



---

## Uddannelsesudvalget for Ernæring og Sundhedsuddannelserne

### GODKENDT

---

Sted:  
VIA University College  
Campus Aarhus N  
Hedeager 2  
8200 Aarhus N  
Lokale 25.25

Mødedato:  
9. maj 2017  
Kl. 12.00-15.00  
Med frokost

---

#### Deltagere

Lone Viggers (Region Midtjylland), Susanne Therkelsen (Favrskov Kommune), Tina Beerman (Aalborg Universitetshospital), Bente Schiødt (Aarhus Universitetshospital), Luise Kopp (Foreningen af Kliniske diætister i forening), Elly Dalgaard Nielsen (Danmarks Lærerforening), Martina Terp (medarbejder), Marianne Kjær Jensen (Region Nordjylland), Karen Søndergaard (Uddannelsesleder) og Karen Frederiksen (Uddannelseschef)

#### Gæster

Kirsten Willemoes Knudsen, VIA Sundhed under pkt. 6

#### Afbud

Karoline Leth (Arla Foods), Marianne Zangenberg Lynggaard (medarbejder), Lars Wiking (Aarhus Universitet), Birgitte Vang Hansen (studerende) og Mary-Ann Sørensen (Region Nordjylland), Lykke Louise Andersen (studerende),

---

#### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsordenen (kl. 12.00 – 12.05)
2. Ny organisering i VIA Sundhed (kl. 12.05 – 12.30)
3. VIA som udbyder af efter- og videreuddannelse og kompetenceudvikling (kl. 12.30 – 13.00)
4. Studieordning (kl. 13.00 – 13.45)
5. Fremtidens uddannelser (kl. 13.45 – 14.10)
6. Kvalitet i praktik (kl. 14.10 – 14.30)
7. Region Midtjyllands politik for grunduddannelser (kl. 14.30 – 14.45)
8. Nyt fra uddannelsen (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.45 – 14.50)
9. Nyt fra de studerende (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.50 – 14.55)
10. Planlægning af næste møde (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.55 – 15.00)
11. Eventuelt

---

## Punkt 1. Godkendelse af dagsordenen (kl. 12.00 – 12.05)

---

Sagsansvarlig:  
Bente Schiødt

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

---

## REFERAT/ DAGSORDEN

---

Mødeleder:  
Bente Schiødt

Referent:  
Lea Faurholt

---

E: besv@via.dk  
T: +4587552966

---

Dato: 22. maj 2017  
Journalnr.: U0200-7-3-5-17

---

## Sagsfremstilling

Dagsordenen fremlægges med henblik på godkendelse.

## Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

## Referat

Dagsordenen blev godkendt.

---

## Punkt 2. Ny organisering i VIA Sundhed (kl. 12.05 – 12.30)

---

Sagsansvarlig:  
Karen Frederiksen

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

## Bilag

Nej

## Sagsfremstilling

Som et andet spor i projektet 'Balance i VIAs økonomi 2019' arbejdes med Principper for VIAs fremtidige organisering.

Projektsporet anses både som et udviklings- og forandringsprojekt og som et effektiviseringsprojekt, hvor der er fokus på organisationsstrukturen så vel som organisationskulturen. Hensigten er at forenkle arbejdsgangene og skabe en fleksibel og foretagsom kultur, som insisterer på medledelse og medskabelse, og som understøtter VIAs ledere og medarbejdere i at kunne manøvrere adræt og smidigt over for komplekse og konstant foranderlige forhold.

Målene for VIAs fremtidige organisering er:

- En forenklet og gennemsigtig struktur
- En smidig organisation og organisatorisk fleksibilitet
- Logisk sammenhængende opgaver samles eller koordineres på tværs

Det økonomiske ambitionsniveau for projektsporet betyder, at VIA Sundhed inden udgangen af 2020 skal udmønte en besparelse på ca. 580.000 kr. på ledelse, hvilket giver anledning til at se på ledelsesstrukturen i VIA Sundhed som helhed.

Karen Frederiksen vil på mødet orientere om overvejelser vedrørende den fremtidige organisering i VIA.

## Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter og kommenterer orienteringen.

## Referat

VIA står overfor at skulle spare 13 -14 mio. på ledelse i det samlede budget svarende til 10 % af de nuværende omkostninger. For VIA Sundhed svarer det til en besparelse i ledelse på 580.000 kr. I VIA er der et ønske om, at skabe et VIA med en mere smidig organisering, hvor der er større sammenhængskraft på tværs. Den nuværende organisering i VIA Sundhed er 1 direktør, 2 uddannelseschef, 1 forskning- og udviklingschef, 1 administrationschef og 12 uddannelsesledere.

I arbejdet med projektet 'Balance i VIAs økonomi 2019' er det besluttet, at besparelserne skal findes på uddannelseslederniveauet, hvilket ligeledes vil slanke hovedområdeledelsen. Reduceringen foregår på de uddannelser, hvor der er flere udbud af uddannelsen i VIA. Organisatorisk betyder det, at en uddannelse med flere udbud – fx Ergoterapeutuddannelsen og Fysioterapeutuddannelsen – organiseres med en uddannelsesleder og en studieleder mod i dag to uddannelsesledere. De seks udbud af Sygeplejerskeuddannelsen kobles parvist med en uddannelsesleder og en studieleder. Reduceringer betyder, at man går fra 12 til 8 uddannelsesledere, hvilket svarer til en besparelse på 580.000 kr. Ved at samle uddannelserne og give dem et

samlet budget, vil der kunne findes yderligere besparelser og eventuelt mulighed for AC-bistand på uddannelserne.

Lige nu afvikles der fokusgruppeinterview omkring organiseringen af VIA Sundheds ledelse. Ud fra de interview, der er foretaget, er det væsentligt at belyse, hvad forskellen på en uddannelsesleder og en studieleder er, samt hvilke opgaver de hver især har. Den nye organisering vil ligeledes medføre en referenceændring, så uddannelseslederne refererer til uddannelseschefen og studielederen til uddannelseslederen. Ernæring og Sundhedsuddannelsen bliver ikke berørt af denne organiseringsændring, da de kun har et udbud af uddannelsen placeret på Campus Aarhus N.

I Hovedområdeledelsen er der en bekymring ift. studielederens niveau, og om de uddannelsesudbud med tilknyttet studieleder føler de bliver kørt ud på et sidespor. Der er ligeledes en bekymring for, at ledelsen vil blive centraliseret omkring Aarhus. Der er forsyningspligt af uddannelse i hele regionen, så der vil være uddannelsesintuitioner i hele området, og en reduktion af uddannelsesudbud er ikke i spil. I Hovedområdeledelsen er der givet udtryk for, at det er vigtigt med en fagfaglig ledelse, og et mandat til at begå sig på samme niveau på alle uddannelsesinstitutioner. Besparelserne har heldigvis ikke medført, at man har været nødsaget til at afskedige medarbejdere.

---

### Punkt 3. VIA som udbyder af efter- og videreuddannelse og kompetenceudvikling (kl. 12.30 – 13.00)

---

Sagsansvarlig:  
Karen Frederiksen

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

**Bilag**  
Nej

#### **Sagsfremstilling**

Claus Kjærboe Lundholm fra VIA EVU deltager i mødet med henblik på dialog med uddannelsesudvalget om aktuelle ønsker og behov for efter- og videreuddannelse.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at uddannelsesudvalget indgår i dialog om områdets behov for kompetenceudvikling.

#### **Referat**

Claus Kjærboe Lundholm fra VIA EVU var fraværende, og derfor vil punktet blive drøftet på et kommende møde.

VIA's Efter- og Videreuddannelse, EVU, vil i kontakt med ernæring og sundhedsområdet for at få input og ønsker til kurser eller kompetenceudvikling på området. EVU vil derfor deltage i uddannelsesmøderne halvårligt, for at få informationer fra medlemmerne af uddannelsesudvalget.

Uddannelsesudvalget påpeger, at der kommer flere og nye opgaver der skal varetages på området, og derfor er det vigtigt hele tiden at overveje efter- og videreuddannelse ift. medarbejdere. Uddannelsesudvalget opfordres til, at være opsøgende på området, da dette vil tilføre uddannelsen resurser i en tid, hvor man står over for besparelser.

---

### Punkt 4. Studieordning (kl. 13.00 – 13.45)

---

Sagsansvarlig:  
Karen Frederiksen og Karen Søndergaard

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

**Bilag**  
Bilag til punkt 4 eftersendes

## Sagsfremstilling

På mødet vil udvalget blive præsenteret for en redigeret version af studieordningen med særligt fokus på afsnittet om prøver. Der arbejdes efter følgende tidsplan:

- 7. april Intern frist for aflevering af Studieordning med rettelser.
- 7- 27. april Jurist og uddannelseschefer i VIA gennemlæser og kommenterer Studieordningen.
- 28. april – 30. maj Uddannelsesudvalg og censorformandskaber inviteres til at kommentere på de nye studieordningers afsnit om semestre og prøver.

På mødet vil udvalget ligeledes blive præsenteret for de reviderede semesterbeskrivelser i relation til studieordningen.

## Indstilling

Det indstilles, at den redigerede version af studieordningen og de reviderede semesterbeskrivelser drøftes.

## Referat

Bilaget vedr. Studieordningen blev ikke eftersendt før mødet. Det skyldes, at der er fastlagt en legalitetskontrol af studieordningerne i VIA. Legalitetskontrollen angår de studerendes retssikkerhed. Alle studieordningerne i VIA Sundhed har fået anmærkninger af VIAs jurist. Uddannelserne arbejder derfor aktuelt med at kvalificere studieordningerne. Den redigerede version af studieordningen og de reviderede semesterbeskrivelser vil være klar til kommentering i Uddannelsesudvalget fra den 2. juni 2017 og skal endeligt godkendes den 2. juli 2017.

Ernæring og Sundhedsuddannelsens semesterbeskrivelser er komplekse, da der er flere uddannelsesretninger og toninger på uddannelsen. Studieordningen for GNH fremgår ligeledes lidt rodet, da den sprogligt veksler mellem engelsk og dansk på nuværende tidspunkt. Der rettes op på dette, når studieordningen er godkendt, hvorefter den vil blive oversat til engelsk. Det er en nødvendighed for, at de internationale studerende er i stand til at forstå indholdet.

På landsplan ser studieordningerne meget forskellige ud. I VIA har man som sagt besluttet, at der skal være legalitetskontrol, hvilket giver en mere detaljeret studieordning i særligt beskrivelsen af prøver. Det betyder, at studieordningerne formodentlig skal justeres oftere.

Næste møde i Uddannelsesudvalget for Ernæring og Sundhedsuddannelse den 28. juni fastholdes, og her vil studieordningen blive godkendt.

---

## Punkt 5. Fremtidens uddannelser (kl. 13.45 – 14.10)

---

Sagsansvarlig:  
Karen Frederiksen og Karen Søndergaard

---

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

## Bilag

Nej

## Sagsfremstilling

På baggrund af den seneste finanslov, der pålægger VIA i perioden 2016-2019 at forbedre sin samlede økonomi med i alt otte procent, svarende til cirka 100 millioner kroner, igangsatte VIAs direktion i foråret 2016 projektet 'Balance i VIAs økonomi 2019'.

Projektet har til formål at foretage en række analyser for, hvordan der kan gennemføres rationaliseringer og opnå nye indtægter over de kommende år. Som et spor i dette projekt arbejdes med Fremtidens uddannelser i VIA. I VIA Sundhed vil arbejdet være tæt knyttet til den igangværende udvikling af de nye sundhedsuddannelser.

Projektsporet: Fremtidens uddannelser i VIA har tre målsætninger:

1. Ny organisering af uddannelser, undervisning og andre studieaktiviteter
2. Øget brug af digitalisering

### 3. Fokus på undervisning som kernekompetence

Karen Frederiksen vil på mødet præsentere projektet 'Fremtidens uddannelser i VIA'. Karen Søndergaard vil orientere om, hvordan der arbejdes med projektet i uddannelserne.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget drøfter og kommenterer orienteringen.

#### **Referat**

På baggrund af projektet 'Balance i VIAs økonomi' er der arbejdet med, hvordan der kan skabes en bedre udnyttelse af resurserne på tværs af VIA og på tværs af udbudssteder. Alle udbudssteder har prøvet, at udvikle nye ideer og cases, for at skabe nogle formater, der kan være bærende for uddannelsen. Nogle af forslagene til prøvehandlinger er blevet forkastet, mens der arbejdes videre med de områder, hvor der er udviklingspotentiale. I disse tilfælde, skal formaterne implementeres og spredes, så andre i VIA kan få gavn af dem. Fremadrettet skal der udvikles kataloger, som kan deles på tværs af VIA.

Ernæring og Sundhedsuddannelsen arbejder med et format inden for innovation. Der vil blive et koordinationsarbejde, så uddannelserne ikke kommer til at arbejde med de samme formater.

Lige nu foregår der prøvehandlinger på området, hvor alle gode ideer er i spil. Det er alle uddannelser i VIA, der udarbejder laver disse formater. Det er ikke meningen, at der skal udvikles en prototype, men i stedet formater, der kan anvendes i undervisningen. Besparelse er ikke alt i denne proces, det er ligeledes vigtigt, at der udvikles formater, der er spændende for de studerende og fastholder dem i uddannelsen. Lige nu er det svært, at se besparelsesrationalet bag denne opgave, da der allerede er anvendt mange resurser på området.

Underviserne oplever denne udvikling, som en udfordring, der skaber en ny underviserrolle. Det skyldes, at underviserne føler ejerskab ift. deres undervisning, og at overtagelsen af formater fra andre er en uvant situation. Det skaber en bekymring ift. kvaliteten, hvem der har ophavsret og ift. at anvende IT-formater, som kan sendes hurtigt rundt i systemet.

---

## Punkt 6. Kvalitet i praktik (kl. 14.10 – 14.30)

---

Sagsansvarlig:  
Bente Schiødt

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

#### **Bilag**

Bilag 6 Referat fra mødet med Advisory Board d. 22. februar 2017

#### **Sagsfremstilling**

I 2015-2016 udviklede VIA Sundhed i samarbejde med praksis nye bekendtgørelser og nye studieordninger for de sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser.

I dette samarbejde blev det klart, at der var behov for en forenkling af gældende praksis for godkendelse af praktiksted/klinisk uddannelsessted, gældende rammer for samarbejdet mellem praktiksted/klinisk uddannelsessted og eftersyn af den måde, som det uddannelsesmæssige tilbud på praktiksted/klinisk uddannelsessted blev evalueret på.

Derfor er VIA i gang med at udvikle en procedure, som tager udgangspunkt i følgende:

- godkendelse af praktik/klinisk uddannelsessted,
- samarbejde mellem praktikinstitution/klinisk uddannelsessted og
- evaluering af uddannelsesstilbuddet i praktik/klinisk uddannelse aktuelt pågår indenfor.

Til dette arbejde er der nedsat et Advisory Board med repræsentation fra de 7 uddannelsesudvalg i VIA Sundhed.

Det første møde blev afholdt den 22. februar, og det næste møde vil blive afholdt den 13. juni. Bente Schiødt orienterer udvalget om det første møde.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Referat**

Chefkonsulent i VIA Sundhed, Kirsten Willemoes orienterede om projektet, Advisory Board.

I VIA er der både arbejdet med de nye bekendtgørelser og de nye studieordninger. I arbejdet med disse områder har man ligeledes kigget på samarbejdet med praktikstederne. Advisory Board er et rådgivende forum for kvalitetssikring af uddannelsesstilbuddet, herunder samarbejdet med praktikstederne. Der udvikles en procedure, som skal være et grundlag for, hvordan man godkender praktikstederne. Det er vigtigt, at sikre kvaliteten i tilbuddet og sikre, at dimittenderne har de kompetencer der efterspørges. Det skal gøres så let som muligt for færre penge.

Samtidig vil man med denne nye procedure prøve at harmonisere, så man har en godkendelse af praktikstedet, der ligner de andre praktiksteders mest muligt. Når proceduren er udarbejdet vil uddannelsesudvalget blive inviteret til at kvalificere indholdet. Tidligere har der været praksis for evaluering alene af praktikophold. Fremadrettet vil teori og praktik blive evalueret på en gang. Denne evaluering er vigtig, for at kende de studerendes oplevelse af praktikstedet.

Der skal udvikles en skabelon for godkendelse, elektroniske spørgeskemaer og en overordnet ramme for samarbejdet. Advisory Board-projektet foregår kun i VIA.

Der kommer et notat om projektet, som skal drøftes på næste møde i uddannelsesudvalget den 28. juni 2017.

---

## **Punkt 7. Region Midtjyllands politik for grunduddannelser (kl. 14.30 – 14.45)**

---

Sagsansvarlig:  
Lone Viggers

Journalnr.:

### **Bilag**

Bilag 7 Region Midtjyllands politik for grunduddannelser

### **Sagsfremstilling**

Hvert år er flere end 6.000 forskellige personer i praktikophold i Region Midtjylland som led i deres grunduddannelse. Region Midtjylland har elever og studerende i praktikophold inden for ca. 35 forskellige grunduddannelser.

Regionsrådet har vedtaget en politik for grunduddannelser. Rådet har besluttet, at Region Midtjyllands vision for grunduddannelser er: "Region Midtjylland vil bidrage til at uddanne elever og studerende i praktikophold i regionen, så de kan matche fremtidens sundhedsvæsen og arbejdsmarked".

Regionen har seks pejlemærker for grunduddannelser af høj kvalitet på relevante og praksisnære uddannelsessteder.

De seks pejlemærker er:

1. Der er sammenhæng mellem teori og praksis med opmærksomhed på fremtidens kompetencebehov
2. Elever, studerende og ansatte lærer gensidigt med afsæt i nysgerrig, understøttende og tværfaglig dialog
3. Elever og studerende oplever sig mødt og anerkendt
4. Forholdet mellem antal elever, studerende og ansatte er balanceret
5. Der er opmærksomhed på rekruttering af fremtidige medarbejdere

6. Aftagerperspektivet inddrages i formelle rammer for uddannelserne.

Region Midtjylland har i 2017 en særlig opmærksomhed på pejlemærke 4 om, at forholdet mellem elever, studerende og ansatte er balanceret.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Region Midtjyllands politik for grunduddannelser tages til efterretning, og at eventuelle spørgsmål drøftes.

#### **Referat**

Lone Viggens fra Region Midtjylland orienterede kort om Regions Midtjyllands politik for grunduddannelsen. Uddannelsesudvalget har mulighed for at få tilsendt en PowerPoint om området, hvis de ønsker at vide mere.

Uddannelsesudvalget oplever, at det er en udfordring at tage mange studerende i praktik. Der er en tendens til, at medarbejderne oplever praktikanterne som en belastning frem for en berigelse. Lige nu opleves det som en udfordring for praktikstederne at få dette puslespil til at hænge sammen. Udfordringen skyldes måske, at de studerende er mere usikre end tidligere, hvor de ikke opleves at være helt klar til den virkelighed, de står overfor i praktikken, hvor der ikke er en fast procedure.

Der kan laves en temadrøftelse på et senere tidspunkt med fokus på, hvordan man ruste de studerende til arbejdsmarkedet.

---

## **Punkt 8. Nyt fra uddannelsen (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.45 – 14.50)**

---

Sagsansvarlig:  
Karen Søndergaard

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

#### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om nyt fra uddannelsen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Referat**

##### **Studieordning**

Man er i gang med at implementere studieordningen. I den nye studieordning skal de studerende vælge deres studieretning tidligt, men de kan vælge om, hvis de vælger forkert.

##### **Frafald**

Der har været en del frafald, fordi der er tendens til at sige, at der ikke er arbejde til alle der dimitterer. De faktiske tal viser, at der er en meget stor andel der er kommet i arbejde. Man må ikke tage 2 uddannelser mere, hvilket ligeledes er medvirkende til denne udvikling.

##### **LUR**

VIA er kommet med i et samarbejde mellem Region Midtjylland og Aarhus Universitet om forskning, uddannelse og udvikling på sundhedsområdet.

##### **Samarbejde med ERGO**

Der er udarbejdet en demens kagebog, som beskriver, hvordan opskrifter opbygges, så de er til gavn for borgere med demens. Projektet er støttet af Nordea fonden.

##### **Nyt projekt på 2 semester**

De studerende skal i virksomhedspraktik i en virksomhed der er i forandring. Projektet handler om ledelse, organisation, fødevareteknologi og fødevarehygiejne. Fremadrettet bør markedsføring være en del af projektet. De studerende skal efterfølgende til gruppeeksamen.

#### **Studerende i projektledelse**

De har udviklet en app til kostregistrering.

#### **VIA varetegn**

Ernæring og Sundhedsuddannelsen deltager i et projektet som handler om psykisk sårbare, hvor der skal laves mad til denne gruppe af borgere.

#### **Food festival**

Ernæring og Sundhedsuddannelsen har en gruppe der deltager i food festival og en gruppe der deltager i Mølleparken.

#### **Bibliotek**

Det er de studerende fra Ernæring og Sundhed, der anvender bibliotekets database mest på Campus Aarhus N.

---

### **Punkt 9. Nyt fra de studerende (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.50 – 14.55)**

---

Sagsansvarlig:  
De studerende

---

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

#### **Sagsfremstilling**

De studerendes repræsentanter i udvalget orienterer om nyt fra de studerende.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Referat**

Karen Søndergård vil finde en ny studenterrepræsentant til Uddannelsesudvalget, da Lykke Louise Andersen er dimitteret.

Punkt på dagsordenen vedr. efter- og videreuddannelse skal sættes på da det udgik på sidste møde. Studieordningens institutionsspecifikke samt semestres prøvebeskrivelser skal stilles til godkendelse. Orientering fra Advisory Board møde, den 13. juni 2017

---

### **Punkt 10. Planlægning af næste møde (fast punkt på dagsordenen) (kl. 14.55 – 15.00)**

---

Sagsansvarlig:  
Alle

---

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

#### **Bilag**

Nej

#### **Sagsfremstilling**

Det næste møde i Uddannelsesudvalget for Ernæring og Sundhedsuddannelserne afholdes d. 28. juni 2017, kl. 12.00-15.00 på Campus Aarhus N.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalgets medlemmer kommer med forslag til dagsordenen til næste møde.

#### **Referat**



---

Punkt 11. Eventuelt

---

Sagsansvarlig:  
Alle

---

Journalnr.: U0200-7-3-5-17

**Referat**

Bente Schiødt og Karen Søndergaard orienterede om deres arbejde med Erfamøder for praktikværter.