i gennemgangen.

De studerende på retningen FL oplever at have svært ved at se sig selv ind i det tværprofessionelle forløb, da de føler, de mangler input til at indgå i samarbejdet.

På området krav og forventning har uddannelsen udfordringer omkring feed back, hvilket ligeledes er en udfordring for alle VIAs andre uddannelser. De studerende føler ikke, at de får tilstrækkelig feed back. Uddannelsen vil arbejde med at afklare, hvorfor de studerende ikke opfatter tilbagemeldinger som feed back og vil på baggrund af analysen arbejde på at tydeliggøre, hvor der er behov for feed back og i hvilken form feed back kan gives.

De studerende oplever ligeledes udfordringer ift. læringstilgange, da nogle har svært ved at forstå og huske det stof de lærer i undervisningen. Det kan være et udtryk for, at de studerende er meget ambitiøse.

Området praksis og forskningsbaseret er et område, der giver udslag i hele VIA. Uddannelsen er generelt udfordret af det er et lille område for forskning, og at resurserne på området er små. Det er vigtigt, at uddannelsen italesætter det, når de studerende bliver præsenteret for forskning, da den store fokus på, at det er forskeren og ikke forskningen, der mødes giver problemer, da egen forskning sædvanligvis vis kun udgør en lille del pensum i undervisningen.

Det er dog generelt et tilfredsstillende resultat for uddannelsen. Der vil blive udarbejdet en handleplan på baggrund af undersøgelsen, som uddannelsesudvalget vil blive præsenteret for ved næste møde.

Punkt 5. Nyheder om VIA (10 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergård

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

- Nyheder om VIA

Sagsfremstilling

Nyheder indeholder punkter der er af orienterende karakter, hvorfor disse ikke kræver en mundtlig overlevering. I nyheder kan uddannelsesudvalget orientere sig om hvad der sker i VIA lige nu.

Indstilling

Det indstilles at Uddannelsesudvalget stiller eventuelle spørgsmål til nyhederne.

Referat

Uddannelsesudvalget er glade for det store fokus på bæredygtighed.

De ser ligeledes positivt på at der er udarbejdet en e-læringsbog, hvor de studerende kan se, hvad de må og ikke må i forhold til persondataloven. Den kan findes på praktik.via.dk. Dokumentet vil ligeledes blive sendt med referatet.

Punkt 6. Sektorspecifikke følgegruppe for Ernæring- og Sundhedsuddannelserne (40 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergård

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Teknologiprofil – opgavebeskrivelse
Status på sektorprojektet: Teknologi i sundhedsprofessioner
Teknologiprofil -Skabelon

Sagsfremstilling

Arbejdet med implementering af de nye studieordninger følges tæt nationalt, da der er nedsat monofaglige følgegrupper for alle uddannelserne som er repræsenteret i sundhedsuddannelserne i VIA. De monofaglige følgegrupper er sammensat af repræsentanter fra professionshøjskolesektoren, praksisfeltet, de faglige organisationer og de studerende. Følgegrupperne har til opgave at understøtte implementeringsarbejdet. De skal behandle de udfordringer og tvivlsspørgsmål, der kan opstå i forbindelse med implementeringen af de nye studieordninger og har primært en rådgivende funktion.

Det er i gruppen af formænd for de monofaglige følgegrupper blevet besluttet at monitorere implementeringen af studieordningerne ud fra en række ens indikatorer. Disse indikatorer er følgende:

- Studieintensitet
- Forsknings- og udviklingsbaseret
- De tværprofessionelle og tværsektorielle uddannelseselementer
- Andel af simulationsundervisning
- En valgfri ny klinisk/praktisk kompetence, der har fået særligt fokus i den nye studieordning

Frem til næste møde i de monofaglige følgegrupper, som alle afholdes i maj måned 2019, får uddannelsesudvalget til opgave at komme med input til monitoreringsarbejdet. Konkret indsamles aktuelt data for:

- De generiske kompetencer
- Forskning og udvikling
- Studieintensitet
- Internationalisering

Indstilling

Det indstilles, at der bliver orienteret om arbejdet i den sektorspecifikke følgegruppe for Ernæring og Sundhedsuddannelserne, med henblik på en efterfølgende drøftelse vedr. input til monitoreringsarbejdet vedr. Ernæring og Sundhedsuddannelserne.

Referat

Uddannelsesleder Karen Søndergaard orienterede om arbejdet i den monofaglige følgegruppe. Den monofaglige følgegruppe har endnu ikke hørt fra styregruppen, men alle uddannelsesudbud har indsendt deres materiale. Følgegruppen har arbejdet med og givet input ift. områderne teknologi, simulation og det tværprofessionelle samarbejde. I følgegruppens arbejde er det vigtigt at skelne mellem, at der arbejdes med output og ikke outcome.

Der opleves en uro i følgegruppen ift. til overflytning, da det giver udfordringer ift. hvor meget vægt der bliver lagt på toningerne på de forskellige udbud.

Uddannelsesudvalget drøftede problemstillingen ift. autorisation. Det er en udfordring, at det ikke er alle studerende på uddannelsen, der får en autorisation, da dimittenderne uden autorisation kan have problemer med at legitimere deres kvalifikationer overfor offentlige arbejdsgivere. Diskussionen gav anledning til en drøftelse om professionsidentitet, hvilket er et område der vil blive drøftet yderligere på næste møde i uddannelsesudvalget.

Uddannelsen drøftede retningen SF, som fortsat opleves som en ny retning, der skal finde deres position. Samtidig er det en uddannelsesretning der skal profileres mere udadtil. Kliniske diætister er den eneste gruppe der har en titel, men det gør dem ikke til noget særligt.

Der bliver gjort et stort arbejde for, at alle på ernæring og sundhedsuddannelsen skal have en autorisation. Blandt andet blev der i forbindelse med revidering af studieordningen i 2016 stillet i udsigt, at der kunne gives autorisation til en større gruppe, men det har dog ikke efterfølgende været muligt at få udvidet gruppen, som opnår autorisation.

Uddannelsen vil sammen med ledernetværk og følgegruppe arbejde videre med at afdække mulighederne for autorisation og undersøge om der er tiltag, der kan påvirke holdningen til dimittender uden autorisation.

PAUSE 10 MIN

Punkt 7. Ny organisering i VIA (10 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergård

Journal nr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Der arbejdes på at skabe et mere enkelt og sammenhængende VIA. Den 29. oktober 2018 principgodkendte VIAs bestyrelse et oplæg til ny organisering af VIA fra den 1. januar 2019. Forslaget har overskriften "Et mere enkelt og sammenhængende VIA" og er blevet præsenteret for alle medarbejdere på et informationsmøde den 1. november 2018.

Den nye organisering indebærer, at hovedområderne opløses, så VIA i stedet organiseres som følger:

- Uddannelser: Alle VIAs uddannelser samles under prorektor. Uddannelserne ledes af uddannelsesdekaner, som får direkte reference til VIAs direktion
- Forskning og udvikling: Al forskning og udvikling samles under rektor. Aktiviteterne ledes af forskningschefer, der ligesom uddannelsescheferne får direkte reference til direktionen.
- Fællesområderne: VIA får én fælles administration, som fremover skal løfte de administrative opgaver, der i dag ligger hos hovedområderne, og dem, der ligger hos de nuværende fællesfunktioner, bortset fra IT og Digitalisering. Opgaverne samles under professionshøjskolelederen, og aktiviteterne ledes af chefer, som får direkte reference til direktionen. Fællesområdet omfatter mere end administration, for eksempel Bibliotek.
- Digitalisering: Arbejdet med at styrke VIAs digitale kapacitet og kompetencer i uddannelserne og fællesområderne samles under en digitaliseringsdirektør, og området får dermed direkte reference til direktionen. Området skal opbygges over tid, men en del af området udgøres af det nuværende IT

og digitalisering samt de nuværende digitale læringsenheder på uddannelserne. Det betyder samtidig, at VIAs direktion bliver mindre. Den vil fremover bestå af rektor, prorektor, professionshøjskole-direktøren og direktøren for digitalisering.

Alle VIAs nuværende campusser videreføres, men campusdirektørfunktionen nedlægges. Direktionen sikrer, at de centrale strategiske samarbejdspartnere blandt VIAs aftagere får en direkte og entydig indgang til VIAs direktion. Alle campusser vil fortsat have en campuskoordinator, som fremover refererer til projekt- og planafdelingen. De enkelte uddannelser videreføres uden større formelle ændringer i forhold til de uddannelsesfaglige opgaver og geografisk placering, men alle vil opleve en stor forandring i VIAs arbejdsmåde. Ambitionen er, at de interne samarbejdsrelationer styrkes, så VIA nu helt entydigt bliver til én organisation.

Læs mere her:

<https://www.via.dk/om-via/presse/artikler/ny-organisering-af-via-med-oeget-fokus-paa-de-studerende-og-arbejdsmarkedet>

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning og afklarer eventuelle spørgsmål.

Referat

Uddannelsesleder Karen Søndergaard gennemgik den nye organisering i VIA.

VIA har endnu ikke fuldstændig styr over fordelingen af den administrative uddannelsesstøtte. Derudover er organiseringen af studielivet før under og efter uddannelsen ikke fuldstændig på plads.

For Ernæring og Sundhedsuddannelsernes vedkommende er de placeret i den klynge, der hedder sundhedsuddannelser under uddannelsesdekan Karen Frederiksen. Sygeplejerskeuddannelsen er blevet et selvstændigt område.

Det er intentionen, at der skal være størst mulig sammenhæng mellem forskning og undervisning, det er et ønske, at der udvikles flere områder med fyrtårne inden for forskningsområdet. Der skal findes en god balancegang på området, da der er en bekymring for, at tiden til forskning går fra rammen for undervisning og der er bekymring for om VIA kan leve op til lovgivningens intention om forskningstid til lektorer.

Uddannelsesudvalget havde ikke yderligere kommentarer til VIAs nye organisering.

Punkt 8. VIA som udbyder af efter- og videreuddannelse og kompetenceudvikling (30 min)

Sagsansvarlig:
Claus Kjærboe Lundholm

Journal nr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget drøfter aktuelle ønsker og behov for efter- og videreuddannelse. Det forventes, at en repræsentant for VIAs efter- og videreuddannelsesafdeling deltager.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget indgår i dialog om områdets behov for kompetenceudvikling.

Referat

Uddannelsesudvalget kom med input til områder indenfor efter- og videreuddannelse som kan have interesse for Ernæring og Sundhedsuddannelsen:

- Plantebaseret kost og bæredygtighed
- Virkemidler ift. digital dannelse
- Forskningsformidling
- Solotaksonomi i relation til Ernæring og Sundhedsuddannelserne
- Dokumentationspraksis
- Samarbejde med Region Midtjylland omkring oprettelse af kurser

Uddannelsesudvalgets kommentarer vil blive videregivet til uddannelsens samarbejdspartnere på efter- og videreuddannelsesområdet.

Punkt 9. Journalføringsbekendtgørelsen og dokumentationspligten (30 min)

Sagsansvarlig:
Luise Kopp

Journal nr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Der ønskes en drøftelse om forholdene omkring journalføringsbekendtgørelsen og dokumentationspligten for KD'ere og PBES'ere. I stigende grad er flere SF/SFF ude i kommunerne, og der har været nogle udfordringer ift. hvem og hvordan der skal dokumenteres, når man ikke er autoriseret.

If. STPS - PBES'ere skal dokumentere på lige fod med autoriserede sundhedspersoner, hvis det arbejde de udfører går ind under det i journalføringsbekendtgørelse nævnte. Dvs. størstedelen af det arbejde man som PBES'er udfører i kommunen, herunder også bl.a. gruppevejledninger eller gruppeforløb.

Det er i sundhedscentre, kommuner m.m. hvor der ikke er en lægelig ledelse, stedets ledelse der er overordnet ansvarlig - også selvom at fx en klinisk diætist er ansat og hjælper PBES'eren.

Patientjournal

§ 2. Ved en patientjournal forstås optegnelser, som oplyser om patientens tilstand, den planlagte og udførte behandling m.v. herunder hvilken information, der er givet, og hvad patienten på den baggrund har tilkendegivet. Optegnelser, der i øvrigt indeholder oplysninger om rent private forhold og andre fortrolige oplysninger om patienten, er også en del af patientjournalen (...).

Stk. 2. Omfattet af patientjournalen er sundhedsfaglige erklæringer, diagrammer og hjælpeark, udskrivningsbreve (epikriser), hen- og tilbagevisninger, røntgenbilleder/beskrivelser, kliniske fotos, modeller samt resultatet af undersøgelses- og behandlingsforløb, i det omfang de har betydning for behandling m.v.

Stk. 4. Patientjournalen skal af hensyn til patientsikkerheden danne grundlag for information og behandling af patienten, dokumentere den udførte behandling, fungere som det nødvendige interne kommunikationsmiddel mellem det personale, der deltager i behandlingen af patienten, sikre kontinuitet i behandlingen samt danne grundlag for tilsyn.

Overordnet ansvar for tværfaglig patientjournal

§ 4. [...]

Stk. 4. På plejehjem, i plejeordninger, i privat praksis og øvrige behandlings- eller plejesteder, hvor der ikke er lægeligt personale, og hvor der benyttes fælles tværfaglig elektronisk patientjournal, har stedets ledelse det overordnede ansvar for patientjournalen.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget drøfter forholdene omkring journalføringsbekendtgørelsen og dokumentationspligten for KD'ere og PBES'ere.

Referat

Luise Kopp orienterede om, at der er oplevet eksempler på, at der ikke dokumenteres, fordi de ansatte ikke er autoriseret. Lovgivningen siger, at alle der behandler skal dokumentere.

Uddannelsesudvalget drøftede, at det er svært fra sted til sted at beskrive, hvordan praksis er for dokumentation. Det giver nogle udfordringer på uddannelsen ift. at undervise i dokumentation. Uddannelsen vil fortsat italesætte og rammesætte det i undervisningen, og videregive det som fokusområde for efter- og videreuddannelsesområdet.

Det er et problem der ofte forekommer i kommunerne, hvor ledelsen ofte ikke kender til loven om dokumentation, og derfor er der et behov for, at de nyuddannede generelt bliver klædt bedre på til opgaven.

Punkt 10. Intertværs (30 min)

Sagsansvarlig:
Karen Søndergaard

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Projektperiode var mellem 2013 -2015 og implementeringsperioden er forløbet fra 2015-2017. Projektet er udviklet i samarbejde mellem AUH, Aarhus Kommune og VIA UC.

Intertværs giver mulighed for at give de studerende et tværprofessionelt og tværsektorielt projektforb. Projektet var opbygget, så de studerende havde 1 uge på Aarhus Universitetshospital og 1 uge i en plejebolig i Aarhus Kommune eller andet relevant sted, så de studerende havde mulighed for at følge patienten i sektorovergangen. De studerende har i projektperioden til opgave at skrive refleksion og udarbejder en synopsis om deres oplevelse. Hel projektet har til formål, at den studerende skulle følge borgerens mål hele vejen gennem forløbet.

Under projektet var det klinisk vejleder og klinisk underviser der faciliterede de studerende under projektet. Der er store overvejelser omkring hvilke patienter der anvendes til projektet, samt hvilke afdelinger havde interesse og ledelsesmæssig opbakning til at indgå i projektet.

Efter projektet afslutning er det blevet et valgfrit element på 6 uger der udbydes på VIAs studerende. Det bliver afviklet første gang i foråret 2018. Forløbet handler om at give den studerende indsigt i hvad man kan tilbyde patienten før og efter de er udskrevet. På baggrund af forløbet de første 4 uger har den studerende 2 uger til at arbejde med en udvalgt problemstilling. Som afslutning på forløbet skal den studerende fremlægge og der vil være en evaluering af den studerende. Fremadrettet vil man prøve at generere nogle ideer til, hvordan man kan få projektet til at vokse videre til andre områder. De ses at de studerende stille og rolig mere interesse for forløbet og flere vælger det.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning og har mulighed for at stille spørgsmål.

Referat

Uddannelsesleder Karen Søndergaard orienterede om det tværprofessionelle samarbejde omkring Intertværs. Det er et projekt for bachelorer, som gerne vil indgå i et samarbejde om borgeren med andre professioner, hvor de studerende har mulighed for at lære af hinandens kompetencer. For Ernæring- og Sundhedsuddannelserne er det hovedsagligt ernæringsspørgsmål, der fylder i samarbejdet. Intertværs er udbudt på 7. semester. Der er mange steder, hvor der er tværfaglige forløb, men det er ikke alle steder hvor ernæring- og sundhedsstuderende kan deltage. Det skyldes b.l.a. at de studerende ikke har refusion med sig som de stu-

derende fra Fysioterapeutuddannelsen eller Ergoterapeutuddannelsen. Andre uddannelser som Sygeplejerskeuddannelsen har gamle aftaler ift. dette tværfaglige samarbejde. Det giver en generel udfordring for uddannelsen ift. samarbejdet.

Uddannelsesudvalget havde ikke yderligere kommentarer til orienteringen.

Punkt **10. Nyt fra uddannelserne (fast punkt på dagsordenen) (10 min)**

Sagsansvarlig:
Karen Søndergaard

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

Der orienteres om nyt fra uddannelsen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Referat

Ansøgere til Ernæring- og Sundhedsuddannelserne

Den globale uddannelse har oplevet et fald på kvote 2 på 3 %, men der er oplevet en stigning på 14,9 % på 1. prioritetsansøgere. På Ernæring og Sundhedsuddannelsen er der oplevet et fald på 2,1 % på antallet af ansøgere og et fald på 6,8 % på kvote 1. prioritetsansøgere

Uddannelsen optager 65 % via kvote 1 og 35 % via kvote 2. Det overvejes om det ville være en fordel at ændre fordelingen, så der var plads til flere studerende med erhvervsfaglig baggrund. Uddannelserne er ligeledes i gang med at udarbejde en handleplan og se på indsatser ift. frafaldet på uddannelserne.

Mad og Måltid

Ernæring og Sundhedsuddannelserne er indmeldt i forum for mad og måltider.

Nyt studentervæksthus

Der arbejdes på at etablere et nyt studentervæksthus i Agro Food Park i samarbejde med Business Park Skejby, Aarhus Universitet og Erhvervsskolerne.

Human First

Ift. dette forskningssamarbejde mellem, Aarhus Universitet, AUH og VIA er det første fokusområde udvalgt til at være rehabilitering.

Samarbejde med Steno Diabetes Center

Ernæring og Sundhedsuddannelserne er indgået i samarbejdet omkring diætbehandling og afventer, hvordan samarbejdet kan udmøntes.

Udviklingsprojekt på den globale uddannelse

Projektet har fokus på at skærpe profilen på baggrund af en SWOT analyse.

Punkt **11. Nyt fra de studerende (fast punkt på dagsordenen) (10 min.)**

Sagsansvarlig:
De studerende

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Sagsfremstilling

De studerendes repræsentanter i udvalget orienterer om nyt fra de studerende.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Referat

De studerende har fokus på valg af valgfagene, hvor de studerende på FL oplever, at der er for få valgfag som ligger så tæt op af deres område. Det er noget uddannelsen vil have opmærksomhed på fremadrettet.

Punkt 12. Planlægning af næste møde (fast punkt på dagsordenen) (5 min)

Sagsansvarlig:
Alle

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Bilag

Nej

Sagsfremstilling

Næste møde i uddannelsesudvalget afholdes 11. september 2019.

Indstilling**Referat**

Uddannelsesudvalget havde følgende input til næste møde:

- Indsigt i identiteten i professionen
 - Erfaringer fra Bioanalytikeruddannelsen i forhold til uddannelsesdækning i Region Nordjylland.
-

Punkt 13. Eventuelt

Sagsansvarlig:
Alle

Journalnr.: U0001-7-4-5-19

Referat

Der var ikke punkter til eventuelt.