



Uddannelsesudvalg for offentlig administration og forvaltning

Sted:
VIA University College
Aarhus Campus C, Ceresbyen 24
Lokale BE2.01

Mødedato:
Torsdag d. 7. november 2024
Kl. 13-15.45

Mødeforplejning: kaffe/kage

Medlemmer af uddannelsesudvalget

Eksternt udpegede

Jakob Olesen, sekretariatschef Koncern HR
Hanne Jansfort, chef for Personale og Organisation, Viborg Kommune
Janni Hedegaard, chef for HR, Aarhus Universitetshospital
Gitte Ebbesen, afd.-leder for personaleafdelingen, Ringkøbing-Skjern Kommune
Helle Rasmussen, HR chef, Sundhed og Omsorg Aarhus Kommune
Lotte Junker, direktør Struer Kommune
Hanne Thonsgaard, sekretariatschef Syddjurs Kommune
Erik Holck Hansen, arbejdsmarkedschef Norddjurs Kommune
Gitte Møller, forstander og praktikchef, Aarhus Business College
Hans-Henrik Hansen, formand HK Kommunal Østjylland
Yvette Dyhr, HK Stat Østjylland /TR Aarhus Tech
Peter Munk Christiansen, professor ved Institut for Statskundskab, AU
Mette Jespersen, rektor Aarhus Akademi
Marianne Dose Hvid, rektor Ikast Gymnasium

Repræsentanter fra VIA Administrationsbacheloruddannelsen

Linda Rye Eskesen, underviser
Mads Kryger Frandsen, underviser
Karoline Dahl Nielsen, studerende
Laura Taulbjerg, studerende
Lene Mosegaard Søbjerg, uddannelsesdekan social- og samfundsuddannelser
Helle Johansen, uddannelsesleder VIA Administrationsbacheloruddannelsen
Steffen Kaspersen, Efter- og Videreuddannelseschef

Referent

Heidi Vive, ledelsespartner for social og samfundsuddannelserne

Afbud: Hanne Jansfort, Gitte Ebbesen, Lotte Junker, Erik Holck Hansen, Gitte Møller, Hans-Henrik Hansen, Yvette Dyhr, Peter Munk Christiansen, Mette Jespersen, Steffen Kaspersen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden - 13.00
2. Siden sidst og bordrunde - 13.05
3. Faktatjek - 13.25
4. Reform - 13.40
Kort pause - 14.10
5. Kunstig intelligens (AI) i uddannelser/professioner - 14.20
6. Eventuelt - 15.35

Referat

Mødeleder:
Jakob Olesen

E: LMOS@via.dk
T: +4587551751

Dato: 7. november 2024

1/5

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden – 5 min.

Sagsansvarlig: Jakob Olesen

Bilag 1. Referat af uddannelsesudvalgsmøde d. 24. juni 2024

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden for dagens møde og referat af seneste møde.

Indstilling

Uddannelsesudvalget godkender dagsorden og referat.

Referat

Jakob bød velkommen til dagens møde. Jakob føjede et punkt omkring mødeafvikling til evt., da der var en del afbud til mødet. Dagsorden for mødet og referat fra seneste møde blev godkendt.

Punkt 2. Siden sidst og bordrunde – 20 min.

Sagsansvarlig: Helle Johansen

Sagsfremstilling

Orientering om aktiviteter siden sidst.

Herunder bl.a.

- Status på optag
- Status på revisionsprocessen
- Ny rektor og prorektor
- Bordrunde – hvad rører sig i praksis

Indstilling

Udvalget drøfter orienteringerne om aktiviteter siden sidst og deler eventuelle relevante nyheder fra egne arbejdspladser.

Referat

Optag

Der blev i år udbudt 55 studiepladser i Aarhus, en reduktion fra 80 sidste år, og uddannelsen blev kun udbudt fysisk. Baggrunden for netudbuddet var oprindeligt at tiltrække studerende fra den vestlige del af regionen, men udbuddet trak primært studerende fra Østjylland/Aarhus.

56 studerende havde uddannelsen som 1. prioritet, hvilket gav en adgangskvotient på 5,2. Efteroptag og markedsføring blev dog nødvendig, da flere takkede nej til studieplads. 49 studerende startede 1. september.

På landsplan er der færre ansøgere til uddannelsen end tidligere år. UC SYD er pt. i gang med en høringsfase og indstiller til deres bestyrelse, at uddannelsen sættes i bero, hvilket måske vil påvirke VIAs ansøgertal fremadrettet.

Status på revisionsprocessen

I september blev der ansøgt om bekendtgørelsesændring bl.a. for at kunne omorganisere uddannelsen til fagstruktur fremfor moduler, hvilket også forventes af kunne bidrage positivt ift. at kunne brande uddannelsen på genkendelige fag. Jakob spurgte til navneændring, hvortil Lene fortalte, at styrelsen sidste år afviste forslaget om at lade ledelse indgå i navnet. Arbejdet med at finde nye forslag havde ikke resulteret i bedre bud end det nuværende, som der nu er et vist kendskab til i praksis, og der er derfor ikke ansøgt om navneændring. Udvalget drøftede navnet med forskellige perspektiver, herunder uddannelsens fokus mod det offentlige og en interesse for, om uddannelsen fravælges grundet bekymring for at begrænse muligheder ift. det private arbejdsmarked. Helle præciserede, at uddannelsen sigter mod at håndtere kompleksitet i den offentlige sektor, men kompetencerne kan også anvendes i det private.

OBS: Opdatering efter mødets afholdelse: Styrelsen for forskning og uddannelse har meddelt, at de pga. den igangværende reformproces ikke forholder sig til ansøgninger om ændring af bekendtgørelse i år.

Ny rektor og prorektor

Gitte Sommer Harrits er tiltrådt som rektor og Helle Kruuse-Andersen som prorektor.

Møde mellem uddannelsesudvalgsforpersoner og VIAs direktion

Jakob deltog i et givende møde med relevante drøftelser om temaer for uddannelsesudvalgene. Diversitet og mangfoldighed kan være et relevant emne til et kommende møde.

Bordrunde

Flere afventer snarlige reformer, bl.a. forventning om sundhedsreform, der vil påvirke mange administrativt ansatte, ændringer ift. jobcentre, implementering af ældrelov mv. Teknologi, digitalisering og automatisering af processer fylder, bl.a. skal Aarhus Kommune skifte ERP-systemer.

Punkt 3. Faktatjek – 15 min.

Sagsansvarlig: Helle Johansen

Sagsfremstilling

Kort gennemgang af optagne, dimitterede, indskrevne og beskæftigelsesgrad

Indstilling

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Referat

Helle præsenterede relevante nøgletal om uddannelsen (præsentation medsendt referatet).

- Antallet af 1. prioritetsansøgere har været faldende de seneste år, og der optages færre studerende end tidligere, dags dato er der indskrevet 45 studerende på 1. semester, 4 er faldet fra siden studiestart. Sidste år optog uddannelsen 80 studerende.
- Frafaldstallene for frafald 1. studieår har været svingende, men fremmødere registrering (indført sommeren 2023) ser umiddelbart ud til at have haft en positiv effekt på frafaldet. For 2023 årgangen er frafald 1. studieår 13,1% for matrikelholdet, mens det året inden var 18,8%. Der er stor forskel på frafald for matrikelstuderende og netstuderende, hvilket også er erfaringerne fra andre uddannelser.
- Til januar dimitterer den sidste store årgang, forventning om 74 dimittender. Svingende dimittendledighed (ledighedsgrad i 4.-7. kvartal efter fuldførelse).
- Data vedr. de optagnes profil bliver tilgængelig til foråret, hvor de vil blive præsenteret.

Udvalget drøftede særligt ansøgertal og optagstal. Aftagerne ser et stort potentiale i uddannelsen og ønsker at øge interessen og kendskabet til uddannelsen. Vigtigheden af en tydelig identitet og kommunikation blev fremhævet. Helle fortalte, at drøftelser i udvalget bl.a. har ført til ændringer på ug.dk, og der arbejdes med branding og materiale både på VIA og nationalt på sektorniveau. Aftagerne pointerede, at ordene "offentlig" og "administration" ikke appellerer specielt til unge, og at kommunikationsmateriale skal kunne kommunikere uddannelsens faglighed og stoltheden forbundet med opgaveløsningen. Snitflader til kontoruddannelsen blev drøftet, herunder at det vil være relevant at aftagere går i dialog med deres kontoreleverne ift. baggrunden for, at de valgte den uddannelse og ikke fx OA.

Som opsamling på drøftelsen blev det aftalt, at næste uddannelsesudvalgsmøde skal have fokus på rekruttering og branding af uddannelsen, herunder relevante aktiviteter og kommunikationsmateriale. Samtidig skal der være en drøftelse vedr. uddannelsens navn.

Punkt 4. Reforme – 30 min.

Sagsansvarlig: Lene Mosegaard Søbjerg

Sagsfremstilling

De ventede udspil til reform af uddannelsesområdet er nu blevet præsenteret, og forude venter politiske forhandlinger herom, inden reformerne forventeligt præsenteres primo 2025. Lene giver en kort præsentation, og uddannelsesudvalget tager en indledende drøftelse af perspektiver på reformerne og forventninger/ønsker til inddragelsen ifm. det kommende arbejde med studieordning og bekendtgørelse.

Indstilling

Det indstilles, at uddannelsesudvalget drøfter perspektiver på reform af uddannelsesområdet og forventninger/ønsker til inddragelsen ifm. det kommende arbejde.

Referat

Lene præsenterede udspil til reform af erhvervsakademi- og professionsuddannelserne. VIA mener, at reformen vil styrke uddannelserne, bl.a. ift. råderum til lokal uddannelsesudvikling og nye eftervidereuddannelsesmuligheder. Samtidig arbejder VIA politisk på at påvirke den endelige reform, bl.a. ønske om, at forkortelsen på de 15 ECTS afklares på den enkelte uddannelse og fortsat giver adgang til kandidatuddannelser. Uddannelsen har lavet et stort udviklingsarbejde ifm. ansøgning om bekendtgørelsesændring, og har derfor interesse i at komme tidligt med i implementeringsprocessen. Lene præsenterede også reformudspil for ungdomsuddannelserne og udtrykte bekymring for, at den 2-årige EPX ikke giver tilstrækkeligt niveau til professionsuddannelserne. Hun pointerede, at adgangskrav fastsættes af uddannelserne selv. Slides fra præsentationen er medsendt referatet.

Der var en bordrunde med følgende pointer:

- EPX vil skulle favne bred målgruppe, også de mere bogligt interesserede.
- Karakterkravene til ungdomsuddannelserne blev drøftet, flere ønsker krav om 4 til EPX.
- HF's kvaliteter blev fremhævet, ønske om at bevare uddannelsen.
- Nedprioritering af videnskabsteori og historie blev problematiseret, vigtige ift. at give en kritisk forståelse, bl.a. relevant ift. AI.
- Ungdomsuddannelserne vil sigte mere mod forskellige eftervidereuddannelsesmuligheder, de unge vil skulle vælge retning tidligere og afskærer sig fra muligheder.
- Bekymring for et mere hierarkisk uddannelsessystem og skævvridning ift. køn mv.
- Professionsuddannelserne rekrutterer fra forskellige ungdomsuddannelser, også STX og HHX.
- Fleksibilitet, deltidsuddannelse og merit kan skabe nye relevante muligheder.
- Arbejdsmarkedet er under forandring, politisk ønske om tidlig indtræden og længere arbejdsliv. Et arbejdsliv med flere skift og behov for eftervidereuddannelse.

Ift. den trinvis implementering opfordrede Jakob uddannelsesledelsen til at bruge uddannelsesudvalget, hvis der er behov for støtte ift. at få uddannelsen med hurtigst muligt. Lene kvitterede og fortalte, at uddannelsesudvalget vil blive inddraget ifm. det kommende udviklingsarbejde.

KORT PAUSE – 10 min.

Punkt 5. Temadrøftelse: Kunstig intelligens (AI) i uddannelser og professioner (75 min)

Sagsansvarlig: Lene Mosegaard Søbjerg

Bilag (Inspirationsmateriale– forventes ikke læst):

Bilag 5: Generelt oplæg om AI i uddannelserne (Bilag udarbejdet af AI, 10 sider)

Sagsfremstilling

Kunstig intelligens (herefter AI) er en teknologi i rivende udvikling, og den forventes at få stor betydning for alle samfundets domæner og for den måde, vi uddanner og arbejder på. Der er en bred konsensus om, at AI rummer enorme muligheder, men også risici. Og fordi udviklingen går så hurtigt, så hersker der usikkerhed om, hvordan man skal håndtere det. På uddannelsesområdet i Danmark er man gået i gang med at drøfte, hvordan AI kan anvendes på en konstruktiv og kritisk måde. VIA er også godt i gang med interne drøftelser og arbejdet forventes at tage fart i løbet af 2024. Formålet med dette punkt er at give uddannelsesudvalget mulighed for at bidrage med forskellige strategiske perspektiver, der kan indgå i uddannelsens og VIAs videre arbejde, bl.a. med at udstikke rammer og beslutte en tilgang til AI.

- 7 min: oplæg fra uddannelsesleder Helle Johansen: "Hvor er vi henne lige nu på uddannelsen, når det kommer til brug af AI? Hvilke overvejelser gør vi os, og hvad er de næste skridt?"
- 5 min: oplæg fra Laura Taulbjerg og Karoline Dahl Nielsen med fokus på anvendelse af AI fra studenterperspektivet: "I hvilke situationer bruger jeg AI i min uddannelse og min hverdag? Hvilke tanker og forestillinger gør jeg mig om mit fremtidige arbejdsliv, hvor AI forventes at spille en betydelig rolle?"
- 5 min: øvrige aftagere opfordres til at byde ind ift. igangværende projekter og erfaringer
- 35 min: drøftelse med udgangspunkt i inspirationsspørgsmål
- 15 min: kondensering af dagens drøftelse i en række anbefalinger (til VIA, til praksis mm)

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Uddannelsesudvalget drøfter muligheder og udfordringer ved anvendelse af AI i uddannelsen
2. Uddannelsesudvalget på baggrund af drøftelsen samler op på eventuelle anbefalinger til VIA og til praksis.

Referat

Fokus fra VIA og uddannelsen

Hvordan AI kan bruges som et hjælpemiddel ift. at understøtte de studerendes læring, opmærksomhed på at sikre hensigtsmæssig brug, kritisk tilgang og forståelse af, hvad AI er og kan. De studerende skal angive brug af AI. Der arbejdes med at integrere AI ifm. planlægning af undervisning og i undervisningen, fx øvelser med at prompte og rolletagning. Relevant af indtænke AI ifm. udvikling af nye prøveformer.

Studenterperspektiv

AI fungerer som sparringspartner og et hjælpemiddel ift. at få nye ideer, omformulering, kobling af teori til praksis, kondensering af materiale mv. God brug af AI kræver faglighed, ser perspektiver ift. løsning af driftsopgaver og dermed ressourcer til andre opgaver. Relevant at lære at bruge AI, nødvendigt på fremtidens arbejdsmarked. Italesatte et dilemma ift. miljøet, da brug af AI har et stort klimaaftryk.

Pointer fra plenumdrøftelse:

- Aftagerne kom med forskellige eksempler på, hvordan AI bruges i praksis. AI løser allerede en række manuelle driftsopgaver, der tidligere krævede mange ressourcer. Flere er stadig på et tidligt stadie, men ser store muligheder på sigt, når løsningen er integreret i eksisterende systemer.
- Relevant at de studerende lærer at bruge AI, der blev kvitteret for uddannelsens arbejde med at integrere AI, så de studerende får afprøvet det og får erfaring, fx prompte forskellige typer embedsmænd.
- Væsentligt at de studerende forholder sig kritisk til brug af AI.
- Ved prøveform med brug af AI kan det være relevant at den studerende også afleverer prompt, da den giver indblik i den studerendes forståelse og vejen frem mod besvarelse.
- Udviklingen går stærkt, og der er derfor behov for relevant kompetenceudvikling af både undervisere og aftagere. Samtidig kræver omstilling tid, både ift. at tillære nye kompetencer og anvendelse i praksis.
- Helle præsenterede et foreløbigt udkast til revideret studieordning for at vise, hvordan faget digitalisering og teknologi indgår i uddannelsen. Udvalget vil senere få studieordningen i høring.

Jakob kvitterede for de forskellige perspektiver og spændende drøftelser, og Lene opfordrede uddannelsesudvalget til at byde ind med relevante cases og erfaringer. Det vil være relevant at fortsætte dialogen om brug af AI og høre flere eksempler på aftagernes brug af AI.

Punkt 6. Evt. – 10 min.

Mødeafvikling

Udvalgets medlemmer har megen mødeaktivitet og derfor ikke altid mulighed for at deltage. Jakob efterspurgte input til mødeafvikling – hvordan sikres det, at flest mulig kan prioritere at deltage?

Der var følgende input:

- Generelt er fysiske møder velegnede, da mødedeltagerne hurtigt får en forståelse af hinanden og kan bidrage til drøftelserne.
- Overvej at veksle mellem forskellige mødeformer fx onlinemøder (primært til orienteringspunkter) eller kortere møder. Evt. gøre det muligt at deltage i dele af mødet online.
- Forslag om at flytte nogle møder ud til aftagerne

Jakob kvitterede for de forskellige input, som vil blive brugt til planlægning af kommende møder. Næste møde i uddannelsesudvalget er d. 25. februar 2025.