

Find vejen frem
VIA University College



Årsrapport 2023

VIA University College

FORORD

For VIA University College har 2023 været et år præget af spændende projekter, der har styrket VIAs kvalitetsuddannelser og uddannelsesportefølje – men også et år præget af udfordringer og svære beslutninger.

Som professionshøjskolerne i resten af landet har VIA University College desværre oplevet udfordringer med at rekruttere studerende. I 2023 optog VIA 5.106 nye studerende på ordinære uddannelser. Det er status quo i forhold til 2022, hvor vi så det laveste optagelses-tal i ti år. Særligt de store velfærdsuddannelser til pædagog, lærer, sygeplejerske og socialrådgiver er pressede af vigende ansøgertal, hvilket øger manglen på kvalificeret arbejdskraft i de sektorer VIA uddanner til. Med til billedet af et lavere aktivitetsniveau i VIA hører dimensioneringen af de engelsksprogede uddannelser, hvor VIA blev pålagt at lukke 670 velsøgte studiepladser.

Vi har derfor nu og fremadrettet et stort fokus på vores rekrutteringsindsatser, så vi fortsat kan sikre dygtige professionelle til det danske arbejdsmarked både inden for den offentlige og private sektor. Blandt andet derfor har vi styrket samarbejdet med gymnasierne og nedsat et kontaktudvalg med stx-uddannelserne i Region Midtjylland. I forhold til HF og VUC-uddannelserne lavede vi i 2023 en fælles handleplan med konkrete indsatser, såsom professionsrettede læringsressourcer. Dertil kommer et fornyet fokus på rekrutteringen af studerende fra eud- og eux-uddannelserne.

I 2023 er der også blevet arbejdet på at styrke VIAs uddannelsesportefølje. Vi har fået godkendt flere nye uddannelser, som slår dørene op i 2024. Samtidig har vi udviklet nye uddannelsesmodeller og formater, som kan konsolidere uddannelsesporteføljen.

For at styrke forskningsområdet blev VIAs direktion lige efter sommerferien udvidet med en nyansat forskningsdirektør. Helle Kryger Aggerholm skal sætte endnu større fokus på VIAs forskning både internt og eksternt, og hun kommer til at stå i spidsen for en proces, der skal styrke den strategiske retning for VIAs forskning.

Det lave optag i kombination med udfasningen af engelsksprogede uddannelser og et økonomisk klima præget af inflation og stigende renter, fik VIAs direktion til allerede i første del af 2023 at anmode hele organisationen om at udvise økonomisk mådehold. Det handlede både om opgavebortfald, udsættelse af projekter og intelligent ansættelsesstop. Og tiltaget virkede. Udgifterne blev bremsede, og et forventet underskud blev vendt til et lille overskud. VIA kom derfor ud af 2023 i bedre balance, men desværre stadig i en situation, hvor vi ikke undgik yderligere besparelser.

FORORD

2023 har været udfordrende, og derfor er det særligt vigtigt for os at anerkende den fælles indsats fra VIAs ledere og medarbejdere.



I andet halvår af 2023 meldte direktionen derfor ud, at VIA skulle spare 50 mio. kr. årligt fra 2024 for at tilpasse omkostningerne til det lavere aktivitetsniveau. Besparelserne blev denne gang, ud over en række afværgeforanstaltninger, primært fundet i personalereduktioner på tværs af VIAs uddannelser og administration.

En begivenhed der også prægede 2023 var et alvorligt hackerangreb, som ramte VIA i påsken, men heldigvis i et begrænset omfang. Trods et i forvejen højt sikkerhedsniveau har angrebet medført en endnu større opmærksomhed på og investering i VIAs it-sikkerhed.

2023 har været udfordrende, og derfor er det særligt vigtigt for os at anerkende den fælles indsats fra VIAs ledere og medarbejdere, der gjorde det muligt at realisere en række tiltag inden for VIAs tre overordnede strategiske prioriteter: at sikre professionsuddannelser, vi er stolte af; fællesskaber, der får det bedste frem i alle; og at være en videninstitution, der driver bæredygtig udvikling.

God læselyst.



Per B. Christensen
Bestyrelsesformand



Harald Mikkelsen
Rektor



Kirsten Suhr Bundgaard
Professionshøjskoleledende

VIA University
College



INDHOLD

Indholdsfortegnelse

2 Forord

7 Påtegning

8 Ledelsespåtegning

9 Den uafhængige revisors påtegning

13 Beretning

14 Institutionsoplysninger

15 Præsentation af institutionen

19 Årets faglige resultater

36 Årets økonomiske resultat

40 Hoved- og nøgletalstabel

43 Afrapportering på den strategiske rammekontrakt

46 Forventninger til det kommende år

49 Regnskab

50 Anvendt regnskabspraksis

55 Resultatopgørelse

56 Balance - Aktiver

57 Balance - Passiver

58 Egenkapitalopgørelse

59 Pengestrømsopgørelse

61 Noter til resultatopgørelsen

64 Noter til balancen

71 Særlige specifikationer



Påtegning

PÅTEGNING

Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelsen og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Professionshøjskolen VIA University College.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser LBK nr. 779 af 08/08/2019, bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne BEK nr. 1613 af 28/12/2022 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 4. april 2024

Daglig ledelse

Harald Mikkelsen
Rektor

Aarhus, den 4. april 2024

Bestyrelsen

Per B. Christensen
Bestyrelsesformand

Jørgen Andreas Nørby

Berit Eika

Noemi Katznelson

Pia Jakobsen-Iversen

Hanne Roed
Næstformand

Peder Christian Kirkegaard

Thorsten Høegsberg

Thomas Klausen

Lene Bejer Damgaard

Tom Heron

Malthe Tønder Fredberg

Inge Marie Sonne Olsen

José Pedro de Carvalho e Almeida Rubæk

Bente Alkærsig Rasmussen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

PÅTEGNING

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Professionshøjskolen VIA University College

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen VIA University College for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023, lov om statens regnskabsvæsen mv., samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om [institutionens] evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 4. april 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 69 35 56



Jakob Boutrup Ditlevsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne 27725



Tommy Schormand Johansen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne 44080



Beretning

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionsoplysninger

Navn mv.

Professionshøjskolen VIA University College
Hedeager 2
DK - 8200 Aarhus N

T: +45 87 55 00 00

CVR-nr.: 30 77 30 47
Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2023
Hjemstedskommune: Aarhus

VIA.dk
E: via@via.dk
Institutionsnummer: 791.413

Bestyrelse

Per B. Christensen Bestyrelsesformand	Jørgen Andreas Nørby Noemi Katznelson Peder Christian Kirkegaard Thomas Klausen Tom Heron Inge Marie Sonne Olsen Bente Alkærsig Rasmussen	Berit Eika Pia Jakobsen-Iversen Thorsten Høegsberg Lene Bejer Damgaard Malthe Tønder Fredberg José Pedro de Carvalho e Almeida Rubæk
--	---	---

Daglig ledelse

Harald Mikkelsen
Rektor

Institutionens formål

I henhold til vedtægterne har professionshøjskolen blandt andet til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelse og at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.

Bankforbindelse

Danske Bank
Jægergårdsgade 101 B
8000 Aarhus C

Revision

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

Institutionsrevisor

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower
Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

Professionshøjskolen VIA University College er en af Danmarks seks professionshøjskoler. VIA udbyder professionsbacheloruddannelser, erhvervsakademiuddannelser samt efter- og videreuddannelse, herunder diplomuddannelser, i Region Midtjylland. **Det sker på et internationalt og forskningsbaseret fagligt niveau, som imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som offentlige sektor.**

VIA udbyder desuden HF-uddannelsen, studie-forberedende undervisning samt enkelte erhvervsuddannelser.

VIA's uddannelser bygger på forskning og udvikling indenfor de relevante fagområder samt praksis fra de professioner og erhverv, uddannelserne retter sig imod, jævnfør §4, stk. 1 i lov om professionshøjskoler.

PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

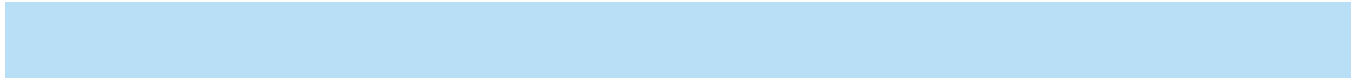
2.209 medarbejdere
(årsværk)



41 videregående uddannelser
(uddannelser med studieaktivitet)



8 campusser
(fordelt over hele Region Midtjylland)



15 udbudssteder
(geografiske lokationer med studieaktivitet)



PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

VIA udbyder uddannelser på otte campusser (15 udbudssteder) i Region Midtjylland. Derudover tilbyder VIA uddannelse i fire øvrige byer i regionen. I 2023 har VIA udbudt uddannelser følgende steder:

Campus Aarhus C

Administrationsbachelor
Byggetekniker
Bygningskonstruktør
Design og business
Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge – (FIF)
Global Business Engineering
Lærer
Pædagog
Socialrådgiver
Sundhedsadministrativ koordinator
Value Chain Management

Filmbyen

Multiplatform Storytelling and Production

Grenaa

Pædagog

Højbjerg - Diakonhøjskolen

Diakoni og socialpædagogik
Kristendom, kultur og kommunikation

Campus Aarhus N

Bioanalytiker
Ergoterapeut
Ernæring og sundhed
Fysioterapeut
Sygeplejerske

Campus Horsens

Adgangskursus til ingeniøruddannelserne
Architectural Technology and Construction Management (EN)
Byggetekniker
Bygningsingeniør
Bygningskonstruktør
Climate and Supply Engineering (EN)
Construction Technology (EN)
Global Business Engineering
International handel og markedsføring
Klimaingeniør
Kort- og landmålingstekniker
Markedsføringsøkonom
Maskiningeniør
Produktionsingeniør
Produktionsteknolog
Pædagog
Pædagogisk assistent
Softwareingeniør
Software Technology Engineering (EN)
Sygeplejerske
Value Chain Management

Campus Randers

Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge – (FIF)
Professionsbachelor i skat
Psykomotorisk terapeut
Pædagog
Sygeplejerske

Campus Holstebro

Byggetekniker
Bygningskonstruktør
Ergoterapeut
Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge – (FIF)
Fysioterapeut
Lærer
Pædagog
Socialrådgiver
Sygeplejerske

Nørre Nissum

Højere forberedelseseksamen (HF) samt kostafdeling
Lærer

Campus Herning

Beklædningshåndværker
Design og business
Design and Business (EN)
Designsteknolog
Design, Technology and Business (EN)
Professionsbachelor i skat
Sygeplejerske

Campus Silkeborg

Lærer
Sygeplejerske

Ikast

Pædagog

Campus Viborg

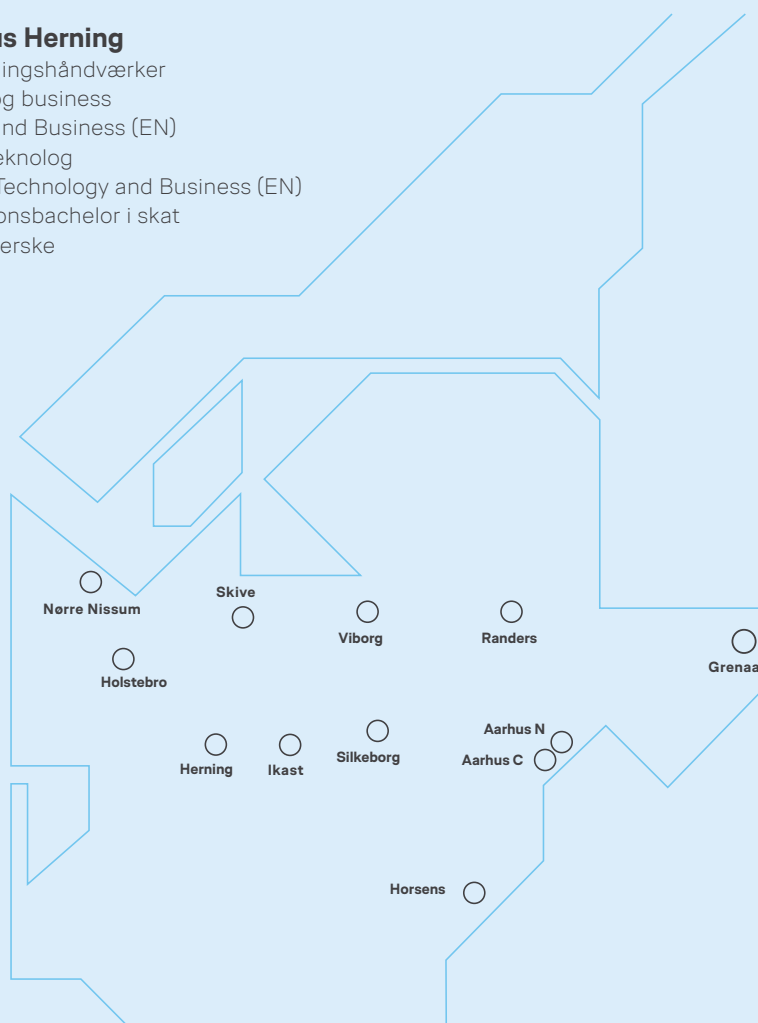
Forberedelseskursus for indvandrere og flygtninge – (FIF)
Pædagog
Pædagogisk assistent
Softwareingeniør
Sundhedsadministrativ koordinator
Sygeplejerske

The Animation Workshop

Character Animation (EN)
Computer Graphic Arts (EN)
Graphic Storytelling (EN)

Skive

Lærer

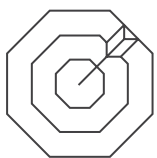


PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN



Mission

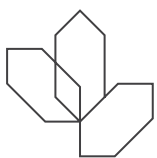
Det er VIAs mission at udvikle og udbyde professionsuddannelser og professionsorienteret viden i lærings- og dannelsesmiljøer af høj kvalitet, så uddannelsesmuligheder, videnproduktion og formidling tilgodeser og udfordrer samfundets behov – såvel regionalt som globalt.



Vision 2030

Tag ansvar – flyt grænser – lær sammen

Vi tager ansvar for samfundet og for at skabe en bæredygtig fremtid sammen med vores omverden. Vi står solidt på vores faglige fundament og flytter grænserne for, hvordan vi udvikler, deler og anvender viden. Vi fejler, lærer og lykkes sammen. Fordi det er i ambitiøse lærende fællesskaber, vi sætter det stærkeste aftryk.



Strategi 2025

VIAs strategi frem mod 2025 er baseret på tre prioriteter:

- **professionsuddannelser, vi er stolte af**
- **fællesskaber, der får det bedste frem i alle**
- **videninstitution, der driver bæredygtig udvikling**

Samtlige enheder i VIA arbejder med strategiske indsatser med udgangspunkt i de tre prioriteter, både i forhold til drift og udvikling. VIA har også tre tværgående ressourcegrupper – én for hver prioritet – med deltagelse af medarbejdere, ledere, og studerende. De tre grupper fungerer som tænketanke for deres prioritet og kan igangsætte understøttende initiativer på tværs af uddannelser, forskning og administration.

Flere af de igangsatte initiativer er beskrevet i nærværende årsrapport.

Årets faglige resultater

Årets faglige resultater præsenteres her organiseret efter de tre prioriteter i VIAs strategi: professionsuddannelser, vi er stolte af; fællesskaber, der får det bedste frem i alle; en videninstitution, der driver bæredygtig udvikling.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Professionsuddannelser, vi er stolte af

I 2023 har VIA University College arbejdet med fortsat at styrke kvaliteten af vores uddannelser, så de studerende får de bedst mulige kompetencer til de professioner, de uddannes til. Vi har blandt andet sat spot på professionsfagligheden, samt arbejdet med at styrke videndelingen mellem uddannelser, efter- og videreuddannelser, forskningen og de arbejdspladser, der ansætter vores dimittender.

Uddannelser og uddannelsesformater i udvikling

VIA arbejder kontinuerligt med at udvikle og tilpasse uddannelsesporteføljen i tråd med arbejdsmarkedets efterspørgsel, samfundets behov, nye faglige, didaktiske overvejelser og teknologiske muligheder.

I 2023 har vi arbejdet med nye formater inden for merit-, sporskifte-, traineeuddannelser samt opkvalificering. Der er god søgning til vores merituddannelser til lærer og pædagog, og sidstnævnte kan nu også tages som en såkaldt sporskifte-merituddannelse.

VIA har også udviklet en ny socialrådgiveruddannelse for karriereskiftere, hvor studerende med erhvervs erfaring fra 2024 vil kunne tage en uddannelse til socialrådgiver på 2,5 år, frem for de normale 3,5 år. Uddannelsen placeres i Holstebro, hvor VIA i forvejen har en velfungerende socialrådgiveruddannelse.

Fra de privatrettede uddannelser tilbyder VIA Byggeri i samarbejde med VIA Efter- og videreuddannelse og tre vestjyske kommuner nu kompetenceudvikling inden for byggesagsbehandling. Formålet er at imødekomme efterspørgslen, særligt uden for de større byer, efter medarbejdere med netop de kompetencer.

Vi udvikler også helt nye uddannelser. I 2023 har VIA fået godkendt Danmarks første bandagistuddannelse under navnet Professionsbachelor i protese- og ortoseteknologi og er nu i gang med at indrette lokaler i Horsens. Også vores ansøgning om at udbyde en radiografuddannelse i Herning blev i december godkendt. Begge uddannelser bidrager til at løse centrale opgaver i det danske sundheds- og velfærdssamfund.

For læreruddannelsen var 2023 også en slags ny begyndelse, idet de første studerende startede på en læreruddannelse med ekstra fokus på faglig fordybelse, sammenhæng og progression. Med ekstra midler fra finansloven er samarbejdet mellem læreruddannelsen og skolerne styrket, ligesom der er indført mere øvelsesbaseret undervisning, øget praktik, flere vejledningstimer og mere ambitiøse prøver.

Kompetenceudvikling som led i digitaliseringen

Digitalisering fylder på flere måder i VIA – lige fra sygeplejerskeuddannelsen, der i 2023 har haft fokus på blended learning og etiske aspekter af digitalisering, til nye tilbud til undervisere om kompetenceudvikling.

Sidstnævnte står højt på VIAs dagsorden. I februar 2023 åbnede vi VIA Uddannelsesakademi, som tilbyder pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling til alle, der underviser studerende i VIA. I 2023 kom VIA Pædagogikum og Lektorlaboratorierne godt i gang, og fra 2024 er Uddannelsesakademiet i fuld drift.

I alt har 55 adjunkter på tværs af VIAs uddannelser tilmeldt sig VIA Pædagogikum, som varer 3,5 år og fører mod stillingen som lektor. I løbet af 2023 deltog 95 lektorer i Lektorlaboratorier, hvor de udførte eksperimenter i egen undervisningspraksis under temaer som feedback, hybridundervisning og digitale teknologier.

Derudover har VIA Uddannelsesakademi dedikeret en medarbejder til at kompetenceudvikle VIAs undervisere inden for AI (Artificial Intelligence).

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



Gitte Sommer Harrits, VIAs prorektor. Foto: Mads Krabbe

10 år med forskningsret

Ti år efter at VIA som professionshøjskole i 2013 fik forskningsret, udgav Danmarks Forsknings- og Innovationspolitiske Råd (DFiR) i 2023 en rapport, der viser, at sektorens forskning i høj grad gavner det danske velfærdssamfund og derfor bør sikres bedre rammer end de blot tre procent af den samlede basisbevilling til forskning ved videregående uddannelser, som sektoren modtager i dag.

I rapporten foreslår DFiR større og flere længerevarende bevillinger til professionshøjskolernes forskning, ligesom de politiske ambitioner bør hæves gennem en national strategi.

Fakta

VIAs ordinære uddannelser 2023

Ca. 19.300

studerende

* Antal unikke studerende på uddannelsesforløb tilknyttet de ordinære uddannelser

18.523

STÅ (studerterårsværk)

* Samlet tal for både ordinær og åben uddannelse

6.171

optagne studerende

* Nye studerende i VIA tilknyttet ordinære uddannelser

5.155

dimittender

* Studerende der har færdiggjort en ordinær uddannelse i VIA

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Fakta

VIA's efter- og videreuddannelsesaktiviteter 2023

Ca. 27.000

deltagere

* Inkluderer også gengangere på tværs af kurser, konferencer og uddannelser m.m.

1.100

efter- og videreuddannelsesaktiviteter

* Samlet antal kurser, uddannelser, konferencer, konsulenttydelser m.m.

24

kompetencegivende uddannelser

* Akademi-, diplom- og specialuddannelser

150

mio. kr.

* Omsætning på efter- og videreuddannelsesaktiviteter

I VIA arbejder vi netop på at sikre større og flerårige forskningsbevillinger, og gerne i samarbejde med universiteter og fonde. I 2023 har vi opnået gode resultater, da vi blandt andet er blevet tildelt forskningsmidler fra Innovationsfonden, Novo Nordisk Fonden og Danmarks Frie Forskningsfond – sidstnævnte for første gang som eneansøger. Resultaterne viser, at VIA's troværdighed som forskningsinstitution er styrket.

Det ligger fint i tråd med, at VIA i 2023 for første gang har ansat en forskningsdirektør, Helle Kryger Aggerholm, som står i spidsen for at styrke vores strategiske fokus og retning samt ressourceudnyttelse af vores forskning og udvikling i de kommende år.

Ud over midlerne fra private og offentlige fonde og programmer, samt midler VIA har valgt at prioritere til området, modtog vi i 2023 i alt 88,4 mio. kr. i forsknings- og udviklingsmidler over finansloven. De såkaldt faste midler (som administreres efter Frascati-manualen) disponeres efter kvalitet og kontinuitet til vores forsknings- og udviklingscentre og -programmer. Læs mere i afsnittet 'Eksempler på VIA's forskningsaktivitet i 2023'.

Hvad kendetegner en professionsuddannelse?

I 2023 påbegyndte VIA for alvor samtalen om, hvad der er vores egenart – hvilke kendetegn, der går på tværs af uddannelserne til fx lærere, sygeplejersker, ingeniører og designer. Både undervisere, studerende og forskere deltog i arbejdet, som er mundet ud i en række "signaturer". De skal bruges som afsæt i dialoger om god professionsuddannelse for undervisere, ledere og samarbejdspartnere.

Læs mere om "Signaturer – Professionsuddannelser, vi er stolte af" i casen på følgende side.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Case

Ny udgivelse: Signaturer – Professionsuddannelser, vi er stolte af

“Alle unge skulle høre det her.” Sådan sagde uddannelsespolitisk ordfører for Moderaterne, Karin Liltorp, til Uddannelsesdebatten 2023 i Nørre Nisum, da hun overværede VIAs prorektor, Gitte Sommer Harrits, præsentere fem signaturer, der kendetegner en professionsuddannelse.

VIA har i 2023 arbejdet med at identificere fem signaturer for vores måde at uddanne på. Bag signaturerne ligger et større arbejde, hvor studerende og undervisere er blevet interviewet og har sat ord på, hvordan de opfatter uddannelse i VIA, ligesom forskning og samarbejdet med praksis er inddraget.

Signaturerne bruger vi til at arbejde med kvalitet i VIAs uddannelser, integrere praksis endnu mere i vores fag og skabe en større klarhed hos vores studerende og undervisere om, hvad der er særkendet i lige netop deres studie og fag. Allerede nu bruges signaturerne som afsæt til dialog på tværs af VIAs uddannelser og i mødet med samarbejdspartnere. Formålet er at gøre det mere tydeligt, hvor vi er stærke, og hvor vi kan arbejde med at blive endnu stærkere og udvikle os.



De fem signaturer er:

Professionsuddannelser, vi er stolte af...

- bidrager til udvikling af professionel identitet
- skaber mening og sammenhæng
- veksler mellem teorinær praksis og praksisnær teori
- bidrager til både læring og dannelse
- drives af et levende videnflow.

Hvad er det egentlig, vi skal sige til unge mennesker, der overvejer en professionsuddannelse? De kender for det meste de enkelte uddannelser, fx lærer, sygeplejerske og ingeniør, men ved mindre om, hvad en professionsuddannelse generelt er kendetegnet ved. Hvad er kernen?



Gitte Sommer Harrits,
VIAs prorektor

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Kostafdeling på HF i Nørre Nisum

I 2023 har VIA modtaget 5,1 mio. kr. fra Uddannelses- og Forskningsministeriet. Kosteleverne yder herudover en egenbetaling på 37.000 kr. årligt med mulighed for fratræk for elever under 18 år afhængig af indkomstgrundlag.

VIA har 74 elever på kostskolen og er siden kostskolens åbning for 3,5 år siden øget fra 32 elever. Tilskuddet til kostskolen bruges primært til at gennemføre aktiviteter for de unge på kostskolen uden for undervisningstiden. VIA har ansatte kostskolepædagoger og aktivitetsmedarbejdere, som på ugebasis tilbyder deltagesmuligheder i en aktiv fritid. Pædagogernes opgaver er også at støtte de unge, som har særligt behov for stilladsering, struktur og retning med henblik på at gennemføre HF-uddannelsen med

det bedst mulige resultat såvel fagligt som socialt. I 2023 er VIAs dimittendkaraktergennemsnit på 6,6 et af de højeste HF-gennemsnit i landet.

Det ministerielle tilskud i 2023 er ud over drift, løn og aktiviteter brugt til arkitektbistand, reparation og vedligehold af bygninger med henblik på energioptimering.

VIA udbyder et særligt tilrettelagt forløb for elever med ordblindhed. Dette forløb tiltrækker unge fra et stort geografisk område. VIA oplever ydermere en tendens i retning af, at mange unge trives godt i et kostskolemiljø, hvor studie, lektielæsning og fritid naturligt integreres og opleves i et fællesskab med andre unge.



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Fællesskaber, der får det bedste frem i alle

I VIA er trivsel og fællesskaber et vigtigt fokus. Særligt fordi vi i disse år ser en stigende mangfoldighed blandt studerende og et højt frafald. Som uddannelsesinstitution er det vores opgave at tilbyde et fællesskab, hvor alle studerende kan udfolde sig fagligt, socialt og personligt.

Vi har i 2023 arbejdet videre med at styrke vores fællesskaber på campus og digitalt – og sat nye initiativer omkring studietrivsel i gang. Studietrivsel handler både om selve undervisningen, men også om gruppearbejdet og de faglige og sociale fællesskaber uden for undervisningen.

Bedre rammer for studiestart og VIAs studievejledere

Studiestart er et af de vigtigste tidspunkter for VIAs studerende. Her får de grundlagt relationer, skabt tilknytning til VIA og får det første indtryk af deres studieliv de næste mange år frem. Derfor har vi i 2023 igangsat et arbejde med at skabe fælles rammer for, hvad den gode studiestart er. VIAs uddannelsesdekaner og uddannelsesledere har i samarbejde med direktion og studenterrådet i VIA arbejdet med et værdigrundlag for studiestarten, som skal udmøntes i konkrete initiativer på uddannelserne.

I 2023 lancerede vi et tilbud til vores studievejledere om supervision. Baggrunden er, at VIAs studerende er mere mangfoldige end tidligere, og at mange studerende i dag henvender sig til studievejlederne med komplekse problemstillinger og sårbarhed, hvilket stiller større krav til vejledernes kompetencer. Det nye tilbud om supervision, som i 2023 har kørt som et forsøgsprojekt, er blevet godt modtaget. I 2024 vil arbejdet med at afprøve nye tilbud om supervision til studievejledere fortsætte, idet der igangsættes yderligere pilotprojekter.

Fokus på sikkerhed og AI

VIAs digitale miljøer har i år fået et ekstra udviklingsskub. Katalysatoren var et hackerangreb, VIA blev udsat for i april 2023, som satte vores it-sikkerhed og beredskab på prøve – heldigvis med få sikkerhedsmæssige konsekvenser. Takket være en intensiv indsats fra VIAs medarbejdere og it-partnere blev ingen data kompromitterede, og vi kunne genoptage brugen af vores centrale it-systemer i løbet af relativt kort tid på grund af et højt it-sikkerhedsniveau i VIAs organisation.

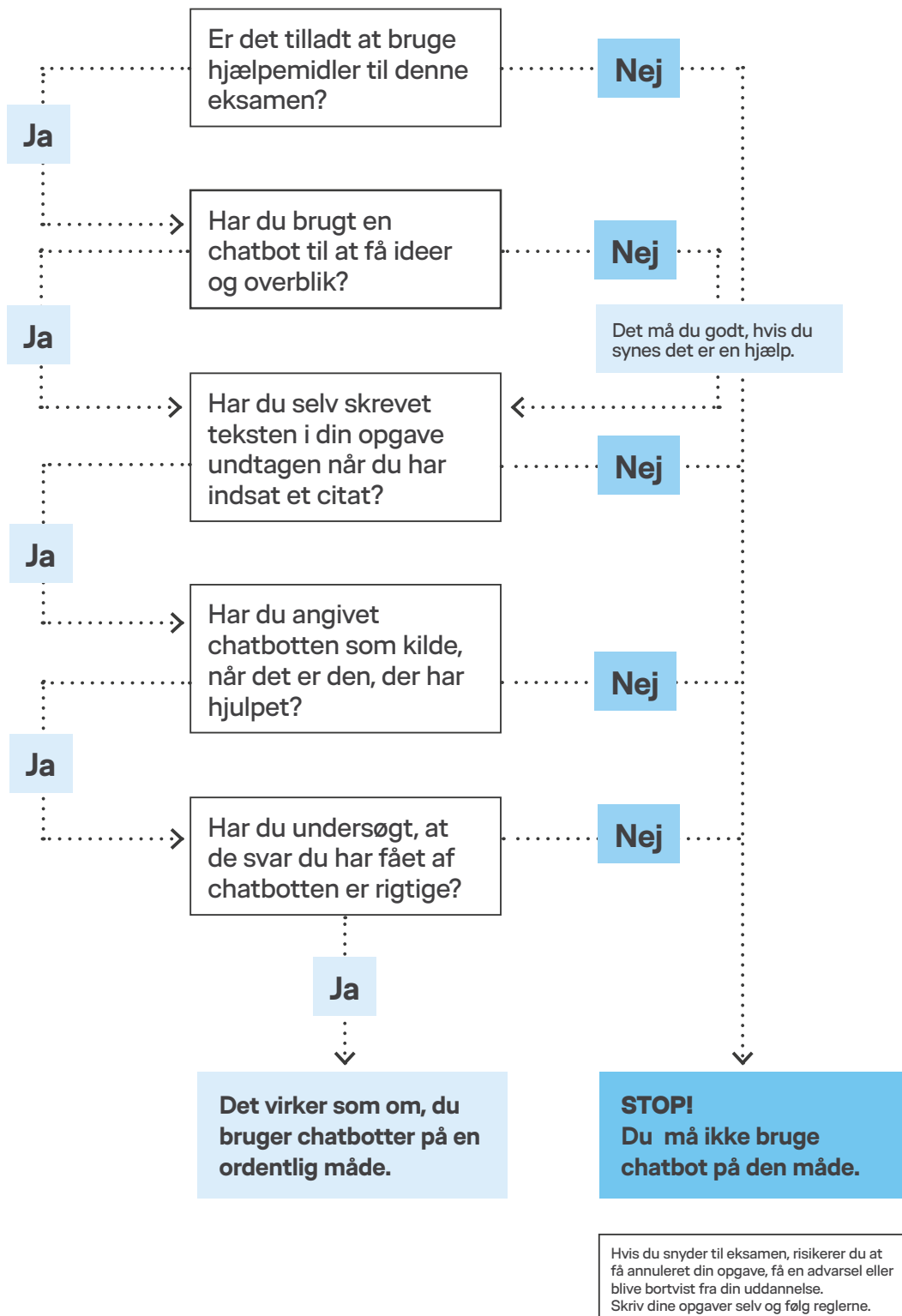
Genoprettelsen efter hackerangrebet har krævet en dedikeret indsats, og VIA valgte efterfølgende at investere i sikkerhedsopdateringer.

I 2023 har VIA, ligesom mange andre, fulgt udbredelsen af kunstig intelligens. Vi har taget stilling til de studerendes brug af AI, og en tværgående arbejdsgruppe har udarbejdet en guide til brug af chatbots og AI i undervisningen. Studerende kan ligeledes hente hjælp til, hvordan de må bruge chatbots, blandt andet via et flowchart (se illustrationen på næste side), der guider de studerende i forhold til lovlig versus ulovlig brug af chatbots. VIA Uddannelsesakademi har som nævnt ansat en specialkonsulent, der skal have fokus på kunstig intelligens i uddannelserne.

Mere overordnet har VIA i 2023 vedtaget en digital ambition som ramme om vores strategiske arbejde med digital udvikling. Ambitionen sætter retning for, hvordan VIAs medarbejdere kan bruge digitale redskaber til at løse kerneopgaver både i hverdagen og i det strategiske arbejde.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Flowchart for brug af chatbotter



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Styrket campusliv og bæredygtig ombygning

I 2023 faldt den nye campusorganisering, som blev besluttet i 2022, på plads. Formålet var at styrke de fysiske fællesskaber på VIAs lokationer. Og et af værktøjerne er at give et øget ledelsesmandat og strategisk sigte til hver campus. Det har udmøntet sig i nye campusledelser og vedtagne campusambitioner samt oprettelsen af en ny rolle som såkaldt campuspartner. Hver campus har nu en campuspartner, som agerer indgang til campuslivet for studerende og lokalmiljøet (se interview med én af campuspartnerne i casen på næste side).

Arbejdet med at styrke VIAs fællesskaber fik i 2023 en uventet belønning, da Campus Aarhus C blev kåret som "Byens Bedste Studiemiljø". Prisen er en vigtig anerkendelse i en by med mange gode studiemiljøer. En stor del af æren skyldes de over 200

frivillige fra forskellige uddannelser, der sidder i VIAs campus- og studenterråd på Aarhus C og igangsætter de mange aktiviteter.

I Silkeborg blev VIAs kantine i 2023 ombygget under overskriften "The Green Canteen – fra affald til genbrug" med fokus på bæredygtigt byggeri og sociale fællesskaber. Her er de gamle trælofter blevet genbrugt til at bygge nye borde, plantekasser og lamper. Kantine's nye stole er bygget af genbrugsplast – dels fra de gamle stole og dels fra plastik indsamlet af de studerende. Andre stole er bygget af skaller fra kaffebønner. Samtidig har kantine fokus på at gøre området hyggeligt at opholde sig i både for små og større grupper. Det er vigtigt, fordi kantinerne på en uddannelsesinstitution som VIA udgør et dagligt centrum for sociale fællesskaber.



Ny indretning i kantine på Campus Silkeborg



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Case

Ny campuspartner er indgang til campuslivet

Campuspartneren har en vigtig rolle, som understøtter VIAs ambitioner om aktiviteter og liv på campus – og som varetager en vigtig relation til campusledelsen, de studerende og eksterne samarbejdspartnere.



Bjarne Grøn,
VIAs direktør for efter- og
videreuddannelse og digitalisering

Stine Palmelund Klejstrup,
campuspartner på Campus
Horsens, hvad går din rolle som
campuspartner ud på?

"Jeg ser min rolle som et bindeled mellem studerende, ansatte og campusledelsen i Horsens. Jeg sætter folk i forbindelse med hinanden – og får strategier og ambitioner gjort til konkrete aktiviteter i hverdagen. VIAs campusser og lokale studiemiljøer er meget forskellige – og min rolle afspejler det lokale miljø og behov. Jeg er i et stort hus med mange uddannelser, kulturer og tilhørsforhold, så derfor er det også vigtigt at gøre noget på tværs, både for de studerende og de ansatte. Den tværgående rolle som campuspartner medvirker til, at ansatte, studerende og ikke mindst eksterne har en 'single point of contact', og det har jeg fået rigtig mange positive tilkendegivelser omkring."

Hvad har I indtil videre sat i gang?

"Vi har fået nye ansigter ind i de studerendes campusråd og arbejder på at få flere studerende involveret - både danske og internationale. Og så har vi for første gang kørt fælles studiestart på tværs af uddannelserne."



Stine Palmelund Klejstrup, campuspartner på Campus Horsens

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

En videninstitution, der driver bæredygtig udvikling

I løbet af 2023 har vi taget vigtige skridt i arbejdet med VIAs tredje strategiske prioritet: at være en videninstitution, der driver bæredygtig udvikling. Vores fokus er på at give både studerende og medarbejdere et ansvarligt og bæredygtigt studie- og arbejdssted.

Som et led i den grønne omstilling fik VIA i 2023 udarbejdet en potentialeanalyse for vores CO₂e-udledning. Analysen er lavet i samarbejde med rådgivere fra Viegand Maagøe og hjælper os med at finde de største potentialer for at mindske vores CO₂e-udledning og klimaaftrykket fra vores driftsaktiviteter.

Potentialeanalysen baserer sig på et opdateret klimaregnskab, som kortlægger VIAs CO₂e-emissioner fordelt på scope 1, 2 og 3. Data i regnskabet er blandt andet udregnet ved brug af it-systemet CarbonKey, som er en ny AI-løsning, der er "lagt oven på" VIAs faktureringsystem. CarbonKey giver os mulighed for at lave udregninger af CO₂e-udledningen på baggrund af fakturaoplysninger fra alle indkøb. Med værktøjet kan vi finde udledninger på afdelingsniveau og helt ned på enkeltposter, hvis vi fx vil vide, hvor meget CO₂e, der udledes fra forskellige typer kød købt i VIAs kantiner. Data fra klimaregnskabet er også indarbejdet i VIAs ESG-rapport for 2022, som blev offentliggjort i september 2023.

VIAs bestyrelse har i december 2023 truffet beslutning om konkrete 2030 CO₂e-reduktionsmål. Med afsæt i klimaregnskabet 2022 som baseline og potentialeanalysen udarbejdes en klimahandleplan med udvalgte indsatsområder, som skal bidrage til konkrete reduktionstiltag i arbejdet med at indfri målsætningerne frem mod 2030.

Et bæredygtigt arbejdsliv

Bæredygtighed i VIA handler også om et sundt og balanceret arbejdsliv. Vores arbejdsmiljøundersøgelse har tidligere vist, at stress er et problem, VIA skal tage hånd om. Fra vores ESG-rapporter ved vi, at vi også skal arbejde med at nedbringe vores

sygefravær. Det ligger os meget på sinde at få fundet greb, der hjælper både ledere og medarbejdere med at sænke antallet af sygedage og forebygge stress.

I år har vi trådt nye veje for at se, om øget fleksibilitet kan have en effekt på medarbejdernes stress og mulighed for restitution. Vi har søsat pilotprojektet "Projekt fleksibilitet – en variant af den fire-dages arbejdsuge" i fire afdelinger. Medarbejdere her har fået mulighed for at lægge deres 37 timer fleksibelt, så de fx arbejder længere nogle dage mod at holde fri en dag hver, hver anden, hver tredje eller hver fjerde uge. Deltagelse er frivillig, og formålet er, at man lettere får holdt fridage løbende, og kan restituere på en anden måde end den klassiske fem-dages arbejdsuge tillader.

Projektet er ved årsrapportens afslutning ikke færdigevalueret, men midtvejsevalueringer viser positive tegn fra deltagerne.

VIA-studerende udvikler professionsspecifik viden

VIAs studerende er fortsat meget optagede af bæredygtig udvikling. I 2023 blev de studerendes festival "Vores Fælles Fremtider" afholdt for andet år i træk. Festivalen er et tværgående initiativ, hvor professioner og studerende samarbejder om at formidle professionsspecifik viden inden for bæredygtig udvikling. I år blev festivalen udvidet til to lokationer, Campus Aarhus C og Ikast, hvor i alt 400 deltagere mødte op. Målet med den nye festivaltradition er at give de studerende en arena, hvor de selv skaber, afvikler og formidler dét, de oplever som bæredygtigt for deres profession.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



Studerende afholder festivalen "Vores Fælles Fremtider" på Campus Aarhus C

Derudover arbejder de studerende i uddannelsernes fag og forløb med professionsspecifikke problemstillinger inden for bæredygtig udvikling. Et eksempel er VIAs eksportingeniør-uddannelse, hvor studerende i faget "Ressourcebalance og cirkularitet" undersøger, hvordan den teknologiske udvikling forskyder ressourcebalancen på grund af de mængder, der bruges til at fremstille nye produkter. De studerende har i år arbejdet med kasserede computere, som de har skilt ad, hvorefter de har identificeret og sorteret materialer og råstoffer. Næste skridt er at se på cirkulariteten – altså hvordan computere kan designes, så kritiske råstoffer bevares i et lukket kredsløb.

Forskning og udvikling spiller central rolle

Forskning inden for bæredygtig udvikling har fortsat en central plads i VIA. Alle forskningscentre er optagede af emnet, som spænder bredt fra social bæredygtighed, klimaforskning og vandteknologi til naturfagsdidaktik og genbrug i tekstilbranchen.

Nogle af projekterne er beskrevet i afsnittet "Eksempler på forskningsaktiviteter i VIA 2023".

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Case

37 mio. kr. til Erasmus+-projekt om bæredygtig udvikling

Det har været vigtigt for os at fokusere på undervisere – 'teachers first' – da det er lige nu i klasserummene, transformationen foregår. Vi har også søgt at inddrage aftagere i udviklingen, så undervisningen kommer til at afspejle den virkelighed, de studerende skal ud i. Denne helhedstilgang med både praktisk og teoretisk udvikling, håber vi, kan skabe grundstenen i en ny europæisk ambassadørbevægelse.



Jeppe Kiel Christensen,
forsker i Center for
professionsstudier

VIA står i spidsen for projektet TEACH4SD, et Erasmus+-projekt med et budget på 37 mio. kr. Det strækker sig fra Spanien over Danmark og Benelux til Rumænien, og projektet handler om at videreuddanne undervisere samt udvikle nye læringsmaterialer, der understøtter uddannelse i bæredygtig udvikling i alle EU's lande. VIA er hovedansøger og projektleder for TEACH4SD, der løber indtil 2027.

Som en del af projektet etableres fem regionale Centres of Excellence på særligt udvalgte videregående uddannelsesinstitutioner i Europa samt et fælles europæisk digitalt akademi for undervisning i bæredygtig udvikling. Her kan undervisere få kompetenceudvikling og udveksle best practices.

VIA bliver ét af de fem regionale centre, der oprettes inden for fem sektorer: sundhed, handel, entreprenørskab, tekstil og byggeri. De øvrige uddannelsesinstitutioner er Elisava Barcelona School of Design and Engineering i Spanien, Odisee University of Applied Sciences i Belgien, Saxion University of Applied Science i Holland og Tuiasi Technical University Gheorghe Asachi Iasi i Rumænien.

Projektets ambition er at skabe et fælles europæisk grundlag for uddannelse i bæredygtig udvikling. VIA har de seneste år kompetenceudviklet undervisere i bæredygtighed igennem det interne forløb 'Verdensmål i undervisningen'. Det er blandt andet erfaringer fra dette forløb, VIA skal dele i TEACH4SD.



Jeppe Kiel Christensen, forsker i Center for professionsstudier i VIA og én af to projektledere for TEACH4SD

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER



ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Eksempler på forskningsaktiviteter i VIA 2023

Ny viden om bæredygtig tekstilproduktion

Innovationsfonden har tildelt 17,5 mio. kr. til forskningsprojektet READY, som VIA står i spidsen for. Det er en relativt stor bevilling, som ud over forskningsprojektet dækker etableringen af en såkaldt 'R&D Factory' på VIAs campus i Herning. Her skal VIA udvikle og afprøve nye og optimerede produktionsmetoder samt teste prototyper af nye fibre, garn og metervarer, som tekstilindustrien efterfølgende kan skalere op.

Baggrunden for projektet er, at outsourcing af produktionen i den danske tekstilbranche medfører et stort videntab. Projektet READY, som ledes af VIAs Forskningscenter for kreative erhverv og professioner, skal udvikle ny viden om bæredygtig tekstilproduktion og dermed hjælpe Danmark til en global førertrøje på området.

Flere danske kommuner har sat fart under indsamlingen af brugte tekstiler fra danske husstande. Men viden om og kompetencer til at genanvende tekstilerne mangler – ikke kun i Danmark.

Foruden VIA er Teknologisk Institut, Lifestyle & Design Cluster, Kunstakademiet, SDU og Aalborg Universitet med i projektet. Derudover er virksomhederne Bestseller, Kvadrat, Nybo Workwear, Sontex Tekstil, Kjellerup Væveri, HAACK Recycling samt Textile Change partnere.

READY løber over tre år, og alle parter bidrager økonomisk, så det samlede budget er 29,5 mio. kr.

200 mio. kr. til nationalt naturfagssamarbejde

VIA er med i et ambitiøst, nationalt initiativ kaldet Naturfagsakademiet NAFA, der involverer professionshøjskoler, universiteter og grundskoler med det formål at øge danske børns og unges naturfaglige dannelse. Projektet er bevilget 200 mio. kr. af Novo Nordisk Fonden og VILLUM FONDEN til at styrke uddannelsen af naturfagsundervisere i hele uddannelseskæden.

Formålet med NAFA er at fremme motiverende og udbytterig naturfagsundervisning i grundskolen ved at styrke uddannelsen af både kommende og nuværende naturfagslærere.

I programmet, som løber indtil 2028, deltager alle landets professionshøjskoler, fire universiteter, det nationale naturfagscenter Astra og godt 200 grundskoler i 30 kommuner.

Baggrunden for at etablere NAFA er, at børns og unges interesse for naturfag ifølge undersøgelser falder i løbet af skoletiden, især i de ældste klasser og primært hos piger. Der er derfor brug for et rygstød til den naturfaglige dannelse, ikke mindst i lyset af den grønne omstilling.

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Bedre hjælp til ofre for overgreb

VIA fik i 2023 for første gang som eneansøger midler fra Danmarks Frie Forskningsfond (DFF). Det var VIAs Forskningscenter for ledelse, organisation og samfund, som modtog 3,1 mio. kr. til projektet "Handling child abuse referrals". I projektet skal forskere undersøge, hvordan socialrådgivere i kommunernes børneforvaltninger håndterer underretninger fra fx skoler, institutioner og privatpersoner om overgreb på børn.

Både i Danmark og internationalt er det i dag sparsomt med forskningsbaseret viden om, hvordan underretninger om overgreb mod børn bliver håndteret. Et af formålene med projektet er derfor, at den nye viden kan styrke hjælpen til ofrene ved at udvikle best practices på området. Projektet forventes afsluttet i 2027.



7
forsknings- og
udviklingscentre

37
forsknings- og
udviklingsprogrammer

205
ph.d.er

69,2
mio. kr. i samlet
ekstern finansiering

* Fx fra fonde, virksomheder, regioner, kommuner og EU (6% mere end i 2022)

84
godkendte ansøgninger

* Har modtaget positivt tilsagn fra bevillingsgiver ved udgangen af 2023

394
publikationer

* Samlet antal tidsskriftsartikler, bøger samt bidrag til bøger, rapporter og proceedings



Årets økonomiske resultat

ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat viser et overskud på 12 mio. kr. Det er på niveau med det korrigerede budget og 10 mio. kr. lavere end det oprindeligt budgetlagte overskud på 22 mio. kr. Samlet set vurderes årets økonomiske resultat som tilfredsstillende.

Bestyrelsen godkendte i november 2022 et budget for 2023 med et forventet overskud på 22 mio. kr. Allerede ved budgetvedtagelsen var der en opmærksomhed på forbruget af særbevillinger fra tidligere år på 6 mio. kr., som flyttede budgetbalancen til et overskud på 16 mio. kr.

VIA's statstilskud er øget med 105 mio. kr. fra 2022 til 2023. En del af stigningen skyldes nye decentrale tilskud i form af et forøget decentralt grundtilskud samt et tillæg til taxameteret på de uddannelser, der ligger uden for de store byer. Samlet set kan ca. 50 mio. kr. af stigningen henføres. VIA's STÅ-produktion (studentersværk) er faldet med 786 STÅ, hvilket medfører færre indtægter herfra. Forskningsområdet har forøget sine indtægter fra eksterne kilder med 9,9 mio. kr. På VIA's efter- og videreuddannelsesområde var indtægterne stigende, særligt uddannelsesaktiviteterne var i fremgang.

VIA's driftsomkostninger steg med 101 mio. kr. fra 2022 til 2023. Det skyldes blandt andet en stigning i personaleomkostninger på 73 mio. kr., finansielle poster på 11 mio. kr. og 28 mio. kr. på øvrig drift. Stigningen i personaleomkostninger er primært sket inden for VIA's kerneopgaver: Forskning og udvikling er steget med 38 mio. kr., uddannelsesområdet er steget med 32 mio. kr. og personaleomkostningerne er faldet med 7 mio. kr. inden for fællesområdet.

VIA's kerneopgaver, uddannelse, forskning og udvikling samt formidling og videnudveksling udgør 72 procent af de samlede omkostninger.

Mobilitetsbalancen, der viser forholdet mellem udenlandske exchange-studerende på VIA og VIA-studerende, der rejser ud, er opgjort for perioden 2019-2025. De seneste år har VIA modtaget flere udvekslingsstuderende, end vi har sendt ud, hvilket betyder, at VIA skal udligne den økonomiske gevinst. Der har været et særligt fokus på at undgå yderligere ubalance, hvilket har haft effekt, men der er fortsat tale om et efterslæb. I 2022 blev der hensat 14,0 mio. kr. til afregning af udligningen. I 2023 steg den forventede udligning til 16,3 mio. kr., hvilket påvirkede årets resultat med en ekstra omkostning på 2,6 mio. kr. til hensættelse.

Ved årets første økonomiopfølgning i slutningen af maj 2023 blev der forventet et underskud på VIA's driftsbudget. Direktionen

besluttede på den baggrund at indføre forbrugsbegrænsende initiativer i form af ansættelsesstop samt en generel opfordring til VIA's ledere om at udvise tilbageholdenhed. Ved årets anden økonomiopfølgning i begyndelsen af oktober viste effekten af tilbageholdenheden sig, og det forventede underskud blev vendt til et forventet overskud, som er blevet fastholdt til regnskabet.

I november 2023 blev der gennemført en større besparelsesproces i VIA med henblik på at tilpasse omkostningerne til et faldende aktivitetsniveau. Indtægterne falder bl.a. som følge af udfasning af de fleste af de engelsksprogede uddannelser samt vigende søgetal til flere af VIA's uddannelser. Samlet set skulle der findes besparelser for ca. 50 mio. kr. svarende til omkring 3 procent. Besparelserne er gennemført inden for alle fagområder i VIA for at bringe forventede indtægter og udgifter i balance i arbejdet med budget 2024. En del medarbejdere er blevet op sagt, og der er indgået aftaler om fritstilling i opsigelsesperioden, hvilket regnskabs teknisk har betydet en merudgift i 2023 på 9 mio. kr.

2023 har i lighed med 2022 været præget af høj inflation og stigende renter. Det har betydet, at flere varer og tjenesteydelser er steget i pris, mens VIA's renteudgifter samtidig er øget. Omvendt har VIA for første gang i flere år oplevet at få forrentet indskud af likvide midler i banken. Indskud forrentes med diskontoen, som ved årets udgang var på 3,35 procent.

Som allerede nævnt blev VIA i 2023 udsat for et større hackerangreb. Oprydningsarbejdet samt reetableringen af systemerne i kombination med en forøgelse af det generelle sikkerhedsniveau i VIA har medført en række nødvendige meromkostninger til både konsulentbistand og systemsikkerhed. Til gengæld står VIA nu stærkere rustet på sikkerhedsområdet.

Andre forhold, der påvirkede økonomien

Anvendelsen af det nye studieadministrative system esas, udviklet til sektoren af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, har fortsat givet udfordringer i 2023. I slutningen af 2023 blev det muligt at indberette STÅ-data til styrelsen for 2021-2023. Overordnet set har indberetningen været vellykket, men der er fortsat enkelte uafklarede forhold, som vil skulle berigtiges i 2024. Dette påvirker ikke regnskabsresultatet i markant omfang, men vil kunne flytte resultatet 2-5 mio. kr., når de supplerende indberetninger er foretaget.

Særbevillinger

I 2023 har VIA modtaget en række særbevillinger til særligt prioriterede områder.

ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Det drejer sig om:

- styrkelse af læreruddannelsen (30,7 mio. kr.)
- efteruddannelsesinitiativer som følge af gymnasireformen 2022 (0,1 mio. kr.)
- kvalitetsudvikling for erhvervsuddannelserne 2023 (0,5 mio. kr.)
- kompensationsordning vedrørende lukning af engelsksprogede uddannelser (7,1 mio. kr.)
- kvalitetsløft af pædagoguddannelsen (11,0 mio. kr.)
- øget tilskud til kostafdeling i Nr. Nissum (fra 3,1 mio. kr. årligt til 5,1 mio. kr.)
- tilskud til TAW (9,9 mio. kr.)
- tilskud til etablering af protese- og ortoseteknologiuddannelsen i Horsens (6,2 mio. kr.)
- tilskud til etablering af radiografuddannelsen i Herning (6,0 mio. kr.)
- tilskud til etablering af klimaerhvervsskoler (0,2 mio. kr.)
- kvalitetsudviklingspulje til erhvervsuddannelserne (0,1 mio. kr.)

Samlet set har VIA i 2023 modtaget 77 mio. kr. i særbevillinger. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har godkendt, at tilskud til henholdsvis protese- og ortoseteknologi- og radiografuddannelserne periodiseres til henholdsvis 2024 og 2025. Desuden periodiseres tilskud til etablering af klimaerhvervsskolen og kvalitetspulje til 2024, hvor udgifterne forventes af falde. Disse indtægter indgår således ikke i VIAs regnskab for 2023.

De øvrige tilskud er anvendt i 2023.

VIA har i 2023 fortsat udviklet sin økonomimodel og de overordnede økonomiske processer yderligere med udgangspunkt i de principper, modellen har bygget på i de forgangne år. Økonomimodellen er med til at skabe transparens i prioriteringer mellem områderne, og hvilke overordnede, strategiske satsninger der iværksættes.

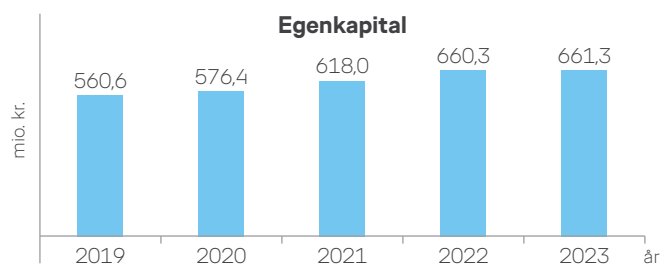
I 2023 har sektoren haft fokus på et tæt samarbejde på økonomiområdet om data og den fælles kontoplan. Samarbejdet er sket i tæt dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Den fælles kontoplan skal gøre det muligt at sammenligne økonomien på tværs i sektoren - og derved styrke samarbejdet og en bedre dataunderstøttet ledelse. Ligeledes har kontoplanen understøttet VIAs interne økonomimodel og styrket målsætningen om større transparens og forbedret ledelsesinformation.

I 2024 er der budgetteret med et positivt resultat på 25 mio. kr., hvorefter der skal korrigeres for brug af særbevillinger på 1,3 mio. kr. fra tidligere år. Det budgetterede resultat, efter korrektion for forbrug af særbevillinger, er på 24 mio. kr.

Særlige risici

VIA vurderes ikke, ud over de normale risici ved at drive uddannelses- og forskningsvirksomhed, at have driftsrisici i væsentligt omfang.

De seneste år har dog vist, hvordan store begivenheder i verden (COVID-19, krig i Ukraine og mellem Israel og Hamas, inflation og stigende renter) påvirker VIAs økonomi. Ligeledes kan politiske beslutninger og omprioriteringer påvirke økonomien. Derfor følges udviklingen i det omkringliggende samfund nøje og der er et fortløbende, tæt samarbejde med VIAs finansieringspartner Nykredit om udviklingen.



Finansielle risici

Per 31. december 2023 udgør VIAs langfristede gæld 79,8 procent af de samlede gældsforpligtelser. Per 31. december 2022 udgjorde den langfristede gæld 79,4 procent af den samlede gæld. I 2022 er den samlede gæld faldet fra 2.078 mio. kr. til 2.034 mio. kr.

VIAs væsentligste finansielle risici er evnen til at betale afdrag på lånene i takt med at disse forfalder samt følsomheden over for ændringer i renten.

VIAs gældsfaktor, der viser størrelsen af den langfristede gæld i forhold til årets indtægter, udgør 89,4 procent, hvilket er et fald fra 2022, hvor den var 98,8 procent.

Rentefølsomhed

VIAs samlede gæld er i regnskabet opgjort til 2.034 mio. kr., heraf er 1.538 mio. kr. gæld til banker og realkreditinstitutioner. Omkring 40 procent af denne gæld består af variabelt forrentede lån og 60 procent af fastforrentede lån - eller er afdækket ved SWAP-aftaler eller renteloft, så renten i realiteten er fast på disse lån. VIAs udgifter til renter og afdrag er derfor påvirket af udsving i renterne. Nykredit, hvor VIA har alle sine lån, har beregnet følgende udsving ved ændrede rentesatser:

Ændringer i VIAs udgifter til lån ved ændrede rentesatser				
Mio. kr.	±1%	Forventet (3,87% pr. 14.02.2024)	±1%	
Renteudgift	-5,7	45,2	5,7	
Afdrag	2,1	38,0	-1,9	
Samlet effekt	-3,6	83,2	3,8	

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



HOVED- OG NØGLETALSTABEL

Hoved- og nøgletalstabel

	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse (mio. kr.)					
Statstilskud, mio. kr.	1.443,1	1.337,8	1.310,8		
Øvrige tilskud, mio. kr.	105,2	93,8	75,1		
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	119,0	102,0	93,6		
Andre indtægter, mio. kr.	134,8	125,3	182,6		
<i>Driftsindtægter i alt, mio. kr.</i>	<i>1.802,1</i>	<i>1.659,0</i>	<i>1.662,1</i>	<i>1.686,8</i>	<i>1.714,6</i>
Uddannelse, mio. kr.	-1.052,5	-976,1	-935,4		
Forskning og udvikling, mio. kr.	-160,0	-135,0	-124,3		
Formidling og videnudveksling, mio. kr.	-78,5	-70,5	-64,8		
Kostafdeling og kollegier, mio. kr.	-6,7	-5,1	-9,4		
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	-253,4	-271,9	-291,9		
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	-192,1	-183,9	-179,4		
<i>Driftsomkostninger i alt, mio. kr.</i>	<i>-1.743,2</i>	<i>-1.642,5</i>	<i>-1.605,2</i>	<i>-1.625,4</i>	<i>-1.638,1</i>
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster, mio. kr.	58,9	16,5	56,9	61,4	76,5
Årets resultat, mio. kr.	12,2	-18,6	20,7	31,4	40,6
Balance (mio. kr.)					
Anlægsaktiver, mio. kr.	2.430,2	2.462,8	2.466,2	2.755,6	2.604,0
Omsætningsaktiver, mio. kr.	301,5	294,3	337,0	304,1	159,2
Balancesum, mio. kr.	2.731,7	2.757,1	2.803,1	3.059,7	2.763,2
Egenkapital, mio. kr.	661,3	660,3	618,0	576,4	560,6
Kortfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	411,4	427,3	448,8	664,6	569,9
Langfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	1.622,7	1.649,8	1.718,4	1.794,3	1.632,7
Regnskabsmæssige nøgletal (pct.)					
Overskudsgrad (årets resultat før ekstraordinære poster/indtægter før ekstraordinære indtægter)	0,7	-1,1	1,2	1,9	2,4
Likviditetsgrad (omsætningsaktiver/kortfristet gæld ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse)	95,1	86,5	93,3	52,1	39,1
Soliditetsgrad (Egenkapital/balancesum ultimo)	24,2	23,9	22,0	18,8	20,3
Finansieringsgrad (Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne feriemidler og periodiserede donationer/materielle anlægsaktiver)	64,7	65,4	68,1	61,2	63,5
Gældsfaktor (Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer/indtægter før ekstraordinære indtægter)	89,4	98,8	103,2	106,4	95,2
Personale (antal årsværk)					
Personaleårsværk i alt	2.209	2.100	2.089	2.134	2.144

HOVED- OG NØGLETALSTABEL

Hoved- og nøgletalstabel

	2023	2022	2021	2020	2019
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	12.648	13.330	13.210	13.269	13.203
Praktik-STÅ	3.889	3.837	3.872	3.761	3.747
STÅ med tilskud fra andre ministerier	351	330	378	553	382
STÅ på ordinære uddannelser i alt	16.888	17.497	17.461	17.583	17.331
Antal optagne på erhvervakademiuddannelser					
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	508	463	479	484	464
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	5.311	5.414	6.223	6.158	5.963
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	113	113	52	114	145
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	18.838	19.624	20.353	20.079	19.913
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser					
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	420	432	428	420	463
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	4.415	4.300	4.349	4.449	4.275
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	113	119	135	177	169
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser ¹	1.606	1.587	1.331	1.358	1.342
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	29	24	23	29	42
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	1.635	1.611	1.354	1.387	1.384
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	59.621	56.794	58.932	55.203	79.035
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende) ²	884	665	271	861	966
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende) ²	661	603	357	682	573
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	1.088	2.570	2.713	2.804	3.007
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal) opgjort i m ²	234.173	234.173	232.799	250.886	250.747

¹ Opgørelsesmetode for 2019 er forskellig i forhold til efterfølgende år.

² Internationalisering er opgjort som antallet af studerende med ind- eller udgående studieaktivitet uanset varigheden af studieopholdet. Opgørelsen kan derfor ikke sammenlignes med antallet af STÅ, der indgår i mobilitetsbalancen.



AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

Afrapportering på den strategiske rammekontrakt

VIA University College indgik den 14. december 2021 en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren. Rammekontrakten er gældende fra 1. januar 2022 til 31. december 2025. Rammekontrakten består af fire strategiske mål:

1

VIA vil styrke professionsfagligheden i uddannelse og forskning.

I det følgende afrapporteres status på de fire strategiske mål for 2023. VIA University College arbejder kontinuerligt med målene og vurderer samlet set, at der er tilfredsstillende fremskridt i realiseringen.

VIA's strategi: "Sammen om fremtidens professionelle" blev vedtaget i oktober 2021.

2

VIA vil understøtte den enkeltes uddannelsesvalg og gennemførelse samt sikre livslang læring til gavn for den enkelte og samfundet.

Strategien indeholder tre strategiske målsætninger, som VIA prioriterer og arbejder henimod i perioden 2021-2025:

1. Professionsuddannelser, vi er stolte af
2. Fællesskaber, der får det bedste frem i alle
3. En videninstitution, der driver bæredygtig udvikling.

3

VIA vil stå stærkere sammen og udvikle fysiske og digitale læringsmiljøer, der fremmer mod, trivsel og samarbejde.

For VIA University College har 2023 været et år præget af spændende projekter, der har styrket VIAs kvalitetsuddannelser og uddannelsesportefølje – men også et år præget af udfordringer og svære beslutninger. VIA har i en tid med rekrutteringsudfordringer, særligt til de store velfærdsuddannelser, haft stort fokus på at videreudvikle rekrutteringsindsatser, styrke VIAs uddannelsesportefølje samt udvikle nye uddannelsesmodeller- og formater, så vi fortsat kan sikre dygtige professionelle til arbejdsmarkedet.

4

VIA vil være en videninstitution, der gennem bæredygtig udvikling bidrager til grøn omstilling af samfundet.

Den 1. august 2023 blev forsknings- og udviklingsområdet etableret som et selvstændigt direktørområde. Beslutningen er et resultat af, at VIAs forsknings- og udviklingsaktiviteter får større opmærksomhed i en tid med komplekse dagsordener og et udtryk for VIAs ønske om at styrke den strategiske retning for VIAs forskning og udvikling.

AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

1

Strategisk mål

VIA vil styrke professionsfagligheden i uddannelse og forskning.

VIA vil udvikle uddannelsernes videngrundlag gennem mere relevant og praksisnær forskning og udvikling samt styrke videnkredsløbet mellem uddannelse, forskning og praksis.

VIA vil prioritere uddannelsesudvikling og medarbejdernes kompetenceudvikling, så de studerendes kompetencer til at omsætte viden til handling understøttes bedre.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Der er i forlængelse af VIAs strategi: "Sammen om fremtidens professionelle" 2021-25 i 2023 igangsat en række initiativer og opnået resultater i forhold til den strategiske prioritet: "Professionsuddannelser, vi er stolte af". VIA Uddannelsesakademi har i 2023 opstartet VIA Pædagogikum og Lektorlaboratorier. Der er i regi af Forskningscenter for pædagogik og dannelse tilknyttet følgeforskning, etableret et selvstændigt forskningsprojekt og publiceret abstract. VIA har i 2023 udviklet nyt trainee-format, en ny socialrådgiveruddannelse samt implementeret den nye læreruddannelse. I forlængelse af arbejdet med Professions-

signaturer har VIA prioriteret strategiske midler til arbejdet med at udvikle nye professionsrettede prøveformer. Der er opnået resultater i forhold til et styrket videngrundlag med: "Undersøgelse om uddannelsernes videngrundlag" og styrket ekstern forskningsfinansiering. Etableringen af forsknings- og udviklingsområdet som et selvstændigt direktør-område vil forventeligt styrke videnkredsløbet mellem FoU og uddannelsesområdet.

2

Strategisk mål

VIA vil understøtte den enkeltes uddannelsesvalg og gennemførelse samt sikre livslang læring til gavn for den enkelte og samfundet.

VIA vil understøtte det rigtige studievalg for den enkelte som grundlag for et godt studieforløb og for udviklingen af en stærk faglig identitet.

VIA vil fastholde det stærke samarbejde med eksterne aktører for bl.a. at styrke rekrutteringen og i samarbejde udvikle nye relevante efter- og videreuddannelsesaktiviteter.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Der er i 2023 iværksat en række væsentlige initiativer, der har bidraget til realisering af det strategiske mål. VIA har i 2023 styrket samarbejdet med ungdomsudannelserne i Region Midtjylland og har iværksat konkrete initiativer både i forhold til regionens gymnasier (stx) samt VUC og HF. Initiativerne supplerer de mange brobygningsaktiviteter, VIA allerede har etableret. VIA arbejder målrettet på at udvikle relevante efter- og videreuddannelsesaktiviteter og herigennem

på at understøtte samfundets behov for kvalificeret arbejdskraft. Der er udviklet uddannelses tilbud inden for bæredygtighed og digitale læringselementer samt igangsat initiativer i forhold til en styrket alumneindsats.

AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

3

Strategisk mål

VIA vil stå stærkere sammen og udvikle fysiske og digitale læringsmiljøer, der fremmer mod, trivsel og samarbejde.

VIAs studerende skal indgå i ambitiøse fællesskaber, hvor der er plads til at fejle, lære og lykkes sammen. VIA vil derfor udvikle sine campusmiljøer, så de på samme tid skaber rammer for faglig identitet, fremmer samarbejde på tværs og giver mulighed for trivsel.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

VIA har i 2023 fortsat arbejdet med initiativer rettet mod at fremme studiemiljø og trivsel samt styrket fysiske fællesskaber. VIA har udarbejdet et fælles værdigrundlag for den gode studiestart, der fremmer de studerendes tilknytning, læring og trivsel. Forsøg med tilbud om supervision af VIA's studievejledere fortsættes, og VIA styrker de studiefaglige fællesskaber med et pilotprojekt om professionalisering af arbejdet med studiegrupper. I forhold til digitalisering har VIA opdateret it-sikkerheden samt udarbejdet retningslinjer for brug af chatbots og AI i undervisningen. Arbejdet med VIA's nye campusorganisering og campuspartnerfunktion

er konsolideret i 2023, og VIA fortsætter med at gentænke campusser som mangfoldige, inspirerende og inviterende rammer for fællesskabet.

4

Strategisk mål

VIA vil gå forrest i arbejdet med bæredygtig udvikling og grøn omstilling ved at styrke partnerskaber og videndeling på tværs af fag og sektorer.

VIA vil derudover udvikle og integrere ny viden og kompetencer i både uddannelser og forskning.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

VIA University College vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

VIA har i forlængelse af den strategiske prioritet: "En videninstitution der driver bæredygtig udvikling" i 2023 fastholdt sit engagement og udbredt sit fokus. VIA har udviklet konkrete uddannelsesfag med professionsspecifikke problemstillinger om bæredygtig udvikling, fx på ingeniør- og læreruddannelsen. VIA har afviklet en tværfaglig videnfestival, der formidler professionsspecifik viden om bæredygtig udvikling og er fortsat engageret som tovholder i: "Uddannelse for Bæredygtig Udvikling". VIA indgår nye partnerskaber og er således i 2023 blevet projektleder på TEACH4SD og er partner i flere EU-finansierede forskningsprojekter om grøn omstilling. VIA arbejder som institu-

tion fokuseret med grøn omstilling og har i 2023 etableret målsætninger for CO2e-reduktion på scope 1 og 2 samt sciencebased targets for CO2e-reduktion på scope 3 frem mod 2030. Derudover har VIA defineret indsatsområder for klimahandleplan, for anden gang udarbejdet ESG-regnskab samt implementeret det AI-baserede opfølgingsværktøj CarbonKey.

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Forventninger til det kommende år

Budget 2024 er præget af nedgang i aktiviteten, som umiddelbart sløres af inflationen, idet VIAs indtægter er stigende i forhold til budget 2023. Men stigende renter, stigende priser og stigende lønninger gør, at budget 2024 indeholder en række besparelser fordelt bredt i VIA som led i en tilpasning til den faldende aktivitet. Besparelserne for 2024 er på i alt 50 mio. kr. og er blandt andet fundet ved personalebudsninger og besparelser på øvrig drift.

Budgettet for 2024 viser forventede indtægter for 1.797,5 mio. kr. samt et forventet positivt resultat på 25,0 mio. kr. Korrigeret for brug af opsavede særbevillinger fra tidligere år er budget 2024 et budget i balance med et forventet overskud på 23,7 mio. kr. Budget 2024 tager afsæt i finansloven for 2024 og de tilhørende takstkataloger, samt forventningerne til STÅ-produktion og anden aktivitet i 2024.

I budget 2024 er det forudsat, at udfasningen af de engelsksprogede uddannelser fortsætter, hvilket påvirker VIAs aktivitet i negativ retning. De foreslåede besparelser i finanslovsforslaget for 2024 til budgettet til Center for Undervisningsmidler (CFU), svarende til 8 mio. kr. årligt for VIA, blev heldigvis pillet ud af den endelige finanslov for 2024, og budgettet for CFU er derfor stort set uændret fra 2023 til 2024.

Samtidig er aktiviteten negativt påvirket af et stigende optagstal og et ændret frafaldsmønster. VIA foretager i de kommende år en række investeringer i nye udbud og uddannelser. I 2024 starter bygningskonstruktøruddannelsen i Randers. Ligeledes etableres uddannelsen i protese- og ortoseteknologi (bandagist) i Horsens fra 2024, og i 2025 etableres radiografuddannelsen i Herning. Der er således en forventning til, at VIA på 3-5 års sigt vil kunne fastholde den nuværende aktivitet trods udfordringer med optag m.v. Det er vurderingen, at der er efterspørgsel efter de nye uddannelser på arbejdsmarkedet. Det betyder også, at vi forventer at se et VIA med en lavere, men stabil, fremtidig aktivitet. I efteråret 2023 blev der gennemført en tilpasning af omkostningerne til dette nye forventede niveau.

Regeringen har varslet, at den i foråret 2024 vil komme med et udspil til en reform af professionsuddannelserne bl.a. med hen-

blik på at styrke uddannelserne til understøttelse af velfærdssamfundets fremtidige behov. Indhold, tidshorisont og omfang kendes endnu ikke. I 2023 blev der indgået en aftale om fremtidens kandidatuddannelser på universiteterne. I den forbindelse blev der flyttet 200 mio. kr. fra universiteterne til professionsuddannelserne. Det er forventningen, at den kommende reform vil udmønte disse midler.

VIAs bestyrelse har besluttet at investere i en ny Campus i Randers gennem køb af Minervavej 57, Randers. Købet forventes gennemført i 2024, men afventer endelig godkendelse i Folketingets Finansudvalg. VIA forventer en øget aktivitet i Randers med den nye bygningskonstruktøruddannelse, som kræver flere undervisningslokaler, end den nuværende campus kan tilbyde. Samtidig giver en ny placering ud over et økonomisk overskud nye muligheder for de eksisterende uddannelser i Randers bl.a. inddragelse af naturnære udearealer i undervisningen.

Den 11. februar 2024 blev der indgået overenskomst på statens område. Overenskomsten dækker to år. Samlet set forbedres lønninger til statens ansatte med 8,80 procent i perioden. Den største del af stigningen kommer allerede pr. april 2024, hvor lønningerne stiger med 5,89 procent (generelle stigninger og reguleringsordningen). I forhold til de indarbejdede forventninger til lønstigninger i budget 2024 er der tale om et højere niveau, som i 2024 vil give en økonomisk udfordring. Det er forventningen, at takster og andre tilskud justeres i forhold til overenskomsten, men det sker sandsynligvis først fra 2025.

VIA styrkede i 2023 forskning og udvikling bl.a. med ansættelse af en direktør til området. I 2024 ændres organisationen og mål-

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

sætningerne for området. Det er forventningen, at styrkelsen i endnu højere grad end hidtil vil øge VIAs forskningsaktivitet bl.a. gennem en øget grad af ekstern finansiering af forskningsprojekterne i de kommende år. VIAs forskning er praksisnær og vil dermed i takt med udviklingen være med til at styrke uddannelserne og dimittendernes faglighed. Allerede i 2024 forventes en øget grad af ekstern finansiering.

VIA vil i de kommende år også have fokus på fremtidige investeringsbehov i forbedret indeklima og ventilation samt øget vedligehold af VIAs egne bygninger. Desuden vil investeringer i bæredygtighed, ny AI-teknologi og digital sikkerhed være områder, der kræver prioriteringer i de kommende år. Budget 2024 rummer flere usikkerhedsfaktorer. I løbet af 2023 er det blevet tydeligt, at VIA, ligesom resten af det danske samfund, er en del af den globale verdensøkonomi. Stigende renteniveau, store variationer i energipriser og krigen i Ukraine er medvirkende til at påvirke VIAs budget og regnskab. Som det fremgår af ovenstående afsnit om rentefølsomhed, er cirka 40 procent af VIAs lån variabelt forrentede, og de rentestigninger, der har været i løbet af 2023, påvirker derfor VIAs regnskab negativt. Det er forventningen hos mange analytikere, at renterne vil falde i andet halvår af 2024. Ligeledes vil eventuel ny låntagning skulle ske til en højere rente, end vi har været vant til. Der er forsøgt taget højde for usikkerhederne ved at indarbejde ekstra midler til disse poster i budgettet for 2024 og de kommende år. Ved udarbejdelsen af budget 2024 har der forsat været fokus på at skabe de bedste rammer for VIAs uddannelser og studerende, afgangere og samarbejdspartnere. Der er i budgettet afsat midler til strategiske prioriteringer, som støtter op om VIAs strategi og udviklingen af nye uddannelser og uddannelsesformater.





Regnskab

REGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Professionshøjskolen VIA University College er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (Regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (<https://oes.dk/oekonomi/oeav>).

Årsrapporten for VIA University College er aflagt i antal tusinde kroner.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

VIA University College har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2021.

VIA University College anvender følgende formål til opdeling af omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning

- uddannelse
- forskning og udvikling
- formidling og videnuveksling
- kostafdeling og kollegier
- generelle fællesomkostninger
- bygninger og bygningsdrift.

Principper for fordeling af omkostninger til ovenstående formål, herunder de øvrige obligatoriske dimensioner (art, sted, delregnskab), indregnes på baggrund af retningslinjer i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning. Registrering på de fire obligatoriske dimensioner sker løbende i takt med bogføring. Løn, som bogføres fra Statens Løn-system, bogføres altid på delregnskab 1 og fordeles efterfølgende til det konkrete delregnskab ud fra konterings- og fordelingsvejledningens principper.

VIA University College har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1 og 2 fra konterings- og fordelingsvejledningens kapitel 6.

VIA anvender sagsmodul/alias-kontering i Navision Stat, således registreringen på de fire obligatoriske dimensioner foretages indirekte.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

REGNSKAB

Aktiveringsgrænse

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50 t. kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret. Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50 t. kr., afskrives efter den lineære metode. Der foretages ikke bunkning af aktiver.

Levetider

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi for bygninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Bygninger anskaffet før 1. januar 2011
Scrapværdi 50 procent **60 år**

Bygninger anskaffet efter 1. januar 2011
Scrapværdi 50 procent **50 år**

Indretning af lejede lokaler
Over lejeperioden eller max **10 år**

Træbygninger,
skure etc. **10 år**

Transportmateriel **3-5 år**

Erhvervede koncessioner
Brugerrettighedens løbetid

Grunde
Afskrives ikke

Kunst
Aktiveres ikke

IT-udstyr
3 år

Tilbygninger
Over restløbetiden

Bygningsinstallationer mv.
10-20 år

Inventar
3-5 år

Produktionsanlæg, maskiner og udstyr
3-10 år

REGNSKAB

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris, og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang institutionen afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekke i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtigelse

Til opgørelse af feriepengeforpligtigelsen anvender VIA i lighed med tidligere år gennemsnitsmetoden, hvor opgørelsen tager udgangspunkt i et gennemsnitligt ferietilgodehavende for den samlede medarbejdergruppe.

Kunstværker

Kunstværker og -samlinger indregnes ikke.



REGNSKAB

Hoved- og nøgletal/specifikationer

Hoved- og nøgletal for VIA opstilles og præsenteres i henhold til bekendtgørelse om regnskab for professionshøjskoler for videregående uddannelser mv.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser VIAs pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Overskudsgrad (pct.) =

Årets resultat før ekstraordinære poster

Indtægter før ekstraordinære indtægter

Likviditetsgrad (pct.) =

Omsætningsaktiver

Kortfristede gældsforpligtelser
ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse

Soliditetsgrad (pct.) =

Egenkapital

Balancesum ultimo

Finansieringsgrad (pct.) =

Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne
feriemidler og periodiserede donationer

Materielle anlægsaktiver

Gældsfaktor (pct.) =

Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer

Indtægter før ekstraordinære indtægter



REGNSKAB

Resultatopgørelse

t kr.	Note	2023	2022
Statstilskud	1	1.443.161	1.337.816
Øvrige tilskud	2	105.171	93.813
Salg af varer og tjenesteydelser	3	118.966	102.021
Andre indtægter	4	134.757	125.337
Driftsindtægter i alt		1.802.055	1.658.987
Uddannelse	5	-1.052.473	-976.073
Forskning og udvikling	6	-159.961	-134.981
Formidling og videnudveksling	7	-78.541	-70.468
Kostafdeling og kollegier	8	-6.720	-5.141
Generelle fællesomkostninger	9	-253.357	-271.889
Bygninger og bygningsdrift	10	-192.104	-183.919
Driftsomkostninger i alt	11	-1.743.156	-1.642.471
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		58.899	16.516
Finansielle indtægter	12	5.084	657
Finansielle omkostninger	12	-51.800	-35.809
Resultat før ekstraordinære poster		12.183	-18.636
Årets resultat		12.183	-18.636

REGNSKAB

Balance

Aktiver

t kr.	Note	2023	2022
Grunde og bygninger	13	2.223.236	2.247.249
Igangværende arbejde for egen regning	13	11.758	1.812
Installationer	13	132.199	139.151
Indretning af lejede lokaler	13	8.122	9.054
Transportmateriel	13	3.164	2.423
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	13	6.329	3.440
IT-udstyr	13	5.037	6.975
Inventar	13	11.799	14.817
Materielle anlægsaktiver i alt		2.401.644	2.424.921
Kapitalandele i dattervirksomheder		-	500
Afledte finansielle instrumenter	21.c	4.361	12.833
Deposita	14	24.178	24.592
Finansielle anlægsaktiver i alt		28.539	37.925
Anlægsaktiver i alt		2.430.183	2.462.846
Varebeholdninger		1.413	-
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	15	53.642	62.270
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	16	27.479	31.846
Andre tilgodehavender	17	23.347	25.393
Periodeafgrænsningsposter	18	13.289	12.241
Tilgodehavender i alt		117.757	131.750
Likvide beholdninger		182.378	162.553
Omsætningsaktiver i alt		301.548	294.303
Aktiver i alt		2.731.731	2.757.149

REGNSKAB

Balance

Passiver

t kr.	Note	2023	2022
Egenkapital pr. 31. december 1990		83.275	83.275
Overført resultat		112.202	100.019
Øvrig egenkapital		465.825	477.032
Egenkapital i alt		661.302	660.326
<hr/>			
Hensatte forpligtelser	19	36.311	19.760
<hr/>			
Periodiserede donationer	20	11.314	10.452
Gæld til kommuner	21.a	9.284	9.284
Gæld til realkreditinstitutter	21.b	1.537.851	1.571.504
Afledte finansielle instrumenter	21.c	6.969	4.234
Skyldige indefrosne feriemidler		57.293	54.335
Langfristede gældsforpligtelser i alt		1.622.711	1.649.809
<hr/>			
Kortfristet del af periodiserede donationer	20	709	1.251
Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, banker og realkreditinstitutter	22	35.039	35.165
Skyldig løn		29.073	30.145
Feriepengeforpligtelse		94.173	87.633
Forudbetalte bundne tilskud		50.499	53.367
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		78.399	88.354
Periodeafgrænsningsposter	23	31.789	13.309
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24	74.942	100.253
Anden kortfristet gæld	25	16.784	17.777
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		411.407	427.254
<hr/>			
Gældsforpligtelser i alt		2.034.118	2.077.063
<hr/>			
Passiver i alt		2.731.731	2.757.149
<hr/>			
Andre forpligtelser	25		
Eventualaktiver og -forpligtelser	26		

REGNSKAB

Egenkapitalopgørelse

t kr.	2023	2022
Egenkapital primo		
Egenkapital pr. 31. december 1990	83.275	83.275
Overført resultat		
Saldo primo	100.019	118.655
Årets bevægelser	12.183	-18.636
Overført resultat, ultimo	112.202	100.019
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	477.032	416.021
Årets bevægelser	-11.207	61.011
Øvrig egenkapital, ultimo	465.825	477.032
Herfra udgør værdiregulering af ikke-konverterbare finansielle instrumenter		
Saldo primo	-8.599	52.412
Årets bevægelser	11.207	-61.011
Værdiregulering af ikke-konv. finansielle instrumenter, ultimo	2.608	-8.599
Egenkapital, ultimo	661.302	660.326

REGNSKAB

Pengestrømsopgørelse

t kr.	2023	2022
Årets resultat	12.183	-18.636
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	47.018	46.740
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-373	-288
Øvrige ikke-kontante driftsposter	-	-4
Periodiserede anlægsdonationer	-1.315	-1.085
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	57.513	26.727
Ændring i varebeholdninger	-1.413	-
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	9.626	-10.717
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	4.368	-23.103
Ændring i hensatte forpligtelser	16.552	-1.055
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	-12.311	-9.988
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	-2.869	-1.559
Ændring i driftskapital	13.953	-46.421
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	71.466	-19.695
Køb af materielle anlægsaktiver	-24.098	-29.883
Salg af materielle anlægsaktiver	730	479
Salg af finansielle anlægsaktiver	500	-
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	414	-902
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-22.454	-30.306
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-33.779	-37.624
Ændring i donationsforpligtelser	1.635	9.188
Ændring i øvrige langfristede gældsforpligtelser	2.957	1.938
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	-29.187	-26.498
Årets pengestrøm	19.825	-76.499
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	162.553	239.052
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	182.378	162.553



REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note	2023	2022
1 Statstilskud (t. kr.)		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	1.234.554	1.112.589
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	37.281	34.599
Uddannelsestilskud fra BUVM	31.675	29.939
Tilskud til øvrige formål	44.847	43.946
Tilskud til forskning og udvikling	88.442	85.181
Tilskud til kostafdeling	5.051	3.052
Særlige tilskud	1.311	28.510
I alt	1.443.161	1.337.816
2 Øvrige tilskud (t. kr.)		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	1.529	750
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	43.251	36.448
Tilskud til forskning fra EU	5.148	4.890
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	619	356
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	39.593	33.705
Periodiserede anlægsdonationer	1.315	1.085
Ekstern rekvirentbetaling	13.716	16.579
I alt	105.171	93.813
3 Salg af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	38.119	36.969
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	80.847	65.052
I alt	118.966	102.021
4 Andre indtægter (t. kr.)		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	11.415	8.078
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	94.560	84.877
Udlejning af lokaler og udstyr	5.227	4.890
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	373	445
Kostafdeling og kollegier	197	889
Øvrige indtægter	22.985	26.158
I alt	134.757	125.337

REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note		2023	2022
5	Uddannelse (t. kr.)		
	Personaleomkostninger	-852.785	-813.440
	Af- og nedskrivninger	-1.954	-2.990
	Øvrige driftsomkostninger	-197.734	-159.643
	I alt	-1.052.473	-976.073
6	Forskning og udvikling (t. kr.)		
	Personaleomkostninger	-132.255	-108.488
	Af- og nedskrivninger	-302	-253
	Øvrige driftsomkostninger	-27.404	-26.240
	I alt	-159.961	-134.981
7	Formidling og videnudveksling (t. kr.)		
	Personaleomkostninger	-38.254	-36.649
	Af- og nedskrivninger	-603	-481
	Øvrige driftsomkostninger	-39.684	-33.338
	I alt	-78.541	-70.468
8	Kostafdeling og kollegier (t. kr.)		
	Personaleomkostninger	-3.302	-2.368
	Af- og nedskrivninger	-79	-86
	Øvrige driftsomkostninger	-3.339	-2.687
	I alt	-6.720	-5.141
9	Generelle fællesomkostninger (t. kr.)		
	Personaleomkostninger	-187.533	-186.040
	Af- og nedskrivninger	-1.821	-2.154
	Øvrige driftsomkostninger	-64.003	-83.695
	I alt	-253.357	-271.889

REGNSKAB

Noter

Noter til resultatopgørelsen

Note	2023	2022
10 Bygninger og bygningsdrift (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-54.088	-48.662
Husleje	-24.958	-24.595
Af- og nedskrivninger	-42.260	-40.776
Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg	-	-157
Øvrige driftsomkostninger	-70.798	-69.729
I alt	-192.104	-183.919
11 Artsopdeling af driftsomkostninger (t. kr.)		
Personaleomkostninger	-1.268.220	-1.195.648
Husleje	-24.958	-24.595
Af- og nedskrivninger	-47.018	-46.740
Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg	-	-157
Øvrige driftsomkostninger	-402.960	-375.331
Driftsomkostninger i alt	-1.743.156	-1.642.471
12 Finansielle poster (t. kr.)		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	5.084	657
Finansielle indtægter i alt	5.084	657
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-51.800	-35.809
Finansielle omkostninger i alt	-51.800	-35.809
Resultat af finansielle poster	-46.716	-35.152

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

13 Materielle anlægsaktiver (t. kr.)

	Grunde og bygninger	Igangværende arbejde for egen regning	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.580.590	1.812	197.009	29.326	6.074	6.422	34.828	60.918	2.916.979
Tilgang i årets løb	370	14.869	659	-	1.972	3.503	2.231	494	24.098
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	1.360	-4.923	3.031	532	-	-	-	-	-
Afgang i årets løb	-	-	-	-	-1.599	-	-	-	-1.599
Anskaffelsessum ultimo	2.582.320	11.758	200.699	29.858	6.447	9.925	37.059	61.412	2.939.478
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-333.341	-	-57.858	-20.272	-3.651	-2.983	-27.852	-46.101	-492.058
Årets af- og nedskrivninger	-25.743	-	-10.642	-1.464	-874	-613	-4.170	-3.512	-47.018
Tilbageførte af- og nedskrivninger					1.242				1.242
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-359.084	-	-68.500	-21.736	-3.283	-3.596	-32.022	-49.613	-537.834
Bogført værdi 31. december 2023	2.223.236	11.758	132.199	8.122	3.164	6.329	5.037	11.799	2.401.644
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo *	1.692.422								

* Kontantvurdering vedrørende ejendommen Banegårdsgade 2, 8700 Horsens udgør pr. 31. december 2023 alene grundværdien på 103 mio. kr. Den regnskabsmæssige værdi for grunde og bygninger på ejendommen Banegårdsgade 2, 8700 Horsens udgør 498 mio. kr. pr. 31. december 2023.

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note	2023	2022
14 Deposita (t. kr.)		
Deposita vedr. lejemål	24.178	24.592
Herfra opført som finansielt anlægsaktiv	24.178	24.592
I alt	24.178	24.592
15 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser (t. kr.)		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser mv.	53.563	62.270
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser mv.	79	-
I alt	53.642	62.270
16 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet (t. kr.)		
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	27.479	31.846
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	-	-
I alt	27.479	31.846
17 Andre tilgodehavender (t. kr.)		
Forskud og tilgodehavende lønrefusioner	8.921	7.842
Mellemregning vedrørende specialpædagogisk støtte	6.973	14.863
Andre tilgodehavender	7.453	2.688
I alt	23.347	25.393
18 Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)		
Forudbetalte omkostninger	12.227	10.863
Periodisering af indtægter	1.062	1.378
I alt	13.289	12.241
19 Hensatte forpligtelser (t. kr.)		
Reetablering af lejemål	3.800	1.500
Løn - åremål	4.316	3.799
Løn - fratrædelser	11.895	461
Mobilitetsbalance	16.300	14.000
Saldo ultimo	36.311	19.760

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

20 Periodiserede donationer (t. kr.)

	2023	2022
Kostpris primo	11.703	3.600
Tilgang i årets løb	1.635	9.188
Afgang i årets løb	-1.315	-1.085
Kostpris ultimo	12.023	11.703
Af- og nedskrivninger primo	1.085	-
Årets af- og nedskrivninger	1.315	1.085
Afgang i årets løb	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	2.400	1.085
Regnskabsmæssig værdi pr. 31 december 2023	12.023	11.703
Heraf:		
Langfristet	11.314	10.452
Kortfristet	709	1.251
I alt	12.023	11.703

21a Gæld til kommuner (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
1	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	0	n/a	Ja	n/a	1.400	1.400	n/a
2	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	0	n/a	Ja	n/a	1.659	1.659	n/a
	Anden gæld til kommuner	0	n/a	Ja	n/a	6.225	6.225	n/a
Total:						9.284	9.284	

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

21b Gæld til realkreditinstitutter (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
6	Hellasvej 1, 7620 Lemvig	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		3.908	3.521	25,25
6	Bøgildvej 10, 7430 Ikast	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		12.494	11.257	25,25
7	Dalgas Alle 20, 7800 Skive	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		15.972	14.391	25,25
5	Nattergalevej 1, 8600 Silkeborg	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Nej		41.328	40.980	25,75
6	Nattergalevej 1, 8600 Silkeborg	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		30.467	26.831	25,75
6	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 3237	DKK	3,9542	Variabel	0,5500	Nej		7.968	5.618	21,25
8	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 3237	DKK	3,9542	Variabel	0,5500	Nej		21.746	15.334	21,25
9	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Ja	30.09.2024	11.062	11.062	25,75
10	Gl. Struervej 1D, 7500 Holstebro	095 2443	DKK	1,0000	Fast	0,5500	Ja	30.09.2024	35.501	35.501	25,75
2	Kasernevej 7, 8800 Viborg	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		2.068	1.759	25,25
3	Kasernevej 7, 8800 Viborg	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		18.000	16.218	25,25
1	Prinsens Alle 2, 8800 Viborg	095 3385	DKK	3,8832	Variabel	0,5500	Nej		92.816	82.134	26,25
2	Prinsens Alle 2, 8800 Viborg	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		70.030	62.193	26,25
6	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3652	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		135.064	114.987	25,25
7	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		43.294	38.044	25,75
8	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		6.300	5.548	25,75
9	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	100.250	99.371	26,50
10	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Nej		48.614	43.268	26,50
11	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 2281	DKK	1,0944	Fast	0,5500	Nej		56.615	50.921	26,50
12	Hedeager 2, 8200 Aarhus N	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		30.077	27.452	27,00
2	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	095 4322	DKK	4,1063	Variabel	0,5500	Nej		22.862	17.752	23,00
3	Birk Centerpark 5, 7400 Herning	095 4314	DKK	4,1164	Variabel	0,5500	Nej		18.245	14.399	23,50
11	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	45.009	44.434	25,25
13	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 1897	DKK	4,1367	Variabel	0,5500	Nej		42.279	35.970	25,25
14	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		164.396	144.460	25,75
15	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2486	DKK	1,2868	Fast	0,5500	Nej		187.865	165.445	25,75
16	Ceresbyen 24 kl. 8000 Aarhus C	095 2281	DKK	1,1700	Fast	0,5500	Nej		45.874	40.311	25,75
17	Ceresbyen 22-28, 8000 Aarhus C	095 3407	DKK	4,0556	Variabel	0,5500	Ja	30.06.2030	109.560	108.600	26,50
18	Ceresbyen 22-28, 8000 Aarhus C	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		71.027	64.829	27,00
1	Birk Centerpark 11, 7400 Herning	095 4314	DKK	4,1164	Variabel	0,5500	Nej		6.808	5.779	23,50
2	Birk Centerpark 11, 7400 Herning	095 4349	DKK	4,1772	Variabel	0,5500	Nej		5.256	4.182	23,50
1	Banegårdsgade 2, 8700 Horsens	095 2761	DKK	1,5508	Fast	0,5500	Nej		188.325	176.059	27,75
2	Banegårdsgade 2, 8700 Horsens	095 4004	DKK	4,0961	Variabel	0,5500	Nej		65.655	61.257	28,75

Total: **1.756.735** **1.589.867**

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

21c Afledte finansielle instrumenter (t.kr.)

Lån nr.	Derivat-type	Løbetid	Hovedstol	Restgæld	Markedsværdi per 31.12
1626007N	Renteswap	30.12.2005 - 30.06.2035	20.943	14.327	-905
1626008N	Renteswap	30.12.2005 - 30.12.2032	25.338	11.821	-553
1626009N	Renteswap	30.12.2005 - 30.12.2032	15.207	7.094	-332
1626010N	Renteswap	30.12.2005 - 31.03.2035	42.349	28.758	-1.777
1626011N	Renteswap	30.12.2005 - 30.06.2035	39.585	21.062	-1.306
16732228N	Renteswap	30.06.2020 - 28.06.2030	212.000	193.620	4.361
1995103N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2030	28.200	10.899	-178
1995104N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2032	21.815	9.837	-200
1995106N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2025	4.435	725	-2
1995107N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2025	9.827	1.608	-5
1995116N	Renteloft	30.06.2006 - 30.06.2033	7.126	3.417	-75
3651954N	Renteswap	28.09.2007 - 30.06.2034	25.460	13.278	-1.636

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note		2023	2022
22	Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, banker og realkreditinstitutter (t. kr.)		
	Kortfristet del af gæld til banker og realkreditinstitutter	35.039	35.165
	I alt	35.039	35.165
23	Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)		
	Forudbetalt tilskud for det kommende regnskabsår fra Uddannelses- og Forskningsministeriet	31.789	13.309
	I alt	31.789	13.309
24	Leverandører af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
	Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	74.942	100.253
	I alt	74.942	100.253
25	Anden kortfristet gæld (t. kr.)		
	Momsafregning	4.490	6.299
	Skyldige omkostninger	6.319	4.945
	Anden gæld	5.975	6.533
	I alt	16.784	17.777

REGNSKAB

Noter

Noter til balancen

Note

2023

26 Andre forpligtelser (t. kr.)

Kontraktlige forpligtelser

VIA er værtsinstitution for tre administrative fællesskaber: Danmarks Medie- og Journalisthøjskole om administrative og tekniske støttefunktioner, IT-support-centret og eksamensbevissystemet. Herudover er VIA part i en række samarbejder, hvor et eventuelt ophør af disse ikke vurderes at medføre væsentlige ricisi for VIA.

Lejeforpligtelser

VIA har indgået huslejeaftaler, hvor lejeforpligtelsen i uopsigelighedsperioden udgør 112 t. kr., som kan specificeres således:

For årene 2023 og frem er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler

Op til 3 måneders opsigelse	71
4 til 6 måneders opsigelse	2.022
7 til 12 måneders opsigelse	5.785
13 til 24 måneders opsigelse	12.955
Længere end 24 måneders opsigelse	91.820
Samlet restforpligtelse	112.653

Leasingforpligtelser for operationel leasing

For årene 2023 og frem er indgået operationel leasingaftale vedrørende leasing af udstyr

Kontrakter 0 til 12 måneders restløbetid	36
Kontrakter 13 til 48 måneders restløbetid	0
Kontrakter over 48 måneders restløbetid	0
Samlet restforpligtelse	36

27 Eventualaktiver og -forpligtelser (t. kr.)

VIA er part i enkelte tvister. Det er ledelsens forventning, at udfaldet af disse tvister vil bekræfte VIAs forvaltningsmæssige håndtering. Derfor forventes det ikke, at tvisterne vil have indvirkning på VIAs finansielle stilling, udover hvad der er indregnet.

Øvrige

Som følge af at institutionen årligt modtager og administrerer væsentlige midler til projektstøtte, vil der være en risiko for, at tilskudsgiver af faglige eller andre årsager ikke finder støttebetingelserne for helt eller delvist opfyldte. Såfremt dette er tilfældet, er der risiko for, at sådanne tilskud helt eller delvist skal tilbagebetales. Tilbagebetalingsforpligtelsen er generelt gældende i 3 år; ved EU-tilskud i særlige tilfælde dog op til 10 år.

REGNSKAB

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper (t. kr.)	2023	2022	2021	2020
Almindelig virksomhed				
Indtægter	1.657.335	1.573.884	1.523.168	-
Omkostninger	-1.649.760	-1.596.487	-1.511.831	-
Resultat	7.575	-22.603	11.337	-
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	50.557	42.459	40.828	-
Omkostninger	-50.557	-42.459	-40.828	-
Resultat	0	0	0	-
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	43.725	33.705	35.063	-
Omkostninger	-43.725	-33.705	-35.063	-
Resultat	0	0	0	-
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	58.318	56.794	58.932	55.203
Omkostninger	-53.157	-53.425	-50.598	-57.241
Resultat	5.161	3.369	8.334	-2.038
Akkumuleret resultat for IDV	50.966	45.805	42.436	36.140
Indtægtsdækket virksomhed - IDV vedr. udbud i udlandet				
Indtægter	1.303	3.152	4.135	4.257
Omkostninger	-1.856	-2.554	-3.075	-386
Resultat	-553	598	1.060	3.871
Akkumuleret resultat for IDV i udlandet	1.325	1.878	1.280	220

REGNSKAB

Særlige specifikationer

Lederløn (t. kr.)	2023	2022	2021	2020
Bestyrelse				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	11	14	11	-
Udbetalt formandsvederlag	181	123	151	-
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	715	696	668	-

Chefer generelt				
Antal chefårsværk	134	140	140	-
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	114.951	117.698	116.856	-

Legater (t. kr.)	2023	2022	2021	2020
Opgørelse pr. 31. december				
Samlet indestående	2	2	2	-
Samlet mellemregning med institutionen	0	0	0	-

Personaleårsværk				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	2.209	2.100	2.089	-
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	11,08%	8,80%	9,38%	-

KOLOFON

VIA Årsrapport 2023

VIA Årsrapport 2023 er udgivet af
Professionshøjskolen VIA University College

Redaktion og layout:

VIA Kommunikation

Foto:

Inge Lynggard Hansen,
hvor der ikke er nævnt anden fotograf

Produceret og udgivet april 2024

VIA University College
Hedeager 2
DK - 8200 Aarhus N
T: +45 87 55 00 00
E: via@via.dk
VIA.dk

Kontakt

Hvis du har spørgsmål eller kommentarer til årsrapporten, er du velkommen til at kontakte:

Lars Peter Schou
Koncernøkonomichef
T: 8755 1123
E: lpesc@via.dk

Pia West Christensen
Regnskabschef
T: 8755 1115
E: piaw@via.dk