



Bestyrelsesmøde

Sted:
Campus Horsens, Banegårdsgade 2, 8700
Horsens - Lokale: Auditorium

Mødedato:
28. marts 2023, kl. 15:00

Deltagere

Bente Alkærsig Rasmussen, Berit Eika, Hanne Roed, Jørgen Nørby, Lene Bejer Damgaard, Louise Binder, Marie Sonne, Mathias Jørgensen, Per B. Christensen (formand), Thomas Klausen, Tom Heron
Lars Christian Pedersen, Harald Mikkelsen, Gitte Sommer Harrits, Kirsten Suhr Bundgaard, Bjarne Grøn, Elvir Maleskic, Jette Regnarsson Jacobsen

Afbud

Noemi Katznelson, Peder C. Kirkegaard, Thorsten Høegsberg

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden (15-15:05).....2
2. Referat af bestyrelsesmøde den 30. januar 2023 (15:05-15:10)2
3. Meddelelser fra formanden (15:10-15:20)/PECH3
4. Internt regnskab 2022 (15:20-15:30)/KIBU.....3
5. Årsrapporten 2022 og revisionsprotokollat 2022 (15:30-16:05)/KIBU ..4
6. Strategisk Rammekontrakt 2022-2025: Statusredegørelse 2022 samt tillægsaftale (16:05-16:25)/HM/GISH6
7. Pause (16:25-16:35)7
8. Lukket punkt7
9. Lukket punkt:7
10. Orientering om optag 2022/23 og søgning til kvote 2 2023/24 (17:15-17:30)/GISH.....7
11. Evaluering af studieturen og status på on-boarding (17:30-17:45)/PECH8
12. Godkendelse af ny vedtægt for VIA (17:45-17:50)/PECH9
13. Skriftlig orientering om VIAs svar til styrelsen vedr. udflytning på de fire største velfærdsuddannelser10
14. Skriftlig orientering om opdateret årsplan 2023.....11
15. Skriftlig orientering om møde i forretningsudvalget11
16. Eventuelt (17:50-17:55)11

DAGSORDEN

Gæster under punkt 4 og 5: Lars Peter Schou, Pia West Christensen, Jakob Ditlevsen og Tommy Schormand Johansen.

1. Godkendelse af dagsorden (15-15:05)

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Sagsansvarlig

Per B. Christensen

Sagsnummer

A21-65034

Sagsfremstilling

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere og justere dagsordenen og stille forslag til behandling af punkter, som ikke er medtaget på nærværende dagsorden.

Til orientering er der afbud fra:

- Thorsten Høegsberg
- Noemi Katznelson
- Peder C. Kirkegaard

Marie Sonne deltager i bestyrelsesmødet online.

Indstilling

1. Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

2. Referat af bestyrelsesmøde den 30. januar 2023 (15:05-15:10)

Sagsnr.: A22-69973

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Bilag:

[Referat-Bestyrelsesmøde-30-01-2023-inkl.-lukkede-punkter-GODKENDT.pdf](#)

Bilag

1. Referat af bestyrelsesmødet den 30. januar 2023

Sagsfremstilling

Referatet er foreløbigt godkendt af bestyrelsen på e-mail.

Bestyrelsen skal nu endeligt godkende og undertegne referatet digitalt i First Agenda, således at der kan foreligge en underskrevet udgave af referatet.

Bestyrelsen bedes godkende referatet i First Agenda senest på dagen, den 28. marts, hvor bestyrelsesmødet afholdes.

Indstilling

1. Bestyrelsesmedlemmerne godkender referatet ved at klikke på knappen "Godkend" i First Agenda (under punkt 2 på dagsordenen).

3. Meddelelser fra formanden (15:10-15:20)/PECH

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Sagsfremstilling

Ultrakorte meddelelser fra formanden.

Indstilling

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4. Internt regnskab 2022 (15:20-15:30)/KIBU

Sagsnr.: A23-71746

Sagsbehandler: Marian Korsgaard Klit Thorup (MKLI) | VIA

Bilag:

[Bestyrelsen Internt regnskab 2022.pdf](#)

[Baggrundsbilag 1.pdf](#)

[Baggrundsbilag 4.pdf](#)

[Baggrundsbilag 3.pdf](#)

[Baggrundsbilag 2.pdf](#)

Bilag

1. Internt regnskab 2022

Baggrundsmateriale (Forventes ikke læst)

Baggrundsbilag 1: Afholdte investeringer 2022

Baggrundsbilag 2: STÅ-2022 videregående uddannelser

Baggrundsbilag 3: STÅ-2022 ungdomsuddannelser

Baggrundsbilag 4: STÅ-2022 internationalisering

Sagsfremstilling

Det interne regnskab for 2022 er udarbejdet parallelt med årsrapporten. Hvor årsrapporten er VIAs absolutte, er VIAs interne regnskab udarbejdet som opfølgning på budgettet og med fokus på den interne organisering og budgettildeling i VIA. Det interne regnskab er således det organisatoriske regnskab og den endelige opfølgning på budgettet.

Overordnet set viser VIAs regnskab et underskud på 18,6 mio. kr., hvilket udgør 1,1 % af VIAs omsætning. Der er både regnskabstekniske og driftsmæssige årsager til udsving i resultatet. Overordnet set er der tale om et regnskab i strukturel balance, idet der i 2022 er forbrugt særbevillinger fra tidligere år på 25,6 mio. kr. Resultatet vurderes således tilfredsstillende, da det er på niveau med det vedtagne budget fratrukket forbrug af særbevillinger fra tidligere år og det tillige er på niveau med de udarbejdede tertialsopfølgninger.

Herudover er det interne regnskab for 2022 suppleret med en opgørelse af VIAs administrationsprocent. Procenten er på niveau med tidligere år.

Der er i 2022 færre STÅ-indtægter end budgetlagt. Det skyldes bl.a. et stigende optag og et stigende frafald blandt studerende, hvilket giver anledning til ekstra opmærksomhed på omkostningstilpasning til den aktuelle aktivitet. Der er tale om bevægelser, der kan få betydning for VIAs budgetter i de kommende år. Ligeledes er stigende renter, usikkerhed omkring energipriser og krig i Ukraine usikkerhedsmomenter i de kommende år.

VIA har i 2022 haft investeringer for 29,9 mio. kr., hvoraf 22,5 mio. kr. har været investeringer i bygninger mens de resterende 7,4 mio. kr. vedrører eksempelvis udstyr til uddannelserne eller kantinerne.

VIAs gennemsnitlige likviditet har i 2022 været på 189,9 mio. kr. Ultimo 2022 udgør likviditeten 162,6 mio. kr.

Der redegøres nærmere for det interne regnskab i bilag 1 og baggrundsbilag 1-4.

Koncernøkonomichef Lars Peter Schou og regnskabschef Pia West Christensen deltager i behandlingen af punktet. Desuden deltager statsautoriseret revisor Jakob Ditlevsen og statsautoriseret revisor Tommy Schormand Johansen fra Deloitte.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Bestyrelsen godkender det interne regnskab 2022

5. Årsrapporten 2022 og revisionsprotokollat 2022 (15:30-16:05)/KIBU

Sagsnr.: A23-72068

Sagsbehandler: Marian Korsgaard Klit Thorup (MKLI) | VIA

Bilag:

[VIA Grafisk Aarsrapport 2022_Endelig.pdf](#)

[VIA protokol 2022 endelig Bestyrelsen.pdf](#)

Bilag

Bilag 1: Årsrapport 2022

Bilag 2: Protokollat vedrørende årsregnskabet for 2022

Sagsfremstilling

VIAs årsrapport 2022 samt protokollat vedrørende årsregnskabet for 2022 fremlægges til bestyrelsens godkendelse.

Årsrapporten er udarbejdet efter det standardparadigme, der er udmeldt fra Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Udover årsrapportens talopstillinger og nøgletal indeholder årsrapporten tillige de faglige resultater m.v. samt særlige områder, som direktionen har vurderet relevante at rapportere på. Endelig indeholder årsrapporten en status på afrapportering af den strategiske rammekontrakt.

Årets økonomiske resultat – opsummerende

Regnskabet for 2022 udviser et underskud på 18,6 mio. kr. efter finansielle poster. Underskuddet er dermed på niveau med efterårets prognose og det oprindelige budgetterede underskud på 13,6 mio. kr., som bestyrelsen godkendte i december 2021. Der blev oprindeligt budgetlagt med et overskud på 12,0 mio. kr., men forbrug af tidligere års indtægter på særbevillinger bevirkede, at det reelle budgetterede resultat endte på et underskud på 13,6 mio. kr.

Resultatet er på den ene side påvirket negativt af et fald i forventede STÅ-indtægter på ordinær uddannelse, hensættelser til mobilitetsbalancen og forbrug af tidligere års indtægter til særbevillinger, som det først har været muligt at anvende i 2022, idet flere af bevillingerne blev modtaget umiddelbart inden årsskiftet 2021/2022.

Indtægterne, som samlet udgør 1.659 mio. kr., er faldet med 3,1 mio. kr. fra 2021 til 2022. Faldet i indtægterne skyldes primært færre STÅ-indtægter på ordinær uddannelse, som følge af udfasning af de engelsksprogede uddannelser og frafald på uddannelserne. De manglende STÅ-indtægter opvejes dog delvist af den ekstra særbevilling på 16,8 mio. kr. til implementering af den nye læreruddannelse.

Driftsomkostningerne er steget med 37,3 mio. kr. i forhold til 2021 og udgør i 2022 1.642,5 mio. kr. Dette skyldes primært stigning i driftsomkostninger til VIAs kerneopgave, bl.a. som følge af forbruget af særbevillinger fra tidligere år og årets særbevilling til implementering af den nye læreruddannelse.

Med udgangen af 2022 udgør VIAs egenkapital 660,3 mio. kr., svarende til en stigning på 42,4 mio. kr. i forhold til 2021. Stigning i egenkapitalen skyldes dels underskuddet på 18,6 mio. kr. samt en positiv regulering af finansielle instrumenter på 61,0 mio. kr.

Studieaktivitet

Studieaktiviteten på ordinære uddannelser udgør i alt 17.497 STÅ, mens studieaktiviteten på deltidsuddannelserne udgør 1.611 STÅ, eller samlet 19.108 STÅ. Det bemærkes, at STÅ-tallene er opgjort med udgangspunkt i VIAs egne opgørelser, idet det, på grund af udfordringerne med det studieadministrative system esas, ikke har været muligt at foretage STÅ-indberetninger til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Afrapportering på den strategiske rammekontrakt for 2022-2025

Det er ledelsens vurdering, at der på rammekontraktens fire strategiske mål overordnet set er sket solide fremskridt i realiseringen af målene.

Revision og revisionsprotokollat

Årsrapporten er revideret af Deloitte og der er udarbejdet protokollat vedrørende årsregnskabet for 2022.

Årsrapporten er i lighed med forudgående år forsynet med en 'blank påtegning'. Deloitte konkluderer i det udarbejdede protokollat, at de afgiver en revisionspåtegning uden modifikationer, fremhævelser eller særlige rapporteringsforpligtelser.

Protokollatet redegør for det ansvar, som påhviler ledelse, bestyrelse og revision, og redegør for de forretningsgange og udvalgte områder, som revisionen har gennemgået. Deloitte fremhæver i revisionsprotokollatet særligt, at VIA har hensigtsmæssige processer og interne kontroller til at understøtte regnskabsaflæggelsen. Endvidere fremhæver Deloitte, at de vurderer en generel høj kvalitet i ledelsesberetning, målrapportering og overholdelse af gældende lovgivning.

Koncernøkonomichef Lars Peter Schou og regnskabschef Pia West Christensen deltager i behandlingen af punktet. Desuden deltager statsautoriseret revisor Jakob Ditlevsen og statsautoriseret revisor Tommy Schormand Johansen fra Deloitte.

Indstilling

Det indstilles, at

1. bestyrelsen tager stilling til revisors konklusioner, herunder tager stilling til revisors eventuelle bemærkninger og anbefalinger i protokollatet.
2. bestyrelsen godkender årsrapport 2022.
3. bestyrelsen bemyndiger koncernøkonomichef Lars Peter Schou og regnskabschef Pia West Christensen til efterfølgende at foretage den digitale indberetning af årsrapport og protokollat til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

I umiddelbar forlængelse af bestyrelsens godkendelse udsender Deloitte årsrapport og protokollat til underskrift i Penneo. Bestyrelsen bedes underskrive dokumenterne hurtigst muligt og senest 11. april 2023.

6. Strategisk Rammekontrakt 2022-2025: Statusredegørelse 2022 samt tillægsaftale (16:05-16:25)/HM/GISH

Sagsnr.: A22-71176

Sagsbehandler: Charlotte Ginnerup Gammelgaard (CHGG) | VIA

Bilag:

[Bilag oplæg om statusredegørelse 2022 og tillægsaftale.pdf](#)

[Baggrundsmateriale Statusredegørelse 2022, Strategisk Rammekontrakt 2022-2025.pdf](#)

[Baggrundsmateriale Statusredegørelse for udmøntning af VIAs institutionsplan 2022 \(tillægssaftalen\).pdf](#)

[Baggrundsbilag Repræsentation i bestyrelser for ungdomsuddannelser.pdf](#)

Sagsansvarlig

Harald Mikkelsen

Gitte Sommer Harrits

Sagsnummer

A22-71176

Bilag:

1. Kort gennemgang af statusredegørelse 2022 og statusredegørelse for udmøntning af institutionsplan

Baggrundsmateriale (forventes ikke læst)

- Statusredegørelse 2022, strategisk rammekontrakt 2022-2025
- Statusredegørelse vedr. ramme for udmøntning af politisk aftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark' (herefter benævnt: Statusredegørelse for udmøntning af institutionsplan)
- Oversigt over VIAs repræsentation i gymnasiebestyrelser

Sagsfremstilling

VIA University College (VIA) indgik i december 2021 strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet gældende fra 2022 til 2025. Vurdering af målopfyldelsen indgår i årsrapporten. Se evt. kontrakten [her](#).

I 2023 behandles statusredegørelse for udmøntning af institutionsplanen for første gang, og er efter ønske fra UFM vedlagt som en tillægskontrakt til strategisk rammekontrakt. På baggrund af mindre indholdsmæssige tilpasninger, godkendte direktionen den 21. februar 2023 strategisk rammekontrakt og tillægskontrakten, og indstiller begge til bestyrelsens godkendelse.

Statusredegørelse 2022 for strategisk rammekontrakt 2022-2025:

I forhold til statusredegørelse 2022 vurderes det, at der overordnet set er sket solide fremskridt i realiseringen af de aftalte mål i den strategiske rammekontrakt. Ifølge vejledningen kan VIA University College vælge mellem vurderingerne: tilfredsstillende, acceptabel og utilfredsstillende i forhold til udviklingen i de enkelte mål. Vurderingen er tilfredsstillende for alle fire mål.

Statusredegørelse for udmøntning af institutionsplan:

VIA afgiver status på arbejdet med at implementere de forskellige dele af institutionsplanen gennem statusredegørelsen. Som følge af regeringsgrundlaget af 2022¹ er uddannelserne til sygeplejerske, pædagog, lærer og socialrådgiver ikke længere omfattet af udflytningen.

Overordnet set følger VIA med mindre undtagelser institutionsplanen. Statusredegørelsen indeholder endvidere bemærkninger om den særlige økonomiske situation omkring bandagistuddannelsen og betoner behovet for, at nye uddannelsesformater (veksel/trainee, merit, hybrid, særlig tilrettelagt uddannelser) kan tælle med i regnskabet for udflytning og etablering af nye uddannelser og uddannelsespladser. De nye uddannelsesformater kan mobilisere et

¹ "Ansvar for Danmark" af 14. december 2022.

nyt og større rekrutteringsgrundlag, ikke mindst i de egne af regionen, hvor VIA oplever vigende ansøgertal til de ordinære uddannelser.

Den videre proces:

- Statusredegørelse 2022 samt statusredegørelse for udmøntning af institutionsplanen fremsendes sammen med VIAs årsrapport til Styrelsen senest den 15. april 2023.

Økonomi

Det bemærkes, at i bevillingssystemet for de videregående uddannelsesinstitutioner genfastsættes 5 procent af grundtilskuddet på baggrund af de strategiske rammekontrakter. Videreførelsen af de 5 procent af grundtilskuddet vil være afhængigt af en overordnet vurdering af den samlede målopfyldelse af kontrakterne.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Bestyrelsen godkender statusredegørelse 2022 samt statusredegørelse for udmøntning af institutionsplanen.

7. Pause (16:25-16:35)

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Pause

8. Lukket punkt

Sagsbehandler: Kirsten Suhr Bundgaard (KIBU) | VIA

9. Lukket punkt:

Sagsbehandler: Sidsel Harder Nybo (SINY) | VIA

10. Orientering om optag 2022/23 og søgning til kvote 2 2023/24 (17:15-17:30)/GISH

Sagsnr.: A23-72155

Sagsbehandler: Maiken Kjær Milthers (MAKM) | VIA

Bilag:

[Bilag 01 VIAs endelige optag 2022 \(10.03.2023\).pdf](#)

[Bilag 02 Databilag.pdf](#)

Sagsansvarlig

Gitte Sommer Harrits

Sagsnummer

A23-72155

Bilag

1. Notat om VIAs optag 2022/23
2. Oversigt over kvote-2 ansøgninger til VIA pr. 15. marts 2023, samt historisk

Sagsfremstilling

I marts måned opgøres det endelige optag for det igangværende studieår, ligesom der er ansøgningsfrist til kvote 2. Bestyrelsen orienteres derfor om begge dele på indeværende møde.

De to bilag består af dels et notat om optaget 2022/23 (bilag 1) og dels et databilag på ansøgningerne til kvote 2 (bilag 2).

Gitte Sommer Harrits giver en mundtlig orientering med hovedpointer og fortolkning af de data, som fremgår af bilagene.

Indstilling

1. Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

11. Evaluering af studieturen og status på on-boarding (17:30-17:45)/PECH

Sagsnr.: A22-69295

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Bilag:

[Notat vedr. evaluering af studietur til Belgien d. 15-17 marts 2023.pdf](#)

[Pejlemærker for bestyrelsesarbejdet i VIA 2022-2026-MARTS-2023.pdf](#)

Bilag

1. Notat med opsamling på den skriftlige evaluering.
2. Pejlemærker for bestyrelsesarbejdet 2022-2026 (opdateret)

Sagsfremstilling

Bestyrelsen evaluerer studieturen til Belgien 15-17 marts 2023.

Evalueringen skal ske i relation til formålene med studieturen, som har været:

- At få inspiration til nogle af de opgaver, som bestyrelsen og direktionen står over for de kommende fire år, fx i forbindelse med det videre arbejde med strategi 2025 "Sammen om fremtidens professionelle"
- At styrke samarbejde og relationerne internt i den nye bestyrelse, og mellem bestyrelsen og direktionen i VIA
- At få inspiration til VIAs videre institutionsudvikling – vejen mod status som University of Applied Sciences

Som bilag vedlægges en opsamling på den skriftlige evaluering. Bestyrelsesmedlemmerne har bidraget med input til evalueringen pr. mail.

I forlængelse af evalueringen vil formanden orientere om de opdaterede pejlemærker for bestyrelsesarbejdet, som bl.a. er opdateret med tematikker, drøftet på studieturen.

Afslutningsvis vil formanden gøre status over bestyrelsens on-boarding.

Indstilling

1. Bestyrelsen evaluerer studieturen.
2. Bestyrelsen gør status over on-boarding-forløbet

12. Godkendelse af ny vedtægt for VIA (17:45-17:50)/PECH

Sagsnr.: A23-71657

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Bilag:

[VIAs Vedtægt_udkast-til-bestyrelsen_28-3-2023.pdf](#)

[Følgebrev-vedr-ny-vedtægt.pdf](#)

[Bekendtgørelse nr. 1616 af 28. december 2022 om standardvedtægt for professionshøjskoler for videregående uddannelser.pdf](#)

Sagsansvarlig

Per B. Christensen

Sagsnummer

A23-71657

Bilag

1. Udkast til ny vedtægt (med synlige justeringer)

Baggrundbilag (forventes ikke læst)

1. Brev fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen
2. Bekendtgørelse nr. 1616 af 28. december 2022 om standardvedtægt for professionshøjskoler for videregående uddannelser

Sagsfremstilling

Der er kommet nye regler om regnskab og revision, som medfører, at VIA skal have ny vedtægt inden 1. maj 2023, og at den nye vedtægt skal udarbejdes i overensstemmelse med den nye standardvedtægt.

Som bilag 1 vedlægges et udkast til ny vedtægt, som er udarbejdet i henhold til den nye bekendtgørelse og den nye standardvedtægt.

Selv om der i materialet tales om en ny vedtægt, er der i praksis tale om en mindre justering af VIAs eksisterende vedtægt. Ændringerne vedrører:

- Hovedsageligt kapitel 7 som følge af de nye regler om regnskab og revision.
- Et par mindre tekniske ændringer, som er foretaget i standardvedtægten,

Hvis bestyrelsen godkender det bilagte udkast til ny vedtægt, skal bestyrelsen efterfølgende underskrive vedtægten med henblik på fremsendelse til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Indstilling

1. Bestyrelsen godkender udkast til ny vedtægt, jf. bilag 1
2. Bestyrelsen underskriver vedtægten (fysisk på mødet) – dog underskriver de fraværende medlemmer digitalt efter mødet

Kommunikation

Til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

13. Skriftlig orientering om VIAs svar til styrelsen vedr. udflytning på de fire største velfærdsuddannelser

Sagsnr.: A23-71978

Sagsbehandler: Maiken Kjær Milthers (MAKM) | VIA

Bilag:

[Brev om opfølgning på regeringsgrundlaget ift. politisk aftale om Flere og bedre uddannelsesmulighed.pdf](#)

[VIAs besvarelse af brev.pdf](#)

[Ansøgning om etableringstilskud til bandagistuddannelse.pdf](#)

Sagsansvarlig

Gitte Sommer Harrits

Sagsnummer

A23-71978

Bilag

1. Brev om opfølgning på regeringsgrundlaget ift. aftale om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark".
2. VIAs besvarelse af brev om opfølgning på "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark"
3. VIA ansøgning om etableringstilskud til bandagistuddannelse

Sagsfremstilling

Uddannelses- og forskningsstyrelsen har bedt professionshøjskolerne indsende deres overvejelser om justering af planerne udflytning og oprettelse af nye pladser på de fire største velfærdsuddannelser, i lyset af regeringsgrundlaget formulering om, at disse uddannelser undtaget for udflytning (bilag 1).

I VIAs besvarelse (bilag 2) lægger vi vægt på, at hvor der er anledning til ændring i planerne, skyldes det arbejdsmarkedets behov og mulighederne for at rekruttere studerende. Overvejelserne for den enkelte uddannelse fremgår af besvarelsen.

VIA har aftalt med styrelsesdirektør Mikkel Leihardt, at vi sammen med besvarelsen indsender en formel ansøgning om etableringstilskud til oprettelsen af bandagistuddannelsen i Horsens (bilag 3). VIA ønsker finansiering af etablering af uddannelsen, idet styrelsen har placeret uddannelsen i en lavere takstgruppe, end VIA ansøgte om.

Etableringstilskud er en ordning under den politiske aftale om udflytning, til understøttelse af nye udbud uden for de fire største byer, og tildeles således også politisk.

Indstilling

1. Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

14. Skriftlig orientering om opdateret årsplan 2023

Sagsnr.: A22-69368

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Bilag:

[Bestyrelsens-årshjul-2023.pdf](#)

Bilag

1. Årsplan 2023

Sagsfremstilling

Bestyrelsen orienteres om opdateret årsplan 2023.

Indstilling

1. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

15. Skriftlig orientering om møde i forretningsudvalget

Sagsnr.: A22-69973

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Bilag:

[referat-FU-møde-18-1-2023-final.pdf](#)

Bilag

1. Referat af møde i forretningsudvalget den 18. januar 2023

Sagsfremstilling

Til orientering vedlægges referat af møde i forretningsudvalget.

Indstilling

1. Det indstilles, at bestyrelsen tager referatet til efterretning

16. Eventuelt (17:50-17:55)

Sagsbehandler: Elvir Maleskic (EM) | VIA

Eventuel